МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА
ПОРЕСКА УПРАВА
Центар за велике пореске обвезнике
Број: ЦВП-404-01-1/2015-И6017

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Јавна набавка услуге - одржавања возила
за потребе Пореске управе – Центра за велике пореске обвезнике

Врста поступка: отворени поступак

ЈАВНА НАБАВКА број: 01/2015

Београд, 30.01.2015.година

Елементи Конкурсне документације

Конкурсна документација има 34 **страница и садржи:**

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
III ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ- КАРАКТЕРИСТИКЕ ПРЕДМЕТА
IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76.ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

ЗА ПАРТИЈУ 1.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
VII МОДЕЛ УГОВОРА
VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ са упутством како да се попуни
IX ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА И ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
XI ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
XII ИЗЈАВА О ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ

ЗА ПАРТИЈУ 2.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
VII МОДЕЛ УГОВОРА
VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ са упутством како да се попуни
IX ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА И ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
XI ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
XII ИЗЈАВА О ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Назив, адреса и интернет страница Наручиоца

Орган државне управе: Министарство финансија, Пореска управа- Центар за велике пореске обвезнике, Београд, ул. Краља Милана број 5,
интернет страница: www.poreskauprava.gov.rs

2. Врста поступка

Јавна набавка бр. 01/2015, спроводи се у отвореном поступку сагласно члану 32. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС"број 124/12), у даљем тексту: ЗЈН, и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 01/2015 су услуге – одржавања возила за потребе Пореске управе – Центра за велике пореске обвезнике.
Набавка је обликована по партијама:

Партија 1. Услуге техничког прегледа и вулканизерске услуге
Партија 2. Услуге прања возила

Ознака из општег речника набавки:

за Партију 1.	71631200 -	услуге техничког прегледа возила.
	50112200 -	услуге одржавања аутомобила
за Партију 2.	50112300 -	услуге прања аутомобила и сличне услуге

4. Циљ спровођења поступка јавне набавке

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Лице за контакт

Свјетлана Ракоњац, контакт телефон 011/333-0-945. Е- mail адреса за комуникацију ће се добити позивом наведеног телефона или телефона број 011/333-0-858.

6. Начин преузимања Конкурсне документације:

На интернет страници: www.purs.gov.rs
На Порталу Управе за јавне набавке: www.ujn.gov.rs
На адреси Наручиоца: М.Ф. Пореска управа - ЦВПО, Одсек за материјалне ресурсе, ул.Краља Милана бр. 5, Београд

7. Подношење понуде

Понуде се припремају у складу са ЗЈН, према упутству наручиоца и са траженом документацијом достављају на адресу наручиоца: Министарство финансија - Пореска управа - Центар за велике пореске обвезнике, Београд, ул. Краља Милана број 5, **до 02.03.2015.године, до 12 часова.**
Понуде се достављају у затвореној коверти са назнаком: "Понуда за ј.н. услуге – одржавања возила за потребе Пореске управе – Центра за велике пореске обвезнике., ЈН 01/2015 - НЕ ОТВАРАТИ". Обавезно се наводи број партије за коју се понуда подноси.
У случају да понуђач **доставља понуду за обе партије**, понуде ће доставити на начин да ће, у коверат понуде за Партију 1. упаковати сва документа која се достављају у понуди, а у коверат понуде за Партију 2, упаковаће обрасце за Партију 2, с тим да за Партију 2 није у обавези да достави документа која издају званичне институције, јер их је већ доставио уз понуду за Партију 1.

На полеђини коверте је потребно уписати назив понуђача, адресу, број телефона и име особе за контакт. Понуде се подносе поштом или лично на адресу наручиоца преко писарнице. Понуде се достављају у року од 30 дана од дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу Управе за јавне набавке.
Благовременом се сматра понуда која је примљена од стране наручиоца до 12:00 часова последњег дана истека рока, без обзира на начин како је поднета. Уколико је последњи дан истека рока за подношење понуда нерадни дан, рок истиче до 12:00 часова првог наредног радног дана. Све неблаговремено поднете понуде, Комисија за јавну набавку наручиоца, ће по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене понуђачима, са назнаком да су исте поднете неблаговремено.

8. Поступак јавног отварања понуда

Поступак јавног отварања понуда обавиће се по истеку 30 дана од дана објављивања позива на Порталу Управе за јавне набавке, односно **дана 02.03.2015. године у 13:00 часова**, у просторијама Пореске управе Центра за велике пореске обвезнике, Ул. Краља Милана број 5, Београд. Уколико је дан јавног отварања понуда нерадни дан, отварање понуда ће се обавити првог наредног радног дана у 13:00 часова. Отварање понуда је јавно и отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица.

Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача, који морају имати овлашћење за учествовање у поступку отварања понуда, издатом на меморандуму понуђача, оверено печатом и потписом.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке су услуге – одржавања возила за потребе Пореске управе – Центра за велике пореске обвезнике, у отвореном поступку, у складу са чланом 32. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/12).

Целокупна јавна набавка је обликована по партијама, на следећи начин:

Партија 1. Услуге техничког прегледа и вулканизерске услуге
Партија 2. Услуге прања возила

Ознака из општег речника набавки:

за Партију 1.	71631200 - услуге техничког прегледа возила.
	50112200 - услуге одржавања аутомобила
за Партију 2.	50112300 - услуге прања аутомобила и сличне услуге

III ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ - КАРАКТЕРИСТИКЕ ПРЕДМЕТА

Услуга – одржавања возила за потребе Пореске управе – Центра за велике пореске обвезнике је обликована по партијама и обихвата :

- **Партија 1. Услуге техничког прегледа и вулканизерске услуге**

1. услуга техничког прегледа,
у складу са важећим Правилником о техничком прегледу возила и осталим прописима који регулишу ову врсту услуге;

2. вулканизерске услуге:
   - монтажа-демонтажа гуме
   - крпљење tubeless гуме
   - балансирање
   - пумпање гума азотом
   - tubeless вентила са уградњом
   - комплетна монтажа и балансирање гуме (летње-зимске) (по комаду)

- **Партија 2. Услуге прања возила**

1. услуга прања возила:
   - ручно прање возила споља и изнутра;
   - ручно прање возила споља
   - ручно прање унутрашњости возила;
   - машинско прање возила (споља)
   - прање возила споља и изнутра са воскирањем;
   - машинско прање унутрашњости возила (дубинско);
   - прање мотора

Понуђач мора да располаже сервисом за пружање услуга за обе партије. Такође, Понуђач мора да обезбеди да се поменуте услуге обављају у сервису на територији града Београда, на удаљености не већој од 8 километара од седишта Пореске управе – Центра за велике пореске обвезнике, ул. Краља Милана бр.5.

Наручилац задржава право да изврши обилазак понуђача, како би проверио да ли понуђач располаже захтеваним капацитетима из конкурсне документације, за обе партије.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА КАО И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право учешћа имају сви заинтересовани понуђачи који испуњавају услове према члану 75. ЗЈН., односно:

А. Обавезни и додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. И 76. ЗЈН
Б. Упутство како се доказује испуњеност услова у смислу - чл. 77. ЗЈН

Обавезни услови: (из члана 75. ЗЈН)
<u>члан 75. став 1. тачка 1.</u>
1. Услов: ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ РЕГИСТРОВАН КОД НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА, ОДНОСНО УПИСАН У ОДГОВАРАЈУЋИ РЕГИСТАР
Доказ
1.1. Извод из регистра надлежног органа - Агенције за привредне регистре или извод из регистра надлежног Привредног суда;

<u>члан 75. став 1. тачка 2.</u>
2. **Услов**: ДА ОН И ЊЕГОВ ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК НИЈЕ ОСУЂИВАН:

- ЗА НЕКО ОД КРИВИЧНИХ ДЕЛА КАО ЧЛАН ОРГАНИЗОВАНЕ КРИМИНАЛНЕ ГРУПЕ,
- ЗА КРИВИЧНА ДЕЛА ПРОТИВ ПРИВРЕДЕ,
- ЗА КРИВИЧНА ДЕЛА ПРОТИВ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ,
- ЗА КРИВИЧНО ДЕЛО ПРИМАЊА ИЛИ ДАВАЊА МИТА,
- ЗА КРИВИЧНО ДЕЛО ПРЕВАРЕ.

Доказ за правна лица:
2.1.1. Извод из казнене евиденције **основног суда** на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, за кривична дела против животне средине, за кривична дела примања или давања мита и за кривична дела преваре.

2.1.2. Извод из казнене евиденције **Посебног одељења** (за организовани криминал) **Вишег суда** у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала.

2.1.3.Уверење из казнене евиденције надлежне **Полицијске управе Министарства унутрашњих послова**, за законског заступника (ако их има више, онда за сваког), којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, за кривична дела против привреде, за кривична дела против животне средине, за кривична дела примања или давања мита и за кривична дела преваре.

Доказ за предузетнике/физичка лица:
2.2.1. Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне Полицијске управе Министарства унутрашњих послова;
У овом доказу, који се односи на предузетнике као понуђаче и на физичка лица као понуђаче, мора да стоји да није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, за кривична дела против привреде, за кривична дела против животне средине, за кривична дела примања или давања мита и за кривична дела преваре.

Докази услова из тачке 2. не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.
члан 75. став 1. тачка 3.
3. Услов: ДА ПОНУЂАЧУ НИЈЕ ИЗРЕЧЕНА МЕРА ЗАБРАНЕ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ, КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Доказ за правна лица:
3.1.1. Потврда **Привредног суда** (или другог надлежног суда) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања Позива за подношење понуда **ИЛИ**
3.1.2. Потврда **Агенције за привредне регистре** да код тог органа није регистровано да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања Позива за подношење понуда;

Доказ за предузетнике:
3.2.1. Потврда **Прекршајног суда** да му није изречена мера забране обављања делатности **ИЛИ**
3.2.2. Потврда **Агенције за привредне регистре** да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности;

Доказ за физичка лица:
3.3.1. Потврда **Прекршајног суда** да му није изречена мера забране обављања одређених послова .
Напомена: У овим Потврдама није довољно да стоји „у време објављивања Позива за подношење понуда“- већ се мора навести и који је то датум.

Докази - Потврде из тачке 3. не могу бити старије од два месеца пре отварања понуда и морају бити издате након објаве позива за подношење понуда.

члан 75. став 1. тачка 4.

4. Услов: ДА ЈЕ ИЗМИРИО ДОСПЕЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ЈАВНЕ ДАЖБИНЕ, У СКЛАДУ С ПРОПИСИМА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ ИЛИ СТРАНЕ ДРЖАВЕ, КАДА ИМА СЕДИШТЕ НА ЊЕНОЈ ТЕРИТОРИЈИ

Доказ:

4.1. УВЕРЕЊЕ (ПОТВРДА) НАДЛЕЖНЕ ФИЛИЈАЛЕ **ПОРЕСКЕ УПРАВЕ,** да је измирио доспеле порезе и доприносе;

4.2. УВЕРЕЊЕ (ПОТВРДУ) НАДЛЕЖНЕ **ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Напомена: Ова Уверења не могу бити старија од 2 месеца пре отварања понуда.

члан 75. став 1. тачка 5.

5. Услов: да поседује дозволу / решење надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је законом таква дозвола прописана.

Доказ: Важеће решење (овлашћење) за вршење услуга техничког прегледа возила издато од стране Министарства унутраших послова Републике Србије- **само за Партију 1.**

Члан 75. став 2.

6. Услов: Понуђач је дужан да приликом састављања својих понуда наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Доказ: Потписан и оверен Образац изјаве (Образац изјаве дат је у Конкурсној документацији). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Додатни услови: **(из члана 76. ЗЈН)**

Партија 1. Услуге техничког прегледа и вулканизерске услуге

Технички капацитет:

Услов: да поседује сопствени простор (или простор узет у закуп по основу важећег уговора) за вршење услуга које су предмет јавне набавке.

Доказ: Потребно је доставити доказ о поседовању или уговор о закупу (да је исти закључен пре дана објављивања позива) и да је на тој адреси сервис за пружање услуга које су предмет јавне набавке.

Партија 2. Услуге прања возила

Технички капацитет:

Услов: да поседује сопствени простор (или простор узет у закуп по основу важећег уговора) за вршење услуга које су предмет јавне набавке.

Доказ: Потребно је доставити доказ о поседовању или уговор о закупу (да је исти закључен пре дана објављивања позива) и да је на тој адреси сервис за пружање услуга које су предмет јавне набавке.

В) Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. ЗЈН

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. ЗЈН.

Г) Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача у складу са чланом 81. ЗЈН

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Лице уписано у Регистар понуђача није дужно, да приликом подношења понуде, достави доказе о испуњености обавезних услова (чл. 75. став1. тач. 1. до 4. ЗЈН), с тим да се у Обрасцу понуде мора навести датум уписа у јавни Регистар понуђача, који се води код Агенције за привредне регистре.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

2.1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуђачи су дужни да понуду сачине на српском језику.

2.2. Обавезна садржина понуде

Понуда мора да садржи:

- Документа која издају званичне институције (докази о испуњености услова из члана 77. Закона о јавним набавкама).
- Овлашћење за подношење понуде, потписано и печатом оверено од стране свих понуђача, чланица групе понуђача (код заједничке понуде)
- Обрасце/Изјаве из Конкурсне документације.

Конкурсна документација садржи следеће обрасце које понуђач обавезно попуњава, оверава, потписује и доставља: **/ за обе партије /**

-попуњен **Образац понуде** (у прилогу), попуњава и оверава лице овлашћено за заступање понуђача које је уписано у регистар АПР;

-**Модел уговора** (у прилогу), попуњава и оверава лице овлашћено за заступање понуђача које је уписано у регистар АПР;

- Образац **Структуре цене** са упутством како да се попуни (у прилогу), попуњава и оверава лице овлашћено за заступање понуђача које је уписано у регистар АПР;

-Образац **Изјаве** да је приликом састављања понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (у прилогу);

-Образац **Изјаве трошкова припреме понуде** (у прилогу);

-Образац **Изјаве о независној понуди** (у прилогу);

-Образац **Изјаве о техничком капацитету** (у прилогу);

2.3. Начин на који понуда мора да буде сачињена

Понуде се припремају и подносе у складу са одредбама ЗЈН, условима одређеним у Конкурсној документацији и Позиву за достављање понуда.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације, оверава печатом и потписом овлашћеног лица (законски заступник понуђача који је уписан у регистар АПР-а), чиме потврђује да су наведени подаци тачни.

Понуђач сачињава понуду на начин да је она јасна и недвосмислена, откуцана или читко попуњена.

Понуда се подноси у једном примерку, у запечаћеној и обезбеђеној коверти, тако да се приликом отварања може са сигурношћу утврдити да се коверат први пут отвара.

Пожељно је да документа која чине Понуду буду повезана у целину.

Понуђач подноси понуду посебно за сваку Партију. Обавезно се наводи број партије за коју се понуда подноси. У случају да понуђач доставља понуду за обе партије, понуде ће доставити на начин описан у делу подношење понуде (стр. 3).

2.4. Важење понуде
Понуда мора да важи најмање 30 дана, од дана отварања понуда.

2.5. Разлози за одбијање понуда и одустајање од избора
Понуде које не буду оцењене у складу са тачком 33. члана 3. ЗЈН као прихватљиве понуде, неће се бодовати, већ ће бити одбијене.
Наручилац може, сагласно одредбама чл. 109 ЗЈН, обуставити поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који онемогућавају окончање поступка, а који се нису могли предвидети у моменту покретања поступка.

2.6. Понуда са варијантама
Није дозвољено подношење понуде са варијантама.

2.7. Измена/допуна/опозив понуде
Понуђач може изменити, допунити или опозвати своју понуду у року за подношење понуда, предајом писаног Захтева на писарници Наручиоца.Захтев за измену/допуну/опозив/ , мора бити оверен и потписан од стране одговорног лица понуђача.
Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља. У Захтеву се обавезно наводи име и презиме и ЈМБГ особе која је овлашћена да измени/допуни/опозове понуду. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче, нити да мења своју понуду.

2.8. Обавештење о самосталној, заједничкој понуди или понуди са подизвођачем
Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.
Наручилац захтева да понуђач у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе назив подизвођача.
У случају да понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, да поднесе потписану и оверену изјаву да извођење набавке намерава делимично поверити подизвођачу, као и назив подизвођача. Понуђач обезбеђује да његов подизвођач испуњава услове из члана 75. став 2. тач. 1) до 5) ЗЈН што доказује на начин прописан чланом 77. истог закона. Уколико уговор буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору између наручиоца и понуђача.
Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености услова.Одговорност према наручиоцу има само понуђач.
Уколико понуду подноси група понуђача – заједничка понуда, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 2. тачка 1) до 4) ЗЈН, што доказују на начин прописан чланом 77. овог закона, а остале услове из члана 76. овог закона испуњавају заједно. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Саставни део заједничке понуде је и **Споразум** којим се понуђачи међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:
1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем
2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор
3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења
4) понуђачу који ће издати рачун
5) рачуну на који ће бити извршено плаћање
6) обавезама сваког понуђача из групе понуђача за извршење уговора

2.9. Начин и услови плаћања

Плаћање Добављачу врши се уплатом на рачун по извршеној услузи, за обе партије, у року који буде дефинисан у Уговору, а који не може бити дужи од четрдесет пет (45) дана, од дана пријема фактуре.

Добављач услуге је дужан да, уз рачун за извршене услуге, за Партију 1., Наручиоцу достави примерак радног налога, потписан од стране одговорног лица Наручиоца и Понуђача.

За обе партије, плаћање ће се вршити након сваке пружене услуге и испостављеног рачуна.

2.10. Цена и промене цена у периоду извршења уговора

Цена у понуди мора бити исказана у динарима, без обрачунатог пореза на додату вредност и мора бити фиксна у периоду трајања важности понуде.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

У периоду трајања извршења уговора цену је могуће мењати у складу са променом потрошачких цена у Републици Србији, према званичним подацима Републичког завода за статистику. Усклађење је могуће извршити по истеку 12 месеци од дана закључења Уговора.

2.11. Комуникација у поступку јавне набавке

Комуникација у поступку јавне набавке и комуникација која је у вези са обављањем свих послова јавних набавки одвија се искључиво писаном путем (слањем дописа поштом на адресу Наручиоца, електронском поштом или факсом), а све у складу са чланом 20.ЗЈН. Информација о e-mail адреси и факсу ће се добити позивом на број 011/333 0 945 или 333-0-858.

2.12. Додатне информације/појашњења и измена Конкурсне документације

Заинтересовано лице може од Наручиоца тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, у складу са чл.63. став 2. ЗЈН, и то најкасније пет (5) дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац ће у року не дужем од три (3) дана од дана пријема захтева, послати одговор заинтересованом лицу, а истовремено ће ту информацију објавити на Порталу Управе за јавне набавке и на својој интернет страници. Питања треба упутити на адресу Наручиоца, са назнаком „Захтев за додатне информације/појашњења - ј.н. услуге одржавања возила за потребе Пореске управе – Центра за велике пореске обвезнике, или „Захтев за измену конкурсне документације - ј.н. услуге одржавања возила за потребе Пореске управе – Центра за велике пореске обвезнике.

Ако Наручилац измени или допуни Конкурсну документацију осам (8) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, продужиће рок и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

Комуникација везана за ове послове одвија се на начин описан у претходној тачки.

2.13. Права Наручиоца након спроведеног поступка јавног отварања понуда

Наручилац може да, у складу са чл. 93. ЗЈН., а након спроведеног поступка јавног отварања понуда, захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и оцењивању понуда, а може да изврши и контролу (увид) код понуђача и његовог подизвођача.

2.14. Негативне референце (чл. ЗЈН)

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

1. Поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН;
2. Учинио повреду конкуренције;

3. Доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
4. Одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.
Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне 3 године.
Доказ може бити:
1. правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
2. исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
3. исправа о наплаћеној уговорној казни;
4. рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
5. извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
6. изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
7. доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци, одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

2.15. Критеријум за избор најповољније понуде
У складу са чланом 85. ЗЈН оцењивање понуда, код обе партије, вршиће се применом критеријума „**најнижа понуђена цена“, по методологији:** Понуда понуђача са најнижом просечном ценом добија максималан број пондера (100). Остале понуде по формули:

$$\frac{\text{износ најниже просечне цене} \times \text{максималан број пондера (100)}}{\text{цена понуде за коју се рачуна број пондера}}$$

2.16. Елементи критеријума за избор најповољније понуде, код обе партије, у ситуацији када постоје две или више понуда са истим бројем бодова
Уколико две или више понуда остваре исти број бодова, предност ће имати понуда понуђача чији је сервис на мањој удаљености од седишта ПУ – ЦВПО, ул. Краља Милана бр.5.

2.17. Оригинали докумената
Понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија дужан је да по позиву и у року који одреди Наручилац, а који не може бити дужи од 5 (пет) дана од дана пријема писменог позива Наручиоца, достави на увид оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова из члана 79. Закона о јавним набавкама.

2.18. Одлука о додели Уговора
Наручилац ће Одлуку о додели уговора о јавној набавци донети у законском року од 25 дана од дана отварања понуда. Наведену одлуку наручилац ће доставити свим подносиоцима понуда у року од три дана од дана њеног доношења.

2.19. Обавештење о року закључења уговора о јавној набавци
Уговор о јавној набавци ће бити закључен са изабраним понуђачем у року од 8 дана од дана када се стекну законски услови (протека рока за подношење захтева за заштиту права). У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права, сходно чл. 112. и чл. 113. Закона о јавним набавкама.Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем, у складу са чл. 113.поменутог Закона.

2.20. Извршење Уговора

Уговор о јавној набавци закључиће се на период од 24 месеца.

Уговорене обевезе извршаваће се у складу са прописима којима ће се уредити извршење Буџета за сваку годину.

2.21. Понуђач је у обавези да наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине

Понуђач доставља уз понуду попуњену, потписану и оверену изјаву чиме потврђује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

2.22. Заштита поверљивости података које наручилац ставља на располагање

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање.

2.23. Заштита права понуђача

У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права може уложити захтев за заштиту права, односно поступити у складу са одредбама Закона које уређују поступак заштите права понуђача и јавног интереса. (члан 148.-159. ЗЈН).

Сходно члану 149. став 2. ЗЈН, у току целог поступка јавне набавке, понуђачи могу поднети захтев за заштиту права, против сваке радње наручиоца.

Сходно члану 149. став 3. ЗЈН, пре истека рока за подношење понуда, понуђачи могу поднети захтев за заштиту права којим се оспорава садржина позива или конкурсне документације, најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда.

Сходно члану 149. став 6. ЗЈН, у року од 10 дана након пријема одлуке о избору најповољније понуде понуђачи могу поднети захтев за заштиту права. Исти се подноси у три примерка, непосредно путем писарнице наручиоца или путем поште препоручено са повратницом. Захтев за заштиту права мора садржати све елементе наведене у члану 151. ЗЈН. Уз поднети захтев, а сходно чл. 156. став 1. тачка 3. и 4. ЗЈН, обавезно се доставља доказ о уплати таксе у износу од 80.000,00 динара на рачун буџета Републике Србије 840-742221843-57.

Директор,
Љиљана Ковачевић

Комисија за предметну ЈН: Свјетлана Ракоњац
Биљана Булић
Татјана Штетин

Шеф Одсека за материјалне ресурсе

_____

Зорица Алексић

Начелник Одељења за људске и материјалне ресурсе

_____

Иванка Суботић

Координатор за послове ЦВПО

_____

Невена Смиљић

Партија 1. « *Услуге техничког прегледа и вулканизерске услуге* »

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Назив Понуђача:
Датум уписа у Регистар понуђача:
Адреса седишта Понуђача:
Адреса Понуђача на коју Наручилац доставља документа из поступка ј.н.
Матични број Понуђача:
Порески идентификациони број Понуђача (ПИБ):
Име особе за контакт:
Електронска адреса понуђача (e-mail):
Телефон:
Телефакс:
Број рачуна Понуђача и назив банке

На основу Позива објављеног на Порталу Управе за јавне набавке и интернет страници Наручиоца, 30.01. 2015.године, за набавку услуга – одржавања возила за потребе Пореске управе, Центра за велике пореске обвезнике и Конкурсне документације, у отвореном поступку, сагласно члану 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12), дајемо понуду за:

Партија 1. « *Услуге техничког прегледа и вулканизерске услуге* », која обухвата:

1. услуга техничког прегледа,
   у складу са важећим Правилником о техничком прегледу возила и осталим прописима који регулишу ову врсту услуге;
2. вулканизерске услуге:
   - монтажа-демонтажа гуме
   - крпљење tubeless гуме
   - балансирање
   - пумпање гума азотом
   - tubeless вентила са уградњом
   - комплетна монтажа и балансирање гуме (летње-зимске) (по комаду)

ПОНУДУ ПОДНОСИМ (заокружити)

а) **самостално**

б) **као заједничку понуду** (у складу са чл. 50. З.Ј.Н.; навести опште податке за све понуђаче из групе понуђача: пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра, адреса седишта, матични број, ПИБ, име особе за контакт)

1._____

2._____

в) **са подизвођачем** (у складу са чл. 49 .З.Ј.Н.; навести опште податке за све подизвођаче: пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра, адреса седишта, матични број, ПИБ, име особе за контакт)

1._____

2._____

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Партија 1. Услуге техничког прегледа и вулканизерске услуге

Рб	Назив услуге	Број услуга	Цена услуге без ПДВ-а	Цена услуга са ПДВ-ом
А	**Технички преглед**	1		
Б	**Вулканизерске услуге:**			
1	Монтажа-демонтажа гуме	1		
2	Крпљење унутрашње гуме са монтажом	1		
3	Крпљење тубелес гуме	1		
4	Монтажа-демонтажа точка на колима	1		
5	Балансирање	1		
6	Пумпање гума азотом	1		
7	Tubeless вентил са уградњом	1		
8	Комплетна монтажа-демонтажа гуме и точка са балансирањем	1		
Б	Просечна цена вулканизерских услуга (1+2+3+4+5+6+7+8): 8			
	ЗА БОДОВАЊЕ: Просечна цена услуга, без ПДВ-а (А + Б) : 2 _____ динара			//////////////////////////////////

Рок плаћања: до 20 дана од дана пријема фактуре

Рок важења понуде: _____
(не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

Датум: _____ **Понуђач:**

м.п. _____

(Обазац Понуде чини саставни део Уговора)

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Партија 1. « Услуге техничког прегледа и вулканизерске услуге »

VII МОДЕЛ УГОВОРА
УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА
Одржавање возила
Ј.Н.бр. 01//2015.

Закључен између:
РЕПУБЛИКА СРБИЈА МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА - ПОРЕСКА УПРАВА - ЦЕНТАР ЗА ВЕЛИКЕ ПОРЕСКЕ ОБВЕЗНИКЕ, са седиштем у Београду, ул. Краља Милана бр.5, кога заступа помоћник директора Пореске управе, директор Центра за велике пореске обвезнике Љиљана Ковачевић (у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ), порески идентификациони број: 100020943, матични број: 17862146
и
_____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. ____, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: ДОБАВЉАЧ), порески идентификациони број: _____, матични број: _____

Подаци о Наручиоцу:	Подаци о Добављачу:
ПИБ : 10020943	ПИБ.
Матични бр.: 17862146	Матични бр.
Број рачуна: 840-920621-49;	Број рачуна:
Телефон: 011/333-0-801	Телефон:
Телефакс: 011/333-0-802	Телефакс:
E-mail: cvpo@poreskauprava.gov.rs	E-mail

Основ уговора:

Позив је објављен 30.01.2015.године	на Порталу Управе за јавне набавке и на интернет страници наручиоца: www.poreskauprava.gov.rs

Одлука о додели уговора:	Број: Датум доношења:

Понуда изабраног понуђача бр._____од_____
Код Наручиоца заведена под бројем: _____ од _____

Напомена: (Понуђачи на овој страни попуњавају своје податке)

Предмет Уговора

Члан 1.
Предмет овог Уговора је јавна набавка **у**слуге техничког прегледа и вулканизерске услуге, са сервисом на адреси _____ , у свему према понуди Добављача услуга, Број: _____ од_____.

« *Услуге техничког прегледа и вулканизерске услуге* », обухватају:

1. услуге техничког прегледа,

у складу са важећим Правилником о техничком прегледу возила и осталим прописима који регулишу ову врсту услуге;

2. вулканизерске услуге:

- монтажа-демонтажа гуме
- крпљење tubeless гуме
- балансирање
- пумпање гума азотом
- tubeless вентила са уградњом
- комплетна монтажа и балансирање гуме (летње-зимске) (по комаду)

Добављач се обавезује да услуге из овог члана врши квалитетно, у складу са техничким нормама, упутствима произвођача као и прописима који регулишу област из које је предмет јавне набавке .

Цена

Члан 2.

Добављач се обавезује да извршава услуге техничког прегледа и вулканизерске услуге, по ценама како следи:

Рб	Назив услуге	Бр. услуга	Цена услуга без ПДВ-а	Цена услуга са ПДВ-ом
А	**Технички преглед**	1		
Б	**Вулканизерске услуге:**			
1	Монтажа-демонтажа гуме	1		
2	Крпљење унутрашње гуме са монтажом	1		
3	Крпљење тубелес гуме	1		
4	Монтажа-демонтажа точка на колима	1		
5	Балансирање	1		
6	Пумпање гума азотом	1		
7	Tubeless вентил са уградњом	1		
8	Комплетна монтажа-демонтажа гуме и точка са балансирањем	1		

Подизвођач (уколико понуђач наступа са подизвођачем)

Члан 3.

Добављач, сагласно одредбама члана 80 ЗЈН, наступа са подизвођачем, тако да подизвођач: _____ учествује у извршењу јавне набавке на следећи начин:

_____

Услови и начин плаћања

Члан 4.

Добављач и Наручилац су сагласни да се плаћање врши у року до 20 дана, од дана пријема фактуре, уплатом на рачун Добављача бр._____, код _____ банке.

Рачун за извршену услугу

Члан 5.

Добављач у рачуну исказује појединачну и укупну вредност услуга са обрачунатим порезом на додату вредност.

Добављач ће наручиоцу испостављати рачун о извршеним услугама након извршења истих. Уз рачун се доставља радни налог који је потписан од стране овлашћених лица наручиоца и добављача.

За услуге које буду извршене за потребе Пореске управе- Центра за велике пореске обвезнике, рачуни се достављају на адресу ул. Краља Милана 5, Београд.

Рок и начин извршења услуге

Члан 6.

Када Наручилац преда возило Добављачу услуга у радни простор ради вршења услуге, исти је дужан да одмах започне са пружањем тражене услуге .

Добављач је дужан да, одмах, по пријему возила отвори радни налог у који је неопходно да упише врсту и обим услуга са израженим појединачним ценама у складу са чланом 2. овог Уговора.

Одговорно лице Наручиоца врши пријем извршених услуга и то се евидентира у радном налогу, а један примерак истог задржава за потребе Наручиоца.

Промена цене

Члан 7.

Након закључења уговора цену је могуће мењати у висини раста потрошачких цена у Републици Србији, према званичним подацима Републичког завода за статистику, с тим да се усклађење цене може извршити по истеку 12 месеци од дана закључења Уговора.

Извршење уговора

Члан 8

Укупно процењени обим реализације уговора износи: 141.333,00 динара, без ПДВ-а и то:
33.333,00 динара, без ПДВ-а, за 2015. годину;
63.000,00 динара, без ПДВ-а за 2016. годину и
45.000,00 динара, без ПДВ-а за 2017. годину.

Обим реализације уговора који ће бити извршен у том периоду мора бити у оквирима износа који је предвиђен прописима којима се уређује извршење буџета, а у супротном Уговор се може раскинути.

Уговорне стране могу Анексом уговора редефинисати узајамна права и обавезе у случају да дође до измене обима извршења буџета за годину у којој се реализација врши.

Евентуална штета

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне, да трошкове штете, због евентуалних пропуста и непажње Добављача, сноси Добављач.

Процену настале штете извршиће овлашћена лица Наручиоца и Добављача о чему ће сачинити записник.

Рок важноси уговора

Члан 10.

Овај Уговор се закључује на период од 24 месеца, а може га раскинути свака уговорна страна, уз отказни рок од 90 дана од дана достављања писменог обавештења о раскиду, у ком року су уговорне стране дужне да се придржавају одредаба овог уговора.
Уговорна страна која се не буде придржавала одредаба овог уговора током трајања отказног рока, дужна је да другој уговорној страни надокнади штету насталу тим поводом.

Примена закона

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису дефинисани овим Уговором непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Начин решавања спорова

Члан 12.

Све евентуалне спорове који би могли настати из овог Уговора или поводом истог, Уговорне стране решаваће споразумно по принципу међусобног уважавања.
Ако уговорне стране не постигну договор, за решавање спорова надлежан је Привредни суд у Београду.

Број примерака Уговора

Члан 13.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, по 2 (два) примерка за обе Уговорне стране.

Ступање на снагу

Члан 14.

Овај Уговор ступа на снагу и производи правно дејство од дана потписивања.

Саставни делови Уговора

Члан 15.

Саставни део овог Уговора је «Образац понуде» број:_____од _____ .

НАРУЧИЛАЦ ДОБАВЉАЧ

Партија 1. « Услуге техничког прегледа и вулканизерске услуге »

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ са упутством како да се попуни

Рб	Назив услуге	Број услуга	Цена услуге без ПДВ-а	Цена услуга са ПДВ-ом
А	**Технички преглед**	1		
Б	**Вулканизерске услуге:**			
1	Монтажа-демонтажа гуме	1		
2	Крпљење унутрашње гуме са монтажом	1		
3	Крпљење тубелес гуме	1		
4	Монтажа-демонтажа точка на колима	1		
5	Балансирање	1		
6	Пумпање гума азотом	1		
7	Tubeless вентил са уградњом	1		
8	Комплетна монтажа-демонтажа гуме и точка са балансирањем	1		
Б	Просечна цена вулканизерских ус. (1+2+3+4+5+6+7+8): 8			
	ЗА БОДОВАЊЕ: Просечна цена услуга, без ПДВ-а (А + Б) : 2 _____ динара			//////////////////

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- колона 4 - уписује се цена услуге без ПДВ-а;
- колона 5 - уписује се цена услуге са ПДВ-ом;
- бодовање - уписује се износ који представља просечну цену услуга, без ПДВ-а (А + Б) : 2

Место и датум:_____ м.п. Понуђач:

Партија 1. « Услуге техничког прегледа и вулканизерске услуге »

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА УТВРЂЕНИХ ЗАКОНОМ

_____

(навести назив и седиште понуђача)

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12,дајем следећу:

ИЗЈАВУ

О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА УТВРЂЕНИХ ЗАКОНОМ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да смо при састављању понуде поштовали све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

М.П.

_____

(потпис овлашћеног лица)

_____

(читко навести име и презиме)

Овај Образац потписује законски заступник понуђача који је уписан у регистар АПР и оверава печатом.

У случају заједничке понуде овај образац потписује законски заступник сваког понуђача из групе понуђача.

Партија 1. « Услуге техничког прегледа и вулканизерске услуге »

X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

_____

(навести назив и седиште понуђача)

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12) достављамо структуру трошкова за припремање понуде за јавну набавку услуга одржавања возила за потребе Пореске управе – Центра за велике пореске обвезнике; ЈН 01/2015, и то:

Р.бр.	Врста трошка	Износ у динарима

Напомена: Сходно члану 88. став 2. ЗЈН, трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова, осим у случају из става 3. истог члана, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

.

М.П. ----------

(потпис овлашћеног лица)

(навести читко име и презиме)

Образац потписује законски заступник понуђача/члана групе носиоца посла који је уписан у регистар АПР и оверава печатом.
Понуђач је у обавези да достави овај образац, оверен потписом и печатом, и у случају ако нема трошкове припреме понуде.

Партија 1. « Услуге техничког прегледа и вулканизерске услуге »

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

_____

(навести назив и седиште понуђача)

У складу са чланом 26. и 61.став 4. тачка 9. Закона о јавним набавкама („ Службени гласник РС“, бр. 124/12 дајем следећу:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да Понуду подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима у поступку предметне јавне набавке услуге (ЈН 01/2015).

М.П. _____

(потпис овлашћеног лица)

_____

(навести читко име и презиме)

Образац потписује законски заступник понуђача који је уписан у регистар АПР и оверава печатом.
Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује понуђач којем је дато овлашћење

XII ИЗЈАВА О ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ

_____

(навести назив и седиште понуђача)

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујем:

Да располажемо траженим техничким капацитетом, односно да поседујемо сопствени простор (или простор узет у закуп по основу важећег уговора) за вршење услуга које су предмет јавне набавке, на адреси: _____

_____

Документ о поседовању траженог техничког капацитета : _____

_____

(овај документ може бити доказ о поседовању или уговор о закупу (да је исти закључен пре дана објављивања позива) и да је на тој адреси сервис за пружање услуга које су предмет јавне набавке.

М.П.

_____

Место и датум

Понуђач

_____

Партија 2. « Услуге прања возила »

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Назив Понуђача:
Датум уписа у Регистар понуђача:
Адреса седишта Понуђача:
Адреса Понуђача на коју Наручилац доставља документа из поступка ј.н.
Матични број Понуђача:
Порески идентификациони број Понуђача (ПИБ):
Име особе за контакт:
Електронска адреса понуђача (e-mail):
Телефон:
Телефакс:
Број рачуна Понуђача и назив банке:

На основу Позива објављеног на Порталу Управе за јавне набавке 30.01.2015.године, за набавку услуга – одржавања возила за потребе Пореске управе – Центра за велике пореске обвезнике и Конкурсне документације, у отвореном поступку, сагласно члану 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12), дајемо понуду за:

Партија 2. „ Услуге прања возила ”, која обухвата:

услуге прања возила:

- ручно прање возила споља и изнутра;
- ручно прање возила споља
- ручно прање унутрашњости возила;
- машинско прање возила (споља)
- прање возила споља и изнутра са воскирањем;
- машинско прање унутрашњости возила (дубинско);
- прање мотора

ПОНУДУ ПОДНОСИМ (заокружити)

а) **самостално**
б) **као заједничку понуду** (у складу са чл. 50. З.Ј.Н.; навести опште податке за све понуђаче из групе понуђача: пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра, адреса седишта, матични број, ПИБ, име особе за контакт)

1._____

2._____

в) **са подизвођачем** (у складу са чл. 49 .З.Ј.Н.; навести опште податке за све подизвођаче: пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра, адреса седишта, матични број, ПИБ, име особе за контакт)

1._____

2._____

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ
Партија 2. Услуге прања возила

Рб	Назив услуге прање возила	Бр. услуга	Цена услуга без ПДВ-а	Цена услуга са ПДВ-ом
1	Ручно прање возила споља и изнутра	1		
2	Ручно прање возила споља	1		
3	Ручно прање унутрашњости возила	1		
4	Машинско прање возила (споља)	1		
5	Прање возила споља и изнутра са воскирањем	1		
6	Машинско прање унутрашњости возила (дубинско)	1		
7	Прање мотора	1		
	Просечна цена услуге, без ПДВ-а: (1+2+3+4+5+6+7):7 = _____ динара	//////////	//////////////////////	//////////////////////

Датум Понуђач

М. П.

_____ _____

(Обазац Понуде чини саставни део Уговора)

Напомена:
Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Партија 2. « Услуге прања возила »

VII МОДЕЛ УГОВОРА
УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА
одржавање возила
Ј.Н.бр. 01//2015.

Закључен између:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА - ПОРЕСКА УПРАВА - ЦЕНТАР ЗА ВЕЛИКЕ ПОРЕСКЕ ОБВЕЗНИКЕ, са седиштем у Београду, ул. Краља Милана бр.5, кога заступа помоћник директора Пореске управе, директор Центра за велике пореске обвезнике Љиљана Ковачевић (у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ), порески идентификациони број: 100020943, матични број: 17862146
и
_____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. ____, кога заступа директор _____
(у даљем тексту: ДОБАВЉАЧ), порески идентификациони број: _____, матични број: _____

Подаци о Наручиоцу:	Подаци о Добављачу:
ПИБ : 10020943	ПИБ.
Матични бр.: 17862146	Матични бр.
Број рачуна: 840-920621-49;	Број рачуна:
Телефон: 011/333-0-801	Телефон:
Телефакс: 011/333-0-802	Телефакс:
E-mail: cvpo@poreskauprava.gov.rs	E-mail

Основ уговора:

Позив је објављен 30.01.2015.године	на Порталу Управе за јавне набавке и на интернет страници наручиоца: www.poreskauprava.gov.rs

Одлука о додели уговора:	Број: Датум доношења:

Понуда изабраног понуђача бр._____од_____ Код Наручиоца заведена под бројем: _____ од _____

Напомена: (Понуђачи на овој страни попуњавају своје податке)

Предмет Уговора

Члан 1.

Предмет овог Уговора је јавна набавка услуга прања возила, са сервисом на адреси _____ _____ , у свему према понуди Добављача услуга, Број: _____ од_____.

« Услуга прања возила », обухвата:

услуге прања возила:
- ручно прање возила споља и изнутра;
- ручно прање возила споља
- ручно прање унутрашњости возила;
- машинско прање возила (споља)
- прање возила споља и изнутра са воскирањем;
- машинско прање унутрашњости возила (дубинско);
- прање мотора

Добављач се обавезује да услуге из овог члана врши квалитетно, у складу са техничким нормама, упутствима произвођача као и прописима који регулишу област из које је предмет јавне набавке .

Цена

Члан 2.

Добављач се обавезује да извршава услуге прања возила, по ценама како следи:

Рб	Назив услуге прање возила	Бр. услуга	Цена услуга без ПДВ-а	Цена услуга са ПДВ-ом
1	Ручно прање возила споља и изнутра	1		
2	Ручно прање возила споља	1		
3	Ручно прање унутрашњости возила	1		
4	Машинско прање возила (споља)	1		
5	Прање возила споља и изнутра са воскирањем	1		
6	Машинско прање унутрашњости возила (дубинско)	1		
7	Прање мотора	1		

Подизвођач (уколико понуђач наступа са подизвођачем)

Члан 3.

Добављач, сагласно одредбама члана 80 ЗЈН, наступа са подизвођачем, тако да подизвођач: _____ учествује у извршењу јавне набавке на следећи начин:

_____ .

Услови и начин плаћања

Члан 4.

Добављач и Наручилац су сагласни да се плаћање врши у року до 20 дана, од дана пријема фактуре, уплатом на рачун Добављача бр._____, код _____ банке.

Рачун за извршену услугу

Члан 5.

Добављач у рачуну исказује појединачну и укупну вредност услуга са обрачунатим порезом на додату вредност.

Добављач ће наручиоцу испоставити рачун о извршеној услузи, а извршење исте потврђује одговорно лице наручиоца, својим потписом на рачуну.

За услуге које буду извршене за потребе Пореске управе-Централе, рачуни се достављају на адресу ул.. Краља Милана 5, Београд

Рок и начин извршења услуге

Члан 6.

Када Наручилац преда возило Добављачу услуга у радни простор ради вршења услуге, исти је дужан да одмах започне са пружањем тражене услуге .

Одговорно лице Наручиоца врши пријем извршених услуга и потписом на фактури потврђује да су предметне услуге извршене.

Промена цене

Члан 7.

Након закључења уговора цену је могуће мењати у висини раста потрошачких цена у Републици Србији, према званичним подацима Републичког завода за статистику, с тим да се усклађење цене може извршити по истеку 12 месеци од дана закључења Уговора.

Извршење уговора

Члан 8.

Процењени обим реализације уговора износи за П2 : 208.670,00 динара, без ПДВ-а. и то **:**

66.670,00 динара без ПДВ-а, за 2015. годину ;

77.000,00 динара без ПДВ-а за 2016. годину и

65.000,00 динара без ПДВ-а за 2017. годину.

Обим реализације уговора који ће бити извршен у том периоду мора бити у оквирима износа који је предвиђен прописима којима се уређује извршење буџета, а у супротном Уговор се може раскинути.

Уговорне стране могу Анексом уговора редефинисати узајамна права и обавезе у случају да дође до измене обима извршења буџета за годину у којој се реализација врши.

Евентуална штета

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне, да трошкове штете, због евентуалних пропуста и непажње Добављача, сноси Добављач.

Процену настале штете извршиће овлашћена лица Наручиоца и Добављача о чему ће сачинити записник.

Рок важноси уговора

Члан 10.

Овај Уговор се закључује на период од 24 месеца, а може га раскинути свака уговорна страна, уз отказни рок од 90 дана од дана достављања писменог обавештења о раскиду, у ком року су уговорне стране дужне да се придржавају одредаба овог уговора.

Уговорна страна која се не буде придржавала одредаба овог уговора током трајања отказног рока, дужна је да другој уговорној страни надокнади штету насталу тим поводом.

Примена закона

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису дефинисани овим Уговором непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Начин решавања спорова

Члан 12.

Све евентуалне спорове који би могли настати из овог Уговора или поводом истог, Уговорне стране решаваће споразумно по принципу међусобног уважавања.

Ако уговорне стране не постигну договор, за решавање спорова надлежан је Привредни суд у Београду.

Број примерака Уговора

Члан 13.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, по 2 (два) примерка за обе Уговорне стране.

Ступање на снагу

Члан 14.

Овај Уговор ступа на снагу и производи правно дејство од дана потписивања.

Саставни делови Уговора

Члан 15.

Саставни део овог Уговора је «Образац понуде» број:_____од _____

НАРУЧИЛАЦ ДОБАВЉАЧ

Партија 2. « Услуге прања возила »

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ са упутством како да се попуни

Рб	Назив услуге	Бр. услуге	Цена услуге без ПДВ-а	Цена услуге са ПДВ-ом
1	*2*	*3*	*4*	*5*
	Прање возила			
1	Ручно прање возила споља и изнутра	1		
2	Ручно прање возила споља	1		
3	Ручно прање унутрашњости возила	1		
4	Машинско прање возила (споља)	1		
5	Прање возила споља и изнутра са воскирањем	1		
6	Машинско прање унутрашњости возила (дубинско)	1		
7	Прање мотора	1		
	Просечна цена услуге, без ПДВ-а (1+2+3+4+5+6+7):7 = _____ динара			

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- колона 4 - уписује се цена услуге без ПДВ-а;
- колона 5 - уписује се цена услуге са ПДВ-ом;
- бодовање - просечна цена услуге прања возила, без ПДВ-а

Датум: М.П. Потпис понуђача

_____ _____

Партија 2. « Услуге прања возила »

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА УТВРЂЕНИХ ЗАКОНОМ

_____

(навести назив и седиште понуђача)

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, дајем следећу:

ИЗЈАВУ

О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА УТВРЂЕНИХ ЗАКОНОМ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да смо при састављању понуде поштовали све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

М.П.

_____

(потпис овлашћеног лица)

_____

(читко навести име и презиме)

Овај Образац потписује законски заступник понуђача који је уписан у регистар АПР и оверава печатом.

У случају заједничке понуде овај образац потписује законски заступник сваког понуђача из групе понуђача.

Партија 2. « Услуге прања возила »

X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

_____

(навести назив и седиште понуђача)

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12) достављамо структуру трошкова за припремање понуде за јавну набавку услуге одржавања возила, за потребе Центра за велике пореске обвезнике
(ЈН 01/2015), и то:

Р.бр.	Врста трошка	Износ у динарима

Напомена: Сходно члану 88. став 2. ЗЈН, трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова, осим у случају из става 3. истог члана, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

.

М.П. ----------

(потпис овлашћеног лица)

(навести читко име и презиме)

Образац потписује законски заступник понуђача/члана групе носиоца посла који је уписан у регистар АПР и оверава печатом.
Понуђач је у обавези да достави овај образац, оверен потписом и печатом, и у случају ако нема трошкове припреме понуде.

Партија 2. « Услуге прања возила »

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

_____

(навести назив и седиште понуђача)

У складу са чланом 26. и 61.став 4. тачка 9. Закона о јавним набавкама („ Службени гласник РС“, бр. 124/12 дајем следећу:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да Понуду подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима у поступку предметне јавне набавке услуге (ЈН 01/2015).

М.П. _____

(потпис овлашћеног лица)

_____

(навести читко име и презиме)

Образац потписује законски заступник понуђача који је уписан у регистар АПР и оверава печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује понуђач којем је дато овлашћење

Партија 2. « Услуге прања возила »

XII ИЗЈАВА О ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ

_____

(навести назив и седиште понуђача)

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујем:

Да располажемо траженим техничким капацитетом, односно да поседујемо сопствени простор (или простор узет у закуп по основу важећег уговора) за вршење услуга које су предмет јавне набавке, на адреси _____
_____

Документ о поседовању траженог техничког капацитета : _____

_____
(овај документ може бити доказ о поседовању или уговор о закупу (да је исти закључен пре дана објављивања позива) и да је на тој адреси сервис за пружање услуга које су предмет јавне набавке.

М.П.

_____
Место и датум

Понуђач

_____