

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА
ПОРЕСКА УПРАВА
Број: 404-01-186/2016-I0120
Датум: 02.08.2016. године
Б е о г р а д

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ
добара - набавка серверске, сториџ и мрежне инфраструктуре, за потребе Пореске управе.

У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ

ЈАВНА НАБАВКА број: ЈН 35/2016

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и Закона о изменама и допунама Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 68/2015), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013 и 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 35/2016, деловодни број 404-01-186/2016-I0120 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број: 35/2016, деловодни број 404-01-186/2016-I0120, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку добара - набавка серверске, сториџ и мрежне инфраструктуре, за потребе Пореске управе број: ЈН 35/2016

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	***Назив поглавља***	***Страна***
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, спецификација предмета набавке, количина и опис услуга, место и рок – време извршења, спровођење контроле и евентуалне додатне услуге и сл. техничке карактеристике предмета набавке	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	11
V	Критеријуми за доделу уговора	18
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	19
VII	Образац понуде	20
VIII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	26
IX	Образац трошкова припреме понуде	28
X	Образац изјаве о независној понуди	29
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	30
XIa	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	31
XII	Образац референтне листе за понуђача	32
XIIa	Образац референтне листе за понуђача из групе понуђача	34
XIII	Образац потврде референтног наручиоца/купца	36
XIIIa	Образац потврде референтног наручиоца/купца	37
XIX	Изјава о чувању поверљивих података	38
XV	Модел уговора	39
XVI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	48

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Општи подаци о наручиоцу
Наручилац: Министарство финансија, Пореска управа
Адреса: Београд, Саве Машковића 3-5
Матични број: 17862146
ПИБ: 100020943
Интернет страница: www.purs.gov.rs
Све финансијске обавезе према понуђачима измирују се преко Управе за трезор.

2. Врста поступка јавне набавке
Предметна јавна набавка спроводи се у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, а након доношења одлуке о покретању поступка 404-01-186/2016-I0120 од 02.08.2016. године.

3. Предмет јавне набавке
Предмет јавне набавке број: ЈН 35/2016 је набавка добара - серверске, сториџ и мрежне инфраструктуре, за потребе Пореске управе.

4. Циљ поступка
Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт (лице или служба)
Лице за контакт је Драган Драгаш, e-mail адреса:dragan.dragas@purs.gov.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

1. **Предмет јавне набавке**

   Предмет јавне набавке ЈН 35/2016 су добра - серверска, сториџ и мрежна инфраструктура, за потребе Пореске управе.
   Ознака из општег речника:
2. 30200000 – рачунарска опрема и материјал,
   32400000 – мреже,
   32500000 – телекомуникациона опрема и материјал,
   48800000 – информациони системи и сервери

3. **Партије**
   Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

III ВРСТА, СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, МЕСТО И РОК – ВРЕМЕ ИЗВРШЕЊА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке бр. 35/2016 је набавка серверске, сториџ и мрежне инфраструктуре, за потребе Пореске управе, у количинама и са техничким карактеристикама како следи:

1. Систем за прослеђивање и заштиту података на мрежи

1.1 Рутер тип 1 (CISCO 4321 "или одговарајуће") - комада 90

- Модуларни рутер 1 RU висине са најмање два уграђена 10/100/1000 Ethernet порта од којих је један комбиновани (10/100/1000 или SFP), USB портом, 1GE Out-of-Band management портом.
- Најмање два слота за модуле са WAN портовима (са OIR могућношћу), као и за Voice модуле (са OIR могућношћу) са сопственим DSP ресурсима.
- Минимално 4 GB Flash меморије са могућношћу проширења до 8 GB.
- Минимално 4 GB DRAM меморије, са могућношћу проширења до 8 GB.
- Агрегиран проток од минимално 50Mbps, са могућношћу од 100Mbps накнадним додавањем лиценце.
- Уграђена криптографска акцелерација IPSec саобраћаја са подршком за проток од минимално 85 Mbps за IPSec саобраћај и 225 тунела, са могућношћу повећања накнадним додавањем лиценце.
- AC напајање

Рутер мора да, у испорученом софтверу, омогућава следеће мрежне функционалности:

- подршка за BGP и OSPF протоколе за рутирање,
- подршка за IPv6 скуп протокола и OSPFv3,
- подршка за QoS.

Рутер мора да, у испорученом хардверу и софтверу, омогућава следеће сигурносне функционалности:

- IPSec DES/3DES/AES енкрипција,
- аутентификација, ауторизација, и accounting (AAA), access control list (ACL), DMVPN,
- подршка за Zone Based Firewall.

Рутер мора да у испорученом хардверу и софтверу омогућава следеће функционалности за администрацију мреже:

- могућност администрације кроз telnet, ssh, web и SNMP,
- подршка за SNMPv3 протокол,

- подршка за надзор (monitoring) саобраћаја у реалном времену, у циљу прикупљања информација о мрежним перформансама.

Рутер мора да подржава накнадно постављање следећих хардверских и софтверских функционалности:

- Voice Gateway, са подршком контролисања од стране MGCP протокола,
- IP PBX функционалност,
- могућност локалног процесирања позива у случају недоступности главне IP PBX централе,
- IP to IP voice gateway,
- могућност комуникације са јавном телефонском мрежом путем одговарајућих интерфејс картица,
- могућност конференцијских позива који се терминирају на рутеру,
- могућност превођења кодека у случају да два уређаја у тел. систему не подржавају исти тип кодека,
- интелигентно кеширање Web садржаја (Inteligent web caching),
- препознавање апликација на мрежном нивоу,
- рутер мора да подржава накнадно постављање модула са подршком за 4G LTE,
- уграђен софтверски агент за надзор (monitoring) и предузимање акција на компонентама система.

1.2 Рутер тип 2 (CISCO 4331 "или одговарајуће") – комада 2

- Модуларни рутер 1 RU висине са најмање два уграђена 10/100/1000 Ethernet порта од којих је један комбиновани (10/100/1000 или SFP), једним SFP портом, USB портом, 1GE Out-of-Band management портом;
- Најмање два слота за модуле са WAN портовима (са OIR могућношћу), као и за Voice модуле (са OIR могућношћу) са сопственим DSP ресурсима;
- Минимално 4 GB Flash меморије са могућношћу проширења до 16 GB;
- Минимално 4 GB DRAM меморије, са могућношћу проширења до 16 GB;
- Агрегиран проток од минимално 100Mbps, са могућношћу од 300Mbps накнадним додавањем лиценце;
- Уграђена криптографска акцелерација IPSec саобраћаја са подршком за проток од минимално 85 Mbps за IPSec саобраћај и 225 тунела, са могућношћу повећања накнадним додавањем лиценце;
- AC напајање.

Рутер мора да у испорученом софтверу омогућава следеће мрежне функционалности:

- подршка за BGP и OSPF протоколе за рутирање,
- подршка за IPv6 скуп протокола и OSPFv3,
- подршка за QoS.

Рутер мора да у испорученом хардверу и софтверу омогућава следеће сигурносне функционалности:

- IPSec DES/3DES/AES енкрипција,
- аутентификација, ауторизација, и accounting (AAA), access control list (ACL), DMVPN,
- подршка за Zone Based Firewall.

Рутер мора да у испорученом хардверу и софтверу омогућава следеће функционалности за администрацију мреже:

- могућност администрације кроз telnet, ssh, web и SNMP.
- подршка за SNMPv3 протокол,
- подршка за надзор (monitoring) саобраћаја у реалном времену у циљу прикупљања информација о мрежним перформансама.

Рутер мора да подржава накнадно постављање следећих хардверских и софтверских функционалности:

- Voice Gateway, са подршком контролисања од стране MGCP протокола.
- IP PBX функционалност,
- могућност локалног процесирања позива у случају недоступности главне IP PBX централе,
- IP to IP voice gateway,
- могућност комуникације са јавном телефонском мрежом путем одговарајућих интерфејс картица,
- могућност конференцијских позива који се терминирају на рутеру,
- могућност превођења кодека у случају да два уређаја у тел. систему не подржавају исти тип кодека,
- интелигентно кеширање Web садржаја (Inteligent web caching),
- препознавање апликација на мрежном нивоу,
- рутер мора да подржава накнадно постављање модула са подршком за 4G LTE,
- уграђен софтверски агент за надзор (monitoring) и предузимање акција на компонентама система.

1.3 Рутер тип 3 (CISCO 1941 "или одговарајуће") - комада 10

- Модуларни рутер 2 RU висине са најмање два уграђена 10/100/1000 Ethernet порта, 2 USB порта и најмање два слота за модуле са WAN портовима;
- Минимално 256 MB Flash меморије са могућношћу проширења до 8 GB;
- Минимално 512 MB DRAM меморије, са могућношћу проширења до 2 GB;
- Уграђена криптографска акцелерација IPSec и SSL саобраћаја са подршком за проток од мин 170 Mbps за IPSec саобраћај и 150 криптованих тунела;
- Предвиђени слотови (бар 2 комада) за могућност додатне уградње модула;
- AC напајање.

Рутер мора да у испорученом софтверу омогућава следеће мрежне функционалности:

- подршка за BGP и OSPF протоколе за рутирање,
- подршка за IPv6 скуп протокола и OSPFv3.

Рутер мора да у испорученом хардверу и софтверу омогућава следеће сигурносне функционалности:

- IPSec DES/3DES/AES енкрипција,
- аутентификација, ауторизација, и accounting (AAA), access control list (ACL), 802.1x,
- подршка за Firewall и IPS (Intrusion Prevention System) функције (ys могућност накнадне куповине лиценци за IPS сигнатуре).

Рутер мора да у испорученом хардверу и софтверу омогућава следеће функционалности за администрацију мреже:

- могућност администрације кроз telnet, ssh, web и SNMP,
- подршка за SNMPv3 протокол,
- уграђен софтверски агент за надзор (monitoring) и предузимање акција на компонентама система,
- подршка за надзор (monitoring) саобраћаја у реалном времену у циљу прикупљања информација о мрежним перформансама.

Рутер мора да подржава накнадно постављање следећих хардверских и софтверских функционалности:

- препознавање мрежних апликација (application recognition),
- рутер мора да подржава накнадно постављање 8-портног Gigabit Ethernet свич модула са подршком за PoE.

1.4 Firewall (ASA 5525-FPWR "или одговарајуће") – комада 2

- 8 (осам) Gigabit Ethernet RJ45 UTP портова, додатни Gigabit Ethernet порт за менаџмент и један конзолни порт;
- Могућност проширења портова за још 6 Gigabit RJ45 UTP или 6 Gigabitnih оптичких (SFP) портова;
- Максимални stateful firewall проток од 2 Gbps, са мултипротокол саобраћајем 1 Gbps;
- Проток кроз firewall и модул sa IPS нове генерације од минимално 650 Mbps (са укљученим препознавањем апликација);
- VPN проток од 300 Mbps (3DES/AES);
- Подршка за минимално до 20.000 нових конекција у секунди;
- Подршка за минимално 500.000 конкурентних сесија;
- Подршка за минимално 750 IPSec VPN конекција;
- Могућност надоградње до 750 SSL VPN корисника и подршка за мобилне кориснике;
- Подршка за минимум 200 VLAN интерфејса;
- Подршка за минимално два виртуелна firewall-a, уз могућност надоградње до 20;

- Могућност конфигурације са два firewall уређаја који раде у Failover (High Availability) Active-Active или Active-Standby режиму;
- Могућност конфигурације са два firewall уређаја који раде у кластеру, ради повећања перформанси;
- Подршка за динамицки, статички и policy NAT и PAT;
- Подршка за статичко рутирање, BGP, RIPv2 и OSPF рутинг протокол;
- Могућност конфигурације и управљања функцијама уређаја кроз графички web интерфејс и кроз интерфејс командне линије – CLI;
- Надгледање уређаја коришћењем SNMP и SYSLOG протокола;
- Подржане AAA функције и RADIUS протокол;
- Филтрирање саобраћаја на апликативном нивоу за најчешће коришћене Интернет сервисе (FTP, HTTP, SMTP, DNS, SQLNet, H.323, MGCP, SIP);
- Подршка за рад у L2 транспарентном или routing моду;
- Детекција и опционо блокирање instant messaging, peer-to-peer file sharing и других апликација које искоришћавају Web апликативне портове;
- Подршка за HTTP security сервисе: RFC compliance enforcement, protocol anomaly detection, protocol state tracking, response validation, MIME type validation и content control, URI length enforcement;
- Подршка за security сервисе инспекције: protocol anomaly детекција, праћење стања протокола, NAT и Port PAT подршка;
- Подршка за динамичко download-овање и примењивање ACL за VPN кориснике након њихове аутентификације;
- Подршка за VPN clustering и load balancing;
- Подршка за препознавање апликација– минимално 3000 апликација;
- Подршка за контролу до апликацијског нивоа – контрола апликација, корисника, геолокација;
- IPS систем у оквиру firewall-а мора да подржава рад у монитор моду или inline IDS моду;
- Подршка за аутоматску IPS инспекцију и заштиту саобраћаја који се шаље преко нестандардних портова;
- IPS правила детекције морају бити заснована на отвореном језику који омогућава корисничко прилагођавање и креирање правила;
- IPS систем мора да подржава детекцију различитих техника избегавања као и заштиту од Denial of Service (DoS) напада;
- Подршка за напредну заштиту од малвера кроз инспекцију фајлова;
- Уређај треба да буде испоручен са укљученим свим потребним лиценцама за IPS, у периоду од 3 године;
- Могућност монтирања уређаја у стандардни орман ширине 19“;
- Заузеће простора у рек орману максимално 1 RU по уређају.

1.5 Управљачки систем за firewall – комада 1

- Подршка за пасивно скупљање информација о мрежним уређајима укључујући: OS произвођача и његову верзију, мрежне протоколе који се користе (IPv6, IPv4), мрежне сервисе, протоколе, отворене портове, инсталиране клијентске апликације,

потенцијалне рањивости система, тренутне кориснике, типове уређаја, класификацију апликација по њиховом ризику коришћења, уз препознавање C&C центара за контролисање малвера;
- Понуђени менаџмент систем треба да буде реализован кроз виртуелни appliance са подршком за инсталацију на VMware ESX и ESXi платформама;
- Менаџмент систем треба да подржава минимално 2 корисничка firewall система;
- Подршка за анализу извештавања и упозоравања;
- Праћење понашања и перформанси мреже;
- Подршка за детекцију и блокирање малвера уз коришћење анализе добијене из cloud-a;
- Подршка за интеграцију са различитим системима као што су SIEM уређаји;
- Подршка за динамичку и аутоматизовану промену полиса и правила за IDS/IPS; инспекцију у складу са променама у корисничкој мрежи са минималном или без корисничке интервенције;
- Подршка за администраторским налозима различитиих привилегија.

2. Проширење локалне приступне мреже

2.1 Switch – комада 20

- 24 Base-T порта са подршком за брзине од 10/100/1000 Mbps;
- 4 SFP порта са подршком за модуле брзине 1 Gbps;
- Подршка за напајање ethernet клијената (Power over Ethernet) – у складу са стандардима 802.3af и 802.3at на свим приступним нивоима;
- PoE буџет минимално – 195 W;
- Порт за серијску конзолу са подршком за RJ45 серијски кабл и USB Micro-B конектор;
- Могућност монтаже у rack ормар ширине 19“ инча, висина у rack ормару не већа од 1RU;
- Дубина у rack ормару не већа од 34 cm;
- Тежина мања од 4 kg;
- Flash меморија не мање од 128 Mb;
- Радна меморија не мања од 256 Mb;
- Пропусност 41.6 Mpps;
- Свичинг капацитет 56 Gbps;
- Радна температура 0-45 степени целзијуса;
- Напајање 220V/50 Hz;
- Максимална потрошња електричне енергије не већа од 250 W;
- Подршка за QoS 802.1p, WDRR и SP технологије чекања у реду (queuing strategy)
- Могућност конфигурисања путем веб базираног интерфејса, CLI (конзолно, телнет, ssh) и путем SNMP протокола;
- Могућност стековања 16 уређаја истог типа ради централног менаџмента и надзор преко једне IP адресе;
- Подршка за sFlow према RFC 3176;
- Подршка за LLDP према IEEE 802.1AB;

- Подршка за port mirroring;
- Подршка за RMON;
- LED дијагностика на предњој страни уређаја: Статус, активност, брзина, дуплекс операција порта, Стање напајања као и могућност лоцирања уређаја у rack-u путем локацијске LE диоде;
- Подршка за 4094 VLANa и 512 активних VLAN-ова;
- Подршка за Jumbo frame;
- Подршка за 16000 MAC адреса;
- Подршка за 802.1s, 802.1d, 802.1w и PVST+ spanning tree протокол;
- Подршка за Access-листе по VLAN-у и порту;
- Подршка за TACACS/RADIUS протокол;
- Подршка за Port Security;
- Подршка за корисничку аутентификацију: 802.1x, Web базирану, MAC базирану
- Подршка за STP Root Guard функционалност;
- Подршка за 802.3ad LACP агрегацију портова;
- Подршка за енергетску ефикасност у виду 802.3az протокола и могућност искључења активности рада сигнализационих LE диода.

3. Проширење капацитета постојећег централног уређаја за сладиштење података EMC VMAX 10K

PN	Опис	Количина
AF4156001BU	VMAX 10K 4GB 15K 600 GB DRIVE R1 UPG	48
AF4F11005BU	VMAX 10K 4GB FLASH 100GB DRV R5(3+1)UPG	16
AF4F1100SBU	VMAX 10K 4GB FLASH 100GB DRIVE SPARE UPG	1
AT47220006BU	VMAX 10K 2000GB 7_2K DRIVE R6(6+2) UPG	8
450-000-029	VMAX10K ENGNTY PKG SATA CAP 1TB=CB	16
450-000-030	VMAX10K ENGNTY PKG NON-SATA CAP 1TB=CB	31
450-000-025	VMAX10K ADV SW SATA CAP 1TB=CB	16
450-000-026	VMAX10K ADV SW NON-SATA CAP 1TB=CB	31

4. Инсталација

Физичка монтажа	Инсталација испоручене опреме на локацији Наручиоца Дата Центар Пореске управе – Београд, Устаничка 130, V спрат. Монтажа у рек ормане. Струјно и мрежно каблирање испоручене опреме. **За рутере под редним бројем 1.1, 1.2 и 1.3:** Захтева се физичка монтажа на по две локације које припадају регионалним центрима Београд, Нови Сад, Крагујевац и Ниш.

	За Switch под редним бројем 2.1: од Понуђача се очекује само испорука на локацији Наручиоца Дата Центар Пореске управе – Београд, Устаничка 130, V спрат. **За проширење постојећег централног уређаја за складиштење података:** Од понуђача се очекује физичка монтажа предметне опреме у предвиђеном простору на локацији Наручиоца Дата Центар Пореске управе – Београд, Устаничка 130, V спрат.
Инсталација	**За Firewall под редним бројем 1.4:** Инсталација и конфигурација Firewall-а и менаџмент софтвера за Firewall према захтевима корисника и интеграција у постојеће окружење. Инсталација и фино подешавање IPS сервиса/полиса према захтевима корисника. **За рутере под редним бројем 1.1, 1.2 и 1.3:** Припрема template-а конфигурација рутера за инсталацију рутера на локацијама према захтевима Наручиоца и интеграција у постојеће WAN окружење. **За проширење постојећег централног уређаја за складиштење података:** Од понуђача се очекује иницијална конфигурација и убацивање дискова који су предмет набавке. Реконфигурација и проширивање диск POOL-ova.
Остало	Од понуђача се очекује тестирање свих урађених активности и инсталација и документовање свих извршених инсталација и административних конфигурација.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. и 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ (ЧЛАН 75. ЗАКОНА)

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона, а испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

(1) Понуђач мора доказати:

1.1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар *(чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона о јавним набавкама);*

Доказ за правно лице	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда
Доказ за предузетнике	Извод из регистра Агенције за привредне регистре или извод из другог одговарајућег регистра

Напомена: Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре или су уписани у регистар понуђача не морају да доставе овај доказ, јер је јавно доступан на интернет страници АПР.

1.2. да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре *(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона о јавним набавкама);*

Доказ за правно лице	1) Извод из казнене евиденције **ОСНОВНОГ СУДА (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда)** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица. **Посебна напомена:** Уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда **доставити и УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван **за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита.** 2) За кривична дела организованог криминала – извод из казнене евиденције **ПОСЕБНОГ ОДЕЉЕЊА (ЗА ОРГАНИЗОВАНИ КРИМИНАЛ) ВИШЕГ СУДА У БЕОГРАДУ.** 3) Извод из казнене евиденције, односно **уверење надлежне полицијске управе** МУП-а, за **законског заступника** понуђача да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
Доказ за предузетнике и за физичка лица	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
	Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Напомена: Понуђачи који су уписани у регистар понуђача који води АПР не морају да доставе овај доказ јер је јавно доступан на интернет страници АПР.

1.3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона о јавним набавкама);*

Доказ за правно лице	- Уверење Министарства финансија, Пореске управе да је измирио доспеле порезе и доприносе или потврда надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације, - Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.
Доказ за предузетнике	- Уверење Министарства финансија, Пореске управе да је измирио доспеле порезе и доприносе, - Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.
Доказ за физичка лица	- Уверење Министарства финансија, Пореске управе да је измирио доспеле порезе и доприносе - Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.
	Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Напомена: Понуђачи који су уписани у регистар понуђача који води АПР не морају да доставе овај доказ јер је јавно доступан на интернет страници АПР.

(2) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне срединекао **и** да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде *(чл. 75. став 2. Закона о јавним набавкама).*

Доказ за правно лице	Попуњене, потписане и оверене Изјаве од стране понуђача које су саставни део конкурсне документације (Образац изјаве, дат у *поглављу XI и XIa*)
Доказ за предузетнике	
Доказ за физичка лица	

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаве морају бити потписане од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверене печатом.

2. ДОДАТНИ УСЛОВИ (ЧЛАН 76. ЗАКОНА)

Понуђач који учествује у поступку предметне набавке мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане у доле наведеном, а испуњеност додатних услова понуђач доказује достављањем следећих доказа:

2.1. Финансијски капацитет:

УСЛОВИ	ДОКАЗИ
Услов – да понуђач у периоду од 6 месеци пре објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био неликвидан.	Потврда Народне банке Србије да понуђач у наведеном периоду није био неликвидан. **<u>Напомена:</u>** Понуђач није у обавези да доставља овај доказ уколико су подаци јавно доступни на интернет страници Народне банке Србије.

2.2. Пословни капацитет:

УСЛОВИ	ДОКАЗИ
Услов: Неопходно је да је понуђач у претходне три године извршио минимум: • 1 испоруку рутера и/или firewall уређаја, за једног наручиоца по једном уговору, у минималној вредности од 30.000.000,00 динара произвођача чију опрему нуди • 1 испоруку свичева, за једног наручиоца по једном уговору, у минималној вредности од 5.000.000,00 динара произвођача чију опрему нуди • 1 испоруку и инсталацију/проширење, за једног наручиоца по једном уговору, понуђеног типа опреме (enterprise/high-end класа сторица) у минималној вредности од 20.000.000,00 динара произвођача чију опрему нуди	**Доказ:** Потписан и оверен *Образац референтне листе*, са доказима у облику референтне потврде потписане од стране наручиоца/купца*)*

2.3.Технички капацитети:

УСЛОВИ	ДОКАЗИ
Услов за ставку 1 – Систем за прослеђивање и заштиту података на мрежи: • Понуђач мора да има партнерски статус највишег нивоа са произвођачем • Понуђач мора да буде овлашћен да продаје производе и сервисе произвођача крајњем кориснику.	**Доказ за ставку 1 :** Потврде произвођача о статусу, као и ауторизација за учешће у јавној набавци.
Услов за ставку 2 - Проширење локалне приступне мреже: Понуђач мора да буде овлашћен да продаје производе произвођача крајњем кориснику.	**Доказ за ставку 2 :** Ауторизација издата од стране произвођача да је понуђач овлашћен за продају опреме коју нуди.
Услов за ставку 3 - Проширење капацитета централног уређаја за сладиштење података: Понуђач мора бити овлашћен за продају, имплементацију и одржавање система за складиштење података, на територији Републике Србије.	**Доказ за ставку 3:** Ауторизација издата од стране произвођача да је понуђач овлашћен за продају, имплементацију и одржавање понуђеног система за складиштење података.

2.4.Кадровски капацитет:

Услов: Да понуђач пре подношења понуда има у радном или уговорном односу (по основу уговора о раду на неодређено или одређено време, уговора о повременим и привременим пословима, уговора о делу): За ставку 1 – Систем за прослеђивање и заштиту података на мрежи Минимум 4 лица запослена код понуђача, сертификована на експертском нивоу произвођача опреме	**Доказ:** - одговарајући М образац за свако наведено лице који пружа доказ да су пријављена на обавезно социјално осигурање, - уговор о радном ангажовању (копије уговора о раду/ уговоре о привременим и повременим пословима/ уговоре о делу) за свако наведено лице - важеће сертификате/потврде или други документ произвођача опреме који пружа доказ да су наведена лица сертификована.

За ставку 2 - Проширење локалне приступне мреже Минимум 2 лица запослена код понуђача, сертификована на експертском нивоу произвођача опреме За ставку 3 - Проширење капацитета централног уређаја за сладиштење података Минимум 3 лица запослена код понуђача, сертификована за имплементацију и одржавање система за складиштење EMC VMAX	

<u>Техничка спецификација произвођача:</u>

Понуђач је у обавези да уз понуду достави и техничку спецификацију произвођача понуђених добара. Уколико је техничка спецификација на енглеском језику, није потребно доставити превод исте оверен од стране овлашћеног тумача.

Техничку спецификацију је могуће доставити и у електронском облику на ЦД-у.

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) закона.

- Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају сваки члан групе понуђача мора да достави наведене доказе да испуњава обавезне услове из члана 75. Закона, док доказе о испуњености додатних услова доставља онај понуђач из групе који испуњава тражени услов.

- Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у примереном року који не може бити краћи од пет дана достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

- Ако понуђач у тако остављеном року не достави исту, Наручилац ће његову понуду сходно члану. 79. Став. 4, Закона о јавним набавкама, одбити као неприхватљиву.

- Понуђачи нису дужни да достављају доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и да наведе који су то докази.

- Понуђачи који су уписани у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре нису дужни да доставе доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4). Закона, сходно члану 78. Закона.

- Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен законом или конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

- Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

- Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„најнижа понуђена цена“.**

ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену (укупна вредност понуде), као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који понуди краћи рок испоруке добара (збир оба рока испоруке).

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену (укупна вредност понуде), Наручилац ће уговор доделити понуђачу кога ће одбрати жребањем. Сви понуђачи биће позвани да присиствују жребању које ће се обавити извлачењем цедуље са називом изабраног Понуђача. Извлачење ће обавити члан комисије за јавну набавку, а термин истог ће бити накнадно одређен, о чему ће сви понуђачи бити обавештени.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

3) Образац понуде - попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица;
4) Образац структуре цене, са упутством како да се попуни - попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица;
5) Образац трошкова припреме понуде (*понуђач није у обавези да исти достави)*
6) Образац изјаве о независној понуди -- попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица;
7) Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;
6) Споразум о заједничком извршењу јавне набавке (доставља се у случају подношења заједничке понуде);
7) Обрасце и изјаве који су у склопу конкурсне документације.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ 2016. године за јавну набавку добара - набавка резервних делова и потрошног материјала за радне станице, за потребе Пореске управе, број: ЈН 20/2016.

1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон, Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)	
Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.*

1) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	*Назив подизвођача:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	
2)	*Назив подизвођача:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да

се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	*Назив учесника у заједничкој понуди:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	
2)	*Назив учесника у заједничкој понуди:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	
3)	*Назив учесника у заједничкој понуди:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	

	Име особе за контакт:	
	Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Опис	Произвођач и модел	Кол.	Цена /ком без ПДВ	Цена /ком са ПДВ	Цена укупно без ПДВ	Цена укупно са ПДВ
1	2	3	4	5	6	7
Рутер тип 1 (CISCO 4321 "или одговарајуће")		90				
Рутер тип 2 (CISCO 4331 "или одговарајуће")		2				
Рутер тип 3 (CISCO 1941 "или одговарајуће")		10				
Firewall (ASA 5525-FPWR "или одговарајуће")		2				
Управљачки систем за firewall		1				
Switch –		20				
AF4156001BU VMAX 10K 4GB 15K 600 GB DRIVE R1 UPG		48				
AF4F11005BU VMAX 10K 4GB FLASH 100GB DRV R5(3+1)UPG		16				
AF4F1100SBU VMAX 10K 4GB FLASH 100GB DRIVE SPARE UPG		1				
AT47220006BU VMAX 10K 2000GB 7_2K DRIVE R6(6+2) UPG		8				
450-000-029 VMAX10K ENGNTY PKG SATA CAP 1TB=CB		16				
450-000-030 VMAX10K ENGNTY PKG NON-SATA CAP 1TB=CB		31				
450-000-025 VMAX10K ADV SW SATA CAP 1TB=CB		16				
450-000-026 VMAX10K ADV SW NON-SATA CAP 1TB=CB		31				

Укупна вредност понуде, без ПДВ-а *(у динарима)*	
Укупна вредност понуде, са ПДВ-ом *(у динарима)*	
Рок важења понуде *(не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)*	

Датум

Понуђач

М. П.

_____

_____

<u>Напомене:</u>
Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Опис	Произвођач и модел	Кол.	Цена /ком без ПДВ	Цена /ком са ПДВ	Цена укупно без ПДВ	Цена укупно са ПДВ
1	2	3	4	5	6	7
Рутер тип 1 (CISCO 4321 "или одговарајуће")		90				
Рутер тип 2 (CISCO 4331 "или одговарајуће")		2				
Рутер тип 3 (CISCO 1941 "или одговарајуће")		10				
Firewall (ASA 5525-FPWR "или одговарајуће")		2				
Управљачки систем за firewall		1				
Switch –		20				
AF4156001BU VMAX 10K 4GB 15K 600 GB DRIVE R1 UPG		48				
AF4F11005BU VMAX 10K 4GB FLASH 100GB DRV R5(3+1)UPG		16				
AF4F1100SBU VMAX 10K 4GB FLASH 100GB DRIVE SPARE UPG		1				
AT47220006BU VMAX 10K 2000GB 7_2K DRIVE R6(6+2) UPG		8				
450-000-029 VMAX10K ENGNTY PKG SATA CAP 1TB=CB		16				
450-000-030 VMAX10K ENGNTY PKG NON-SATA CAP 1TB=CB		31				
450-000-025 VMAX10K ADV SW SATA CAP 1TB=CB		16				
450-000-026 VMAX10K ADV SW NON-SATA CAP 1TB=CB		31				

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- колона 2 – наводи се ознака модела и произвођач, за свако добро
- колона 4 – наводи се јединична цена, без ПДВ, за свако добро
- колона 5 – наводи се јединична цена, са ПДВ, за свако добро
- колона 6 – наводи се укупна цена, без ПДВ, за свако добро
- колона 7– наводи се укупна цена, са ПДВ, за свако добро

Датум: М.П. Потпис овлашћеног лица понуђача

_____

_____

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за ЈН 35/2016, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	***ИЗНОС ТРОШКА У РСД***
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум: М.П. Потпис понуђача

_____ _____

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара - набавка серверске, сториџ и мрежне инфраструктуре, за потребе Пореске управе, број: ЈН 35/2016, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: М.П. Потпис понуђача

_____ _____

Напомена: *у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

Уколико понуду подноси група понуђача, *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као законски заступник понуђача дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је у поступку јавне набавке добара - набавка серверске, сториџ и мрежне инфраструктуре, за потребе Пореске управе, број: ЈН 35/2016, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

Датум Понуђач

_____ М.П. _____

Напомена: ***<u>Уколико понуду подноси група понуђача,</u>*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

XI-а ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као законски заступник понуђача дајем следећу:

ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА

Понуђач _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за јавну набавке добара - набавка серверске, сторић и мрежне инфраструктуре, за потребе Пореске управе, број: ЈН 35/2016.

Датум Понуђач

_____ М.П. _____

Напомена: ***<u>Уколико понуду подноси група понуђача,</u>*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

XII РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА
(за понуђача)

Назив понуђача:_____

Седиште: _____

Улица и број: _____

Телефон: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Навести податак о укупно испорученој вредности добара у периоду од претходне три године (2013, 2014 и 2015. год.) којим се пружа доказ да је понуђач укупно за наведене године испоручио иста, у износу како следи:

- рутери/или firewall уређаји, за једног наручиоца по једном уговору, у минималној вредности од 30.000.000,00 динара произвођача чију опрему нуди, без ПДВ,
- свичеви, за једног наручиоца по једном уговору, у минималној вредности од 5.000.000,00 динара произвођача чију опрему нуди, без ПДВ,
- инсталацију/проширење, за једног наручиоца по једном уговору, понуђеног типа опреме (enterprise/high-end класа сторица) у минималној вредности од 20.000.000,00 динара произвођача чију опрему нуди, без ПДВ.

Ред. број	Референтни наручилац	Укупна испоручена вредност добара без ПДВ	Лице за контакт тел. број
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
	Укупно:		XXXXX

Место: _____
Датум: _____

М.П. Понуђач

_____

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: у случају да има више референтних наручилаца образац копирати.

XII-а РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА
(за понуђача из групе понуђача)

Назив понуђача:_____

Седиште: _____

Улица и број: _____

Телефон: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Навести податак о укупно испорученој вредности добара у периоду од претходне три године (2013, 2014 и 2015. год.) којим се пружа доказ да је понуђач укупно за наведене године испоручио иста, у износу од најмање

- рутери/или firewall уређаји, за једног наручиоца по једном уговору, у минималној вредности од 30.000.000,00 динара произвођача чију опрему нуди
- свичеви, за једног наручиоца по једном уговору, у минималној вредности од 5.000.000,00 динара произвођача чију опрему нуди
- инсталацију/проширење, за једног наручиоца по једном уговору, понуђеног типа опреме (enterprise/high-end класа сторица) у минималној вредности од 20.000.000,00 динара произвођача чију опрему нуди

без ПДВ.

Ред. број	Референтни наручилац	Укупна испоручена вредност добара без ПДВ	Лице за контакт тел. број
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
	Укупно:		XXXXX

Место: _____
Датум: _____

М.П. Понуђач

_____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена: У случају да има више референтних наручилаца образац копирати.

XIII РЕФЕРЕНТНА ПОТВРДА

Назив: _____
Седиште: _____
Улица и број: _____
Телефон: _____
Матични број : _____
ПИБ: _____

У складу са чл. 77. став 2.тачка 2) Закона о јавним набавкама, достављамо Вам

ПОТВРДУ

Којом потврђујемо да је наш Добављач

_____

(назив и седиште добављача)

извршио испоруку добара

_____

у 2013, 2014. и 2015. години,

у износу од :_____динара, без ПДВ

(словима:

_____**)**

Потврда се издаје на захтев _____

_____

(назив и седиште добављача)

ради учешћа у јавној набавци **број 35/2016,** набавка добара – серверске, сториџ и мрежне инфраструктуре, за потребе Пореске управе и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим печатом и потписом потврђује

МП

У _____ _____
Дана: _____ (потпис овлашћеног лица)

Напомена: *Образац потврде копирати и доставити за све наручиоце из референтне листе.*

XIII-а РЕФЕРЕНТНА ПОТВРДА

Назив: _____
Седиште: _____
Улица и број: _____
Телефон: _____
Матични број : _____
ПИБ: _____

У складу са чл. 77. став 2.тачка 2) Закона о јавним набавкама, достављамо Вам

ПОТВРДУ

Којом потврђујемо да је наш Добављач

_____
(назив и седиште добављача)

извршио инсталацију/проширење _____у 2013,

2014. и 2015. години,

у износу од :_____динара, без ПДВ,

(словима:

_____)

Потврда се издаје на захтев _____

_____
(назив и седиште добављача)

ради учешћа у јавној набавци **број 35/2016,** набавка добара – серверске, сториџ и мрежне инфраструктуре, за потребе Пореске управе и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим печатом и потписом потврђује

МП

_____
(потпис овлашћеног лица)

У _____
Дана: _____

Напомена: *Образац потврде копирати и доставити за све наручиоце из референтне листе.*

XIV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ЧУВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

_____

(пословно име или скраћени назив)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу укључујући и подизвођаче, да ћу све податке који су нам стављени на располагање у поступку јавне набавке добара - набавка серверске, сториџ и мрежне инфраструктуре, за потребе Пореске управе, број: ЈН 35/2016 и приликом реализације Уговора, чувати и штитити као поверљиве и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

(Изјава о чувању поверљивих података биће саставни део уговора)

Датум: _____

М.П. Потпис овлашћеног лица

_____

XV МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен између: Министарства финансија, Пореска управа, Београд, Саве Машковића 3-5, ПИБ 100020943, матични број 17862146, коју заступа на основу и Решења Владе РС 24 број 119-7601/2015 од 10.07.2015. године директор Пореске управе Драгана Марковић *(у даљем тексту: Наручилац)*

и

_____ са седиштем у _____, улица _____ ПИБ _____ матични број: _____, број рачина _____ назив банке _____ кога заступа директор _____
(у даљем тексту: Добављач)

УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац сагласно одредбама Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015) и Закона о изменама и допунама Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 68/2015), на основу позива за подношење понуда, спровео отворени поступак јавне набавке број ЈН 35/2016, чији је предмет набавка добара - серверске, сториџ и мрежне инфраструктуре за потребе Пореске управе;
- да је понуђач доставио понуду број _____ од _____ 2016. године *(попуњава Наручилац)* која се налази у прилогу овог уговора и његов је саставни део;
- да је Наручилац на основу Одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ 2016. године *(попуњава Наручилац)* изабрао понуду понуђача као најповољнију;

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је испорука серверске, сториџ и мрежне инфраструктуре, за потребе Пореске управе – Наручиоца, а у свему према конкурсној документацији и прихваћеној понуди Добављача бр. _____ од ___.___.2016. године, која чини саставни део овог уговора, а по следећим карактеристикама и ценама:

Опис	Произвођач и модел	Кол.	Цена /ком без ПДВ	Цена /ком са ПДВ	Цена укупно без ПДВ	Цена укупно са ПДВ
1	2	3	4	5	6	7
Рутер тип 1 (CISCO 4321 "или одговарајуће")		90				
Рутер тип 2 (CISCO 4331 "или одговарајуће")		2				
Рутер тип 3 (CISCO 1941 "или одговарајуће")		10				
Firewall (ASA 5525-FPWR "или одговарајуће")		2				
Управљачки систем за firewall		1				
Switch –		20				
AF4156001BU VMAX 10K 4GB 15K 600 GB DRIVE R1 UPG		48				
AF4F11005BU VMAX 10K 4GB FLASH 100GB DRV R5(3+1)UPG		16				
AF4F1100SBU VMAX 10K 4GB FLASH 100GB DRIVE SPARE UPG		1				
AT47220006BU VMAX 10K 2000GB 7_2K DRIVE R6(6+2) UPG		8				
450-000-029 VMAX10K ENGNTY PKG SATA CAP 1TB=CB		16				
450-000-030 VMAX10K ENGNTY PKG NON-SATA CAP 1TB=CB		31				
450-000-025 VMAX10K ADV SW SATA CAP 1TB=CB		16				
450-000-026 VMAX10K ADV SW NON-SATA CAP 1TB=CB		31				

ВРЕДНОСТ УГОВОРА

Члан 2.

Укупна уговорена вредност износи _____ динара, без ПДВ, односно _____ динара, са ПДВ.

У цене су урачунати сви трошкови који могу настати приликом реализације овог уговора, **укључујући и трошкове инсталације.**

Цене су фиксне све време трајања уговора.

ИСПОРУКА ДОБАРА

Члан 3.

Место испоруке је Дата Центар Пореске управе – Београд, Устаничка 130, V спрат.

Добављач је у обавези да добра која су предмет овог Уговора, испоручи у року од **40** дана од дана закључења уговора, о чему се сачињава записник о квантитативном пријему добара. Рок за квалитативни пријем добара (контрола испоручених добара од стране представника Наручиоца при чему се врши оцена да ли испоручена добра и услуге испуњавају захтеве из техничке спецификације и уговорени квалитет) и инсталацију добара је **30** календарских дана од дана потписивања записника о квантитативном пријему добара.

Добављач је у обавези да испручену опрему испручи и инсталира како стоји у табели:

Физичка монтажа	Инсталација испоручене опреме на локацији Наручиоца Дата Центар Пореске управе – Београд, Устаничка 130, V спрат. Монтажа у рек ормане. Струјно и мрежно каблирање испоручене опреме. **За рутере под редним бројем 1.1, 1.2 и 1.3:** Физичка монтажа на по две локације које припадају регионалним центрима Београд, Нови Сад, Крагујевац и Ниш. **За Switch под редним бројем 2.1:** Испорука од стане Добављача на локацији Наручиоца Дата Центар Пореске управе – Београд, Устаничка 130, V спрат. **За проширење постојећег централног уређаја за складиштење података:** Физичка монтажа предметне опреме у предвиђеном простору на локацији Наручиоца Дата Центар Пореске управе – Београд, Устаничка 130, V спрат.
Инсталација	**За Firewall под редним бројем 1.4:** Инсталација и конфигурација Firewall-а и менаџмент софтвера за Firewall према захтевима корисника и интеграција у постојеће окружење. Инсталација и фино подешавање IPS сервиса/полиса према захтевима корисника. **За рутере под редним бројем 1.1, 1.2 и 1.3:** Припрема template-а конфигурација рутера за инсталацију рутера на локацијама према захтевима Наручиоца и интеграција у постојеће WAN окружење.

	За проширење постојећег централног уређаја за складиштење података: Иницијална конфигурација и убацивање дискова који су предмет набавке. Реконфигурација и проширивање диск POOL-ova.
Остало	Тестирање свих урађених активности и инсталација и документовање свих извршених инсталација и административних конфигурација.

Наручилац нема обавезу чувања амбалаже испорученог добра.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Наручилац се обавезује да ће вредност уговорених добара платити Добављачу на основу рачуна које испоставља Добављач, након извршене испоруке добара и то:

- 80% након квантитативног пријема добара, уз Записник о квантитативном пријему
- 20% након квалитативног пријема и коначне испоруке, уз Записник о коначној испоруци).

Рок за плаћање је од 15 до 30 дана од дана достављања рачуна.

Члан 5.

У случају рекламације на квалитет или квантитет добара, Наручилац задржава право одлагања исплате у вредности рекламиране робе, до момента отклањања рекламације, а коју је Добављач обавезан отклонити најкасније у року од 3 дана, од достављања писменог или усменог обавештења, у противном, Наручилац задржава право раскида Уговора и накнаде за насталу штету.

ГАРАНТНИ ПЕРИОД

Члан 6.

За ставку 1 - Систем за прослеђивање и заштиту података на мрежи:

Добављач је у обавези да обезбеди гаранцију произвођача опреме на 3 године од дана квалитативног пријема, на HW и SW, која подразумева гарантни рок и напредне сервисне услуге како следи:

- Приступ наручиоца техничком центру произвођача опреме путем електронске поште, телефона или WEB-а према табели у наставку
- Унапређена логистика у набавци резервних делова коришћењем складишта резервних делова у Србији, са гарантованим временом отклањања проблема према табели у наставку
- Приступ наручиоца информационом систему – Cisco Connection Online или одговарајући уколико се нуди опрема другог произвођача
- Приступ наручиоца софтвер центру.

Уколико дође до квара на рутерима под редним бројем 1.1 и 1.3, и уколико Наручилац техничкој служби Добављача потврди и пријави` квар текућег радног дана, Добављач је дужан да резервни уређај достави на локацију у ул.Устаничка 130, Београд најкасније следећег радног дана (8x5xNBD).

Уколико дође до квара на уређајима рутер под редним бројем 1.2, и уколико Наручилац техничкој служби Добављача потврди и пријави квар до 12,00 часова текућег радног дана, Добављач је дужан да резервни уређај достави на локацију у ул.Устаничка 130, Београд најкасније тог дана до 15,30 часова.

Уколико Наручилац техничкој служби Добављача потврди и пријави квар после 12,00 часова текућег дана (односно у периоду од 12,00-15,30 часова), Добављач је дужан да резервни уређај достави на локацију у ул.Устаничка 130, Београд најкасније до 09,00 часова следећег радног дана (8x5x4).

Уколико дође до квара на уређајима firewall и уколико Наручилац техничкој служби Добављача потврди и пријави квар текућег дана, Добављач је дужан да резервни уређај достави на локацију у ул.Устаничка 130, Београд најкасније у наредна 4 сата (24x7x4).

Време од пријаве квара за firewall уређај до повраћаја функционалности мреже је 6 сати.

За ставку 2 - Проширење локалне приступне мреже:

Добављач је у обавези да обезбеди гаранцију произвођача опреме на 3 године од дана квалитативног пријема, на HW и SW, која подразумева гарантни рок и напредне сервисне услуге описане у доњем тексту:

Уколико дође до квара на уређајима типа Switch под редним бројем 2.1, и уколико Наручилац техничкој служби Добављача потврди и пријави квар текућег дана, Добављач је дужан да резервни уређај достави на локацију у ул. Устаничка 130, Београд најкасније у наредних 6 сати (24x7x6).

За ставку 3 - Проширење капацитета постојећег централног уређаја за сладиштење података VMAX 10K

Добављач је у обавези да обезбеди гаранцију произвођача опреме до истека гарантног рока уређаја чији се капацитет проширује – гаранција до 10.12.2017. године која подразумева и напредне сервисне услуге:

Приоритет	Дефиниција	On-line време одзива	On-site време одзива	Време отклањања проблема
1	Цео систем или витални део не функционише као последица хардверског квара или постоји критичан утицај на пословне активности Наручиоца	1h	3h	24 h

2	Оперативност система је значајно смањена или је значајан део радних активности Наручиоца угрожен због нарушене хардверске фунцкионалности	1h	6h	48h
3	Мањи хардверски проблеми у функционисању система који не утичу на пословање система	2h	24h	72h
4	Информација или сервисни захтев тражен са малим или никаквим утицајем на пословне активности Наручиоца	2h	72h	n/a

Добављач је у обавези да, приликом квантитативног пријема, достави потврду произвођача о гарантним роковима у складу са чланом 6. овог уговора.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 7.

Добављач гарантује да ће испоруку извршити у уговореним роковима из члана 3. став 2. овог уговора, а у супротном сагласан је да Наручиоцу плати на име пенала износ од 0,2% дневно од вредности неиспоручених добара, за сваки дан закашњења, односно Наручилац има право да за обрачунати износ пенала умањи исплату рачуна.

На износ обрачунатих пенала, односно умањења исплате уговорене вредности по достављеном рачуну, Добављач је у обавези да достави књижно одобрење.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 8.

Добављач се обавезује да, на дан закључења овог Уговора, преда Наручиоцу неопозиву, безусловну (без приговора) и на први позив наплативу банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 10% од укупне вредности уговора из члана 2. истог, без ПДВ-а, са роком важности 10 дана дужим од дана истека рока за коначно извршење посла.

Уколико Добављач не поступи у року из става 1. овог члана, уговор се закључује с одложним условом и и почиње да се примењује од дана предаје банкарске гаранције за добро извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорене обавезе, важност банкарске гаранције мора се продужити.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да Добављач не буде извршавао своје уговорне обавезе, у роковима и на начин предвиђен уговором.

Члан 9.

Добављач се обавезује да наручиоцу достави, приликом закључења уговора, а најкасније приликом потписивања Записника о коначној испоруци добара, неопозиву, безусловну (без приговора) и на први позив наплативу банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном периоду, у висини од 5% укупне вредности уговора из члана 2. истог, без ПДВ, са роком важења 3 дана дужим од дана протека гарантног периода од _____, који почиње да тече од дана коначне испоруке добара.

Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року мора да важи још 3 дана од дана истека гарантног рока.

Банкарском гаранцијом за отклањање грешака у гарантном року, наручилац се обезбеђује у случају да понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

Члан 10.

У случају да Добављач не испуњава преузете обавезе из овог уговора и не достави банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном периоду у року из члана 9. став. 1. овог уговора, Наручилац је овлашћен да реализује достављено средство финансијског обезбеђења из члана 8. овог уговора.

Банкарском гаранцијом за добро извршење посла, Наручилац се обезбеђује за случај неблаговременог извршења уговором преузетих обавеза, који би ометао и/или умањио могућност нормалног функционисања испоручених добара.

Уколико Добављач испоручује добра која су предмет овог уговора не поштујући рокове предвиђене истим, или се због учесталог кашњења у испоруци предметних добара, доводи у питање функционалност радних станица Наручиоца, сматра се да Добављач неблаговремено извршава своје обавезе, у смислу става 2. овог члана.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 11.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

ВИША СИЛА

Члан 12.

Уколико после закључења овог Уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних Уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у Уговору и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Страна у Уговору погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 13.

Добављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/15 и 68/15), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из члана 77. која наступи током важења овог Уговора и да је документује на прописани начин.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси Добављач.

Члан 15.

Добављач ће уговорену обавезу из члана 1 овог Уговора извршити самостално.

или

Добављач ће уговорену обавезу из члана 1. овог Уговора извршити са подизвођачима

_____

(навести назив и седиште подизвођача)

или

Добављач ће уговорену обавезу из члана 1. овог Уговора извршити са групом понуђача (заједничка понуда)

_____

(навести назив и седиште учесника у заједничкој понуди)

Члан 16.

Овај уговор је закључен даном потписивања обе уговорне стране, односно даном предаје банкарске гаранције за добро извршење посла.

Уговор ће се закључити под условом да Влада РС донесе закључак о прибављању у својину РС опрему из члана 1. овог уговора, за потребе корисника Министарства Финансија Пореске управе.

Уколико Добављач не поступи у складу са чланом 8. став 1. овог уговора, уговор се закључује са одложним условом и почиње да важи од момента подношења банкарске гаранциије за добро извршење посла.

Овај уговор је закључен на период до коначне испоруке и плаћања добара наведених у члану 1. овог уговора добара, осим одредаба које се односе на гарантни период и у том делу овај уговор важи за све време трајања гарантног периода.

Члан 17.

Сва евентуална спорна питања по овом уговору, уговорне стране решаваће споразумно и мирним путем, а уколико то није могуће уговара се надлежност суда у Београду.

Члан 18.

На односе уговорних страна настале поводом спровођења одредаба овог уговора, а који нису регулисани овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 19.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) примерка за обе уговорне стране.

ЗА НАРУЧИОЦА	**ЗА ДОБАВЉАЧА**
_____	_____

Напомена:
Понуђач је у обавези да потпише и печатира овај модел уговора и тако се изјасни да је у свему сагласан са моделом уговора и да прихвата да у случају да му се додели уговор, исти закључи у складу са моделом уговора из предметне конкурсне документације.Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

XVIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику.

Уколико је документ на страном језику, исти мора бити преведен на српски језик, и оверен од стране судског тумача, осим техничке документације за понуђена добра, која може бити и на енглеском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА И ПОДНЕТА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Понуде се достављају на адресу: Министарство финансија, Пореска управа, Београд, Саве Машковића 3-5. Коверат или кутија са понудом на предњој страни мора имати писани текст са назнаком: **„Понуда за јавну набавку добара - серверска, сториџ и мрежна инфраструктура, за потребе Пореске управе, број: ЈН 35/2016 - НЕ ОТВАРАТИ”.**

Понуда се доставља у року од **15 дана** од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **18.08.2016. године до 12.00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и биће враћена по окончању поступка отварања понуда неотворену, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи:

- **Доказе** за испуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке како је наведено у поглављу конкурсне документације у поглављу IV- Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона и у поглављу V- Упутство како се доказује испуњеност тих услова;
- **Образац понуде** *(поглавље VI)* - попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица;
- **Модел уговора** (*поглавље VII*) - попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица;
- **Обрасце и изјаве** који су у склопу конкурсне документације (попуњене, оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица,

- **Споразум о заједничком извршењу** јавне набавке (доставља се у случају подношења заједничке понуде).
- **Потврду** издату од стране произвођача опреме да је понудом обухватио захтеване произвођачке гарантне рокове и додатно одржавање
- **Техничку спецификацију**

ИЗРАДА ПОНУДЕ

- Понуда мора бити у складу са Законом о јавним набавкама, позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом,
- понуђач понуду доставља у писаном облику на обрасцима садржаним у конкурсној документацији,
- обрасце и изјаве дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђач попуњава читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом,
- потписивањем понуде понуђач се изјашњава да је у потпуности разумео и прихватио све услове из конкурсне документације.
- евентуалне грешке настале приликом попуњавања образаца, изјава и модела уговора из конкурсне документације и исправљене коректором или рукописом, морају се оверити печатом и потписом одговорног лица.

Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (Изјава о независној понуди, Изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. став (2). Закона) који морају бити потписани и оверени печатом од стране **сваког понуђача** из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјаве под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

ОТВАРАЊЕ ПОНУДЕ

Јавно отварање понуда одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, дана **18.08.2016.** године у **13:00** часова на адреси: Пореска управа, Централа, Београд, Саве Машковића 3-5.

Присутни представници понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, морају комисији за јавну набавку наручиоца уручити писмена овлашћења за учешће у поступку јавног отварања понуда које мора бити заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица понуђача.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ У СМИСЛУ ЧЛАНА 87. СТАВ 6. ЗАКОНА

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на исти начин на који је поднео и саму понуду – непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измене и допуне понуде се врше на тај начин што понуђач подноси наручиоцу измењене и/или допуњене документе, обрасце или друге делове понуде уз пратећи допис, печатиран и потписан од стране овлашћеног лица понуђача у коме су измене и/или допуне образложене.

Опозив понуде понуђач врши тако што наручиоцу подноси непосредно или путем поште, у затвореној коверти, документ у коме јасно наводи да опозива поднету понуду, а који је потписан и печатиран од стране овлашћеног лица понуђача.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство финансија, Пореска управа, Београд, Саве Машковића 3-5, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара - серверска, сториџ и мрежна инфраструктура, за потребе Пореске управе, број: ЈН 35/2016 – НЕ ОТВАРАТИ" или

„Допуна понуде за јавну набавку добара - серверска, сториџ и мрежна инфраструктура, за потребе Пореске управе, број: ЈН 35/2016– НЕ ОТВАРАТИ" или

„**Опозив понуде за јавну набавку добара - серверска, сториџ и мрежна инфраструктура, за потребе Пореске управе, број: ЈН 35/2016– НЕ ОТВАРАТИ" или**

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку добара - серверска, сториџ и мрежна инфраструктура, за потребе Пореске управе, број: ЈН 35/2016– НЕ ОТВАРАТИ"**.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења, нити да допуњује своју понуду.

5. ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ САМОСТАЛНО ПОДНЕО ПОНУДУ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

Све понуде које су поднете супротно овој забрани наручилац ће одбити.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Уколико понуђач ангажује подизвођача дужан је да у својој понуди (Обрасцу понуде) наведе да понуду подноси са подизвођачем, податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив и седиште подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

У случају ангажовања лица које понуђач у понуди није навео као подизвођача наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајна неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњабвају заједно.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују и друга питања, а која наручилац не одређује овом конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

- Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка 80% након квантитативног пријема добара (Записник о квантитативном пријему)
- 20% након квалитативног пријема и коначне испоруке (Записник о коначној испоруци).

8. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНОГ РОКА, И ДРУГИХ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

У укупну цену су урачунати сви трошкови које понуђач има у реализацији ове набавке **као и трошкови инсталације**.

Плаћање понуђачу врши се уплатом на рачун, на основу рачуна који испоставља понуђач, након извршене испоруке добра и то:

- 80% након квантитативног пријема добара, уз Записник о квантитативном пријему
- 20% након квалитативног пријема и коначне испоруке, уз Записник о коначној испоруци).

Рок за плаћање је од 15 до 30 дана од дана достављања рачуна.

Уколико је изабрани понуђач страно правно или физичко лице дужан је да пре закључења уговора достави доказ о отвореном нерезидентном динарском рачуну и да приликом закључења уговора достави доказ о томе.

8.2.Валута и начин на који треба да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена предметне услуге мора бити исказана у динарима, према јединици мере из обрасца понуде, без ПДВ и са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона

8.3. Захтев у погледу места и рока испоруке

Место испоруке је Дата Центар Пореске управе – Београд, Устаничка 130, V спрат.

Рок за испоруку добара је 40 календарских дана од дана закључења уговора о чему се сачињава записник о квантитативном пријему добара. Рок за квалитативни пријем добара (Контрола испоручених добара) и инсталацију, односно коначну испоруку добара је 30 календарских дана од дана потписивања записника о квантитативном пријему добара.

8.4.Начин спровођења контроле:

Контрола испоручених добара се врши од стране овлашћених представника Наручиоца. Контрола испоручених добара обухвата квантитативни и квалитативни пријем испоручених добара о чему се сачињавају записници, који потписују представници наручиоца и понуђача.

Обезбеђивање гаранције квалитета:

Контролом испоручених добара од стране овлашћених представника Наручиоца се врши оцена да ли испоручена добра и услуге испуњавају захтеве из техничке спецификације и уговорени квалитет.

8.5.Захтев у погледу гарантног рока

ГАРАНТНИ РОК И УСЛОВИ ОДРЖАВАЊА:

За ставку 1 - Систем за прослеђивање и заштиту података на мрежи:

Гаранција произвођача опреме 3 године на HW и SW, која подразумева гарантни рок и напредне сервисне услуге:

- Приступ наручиоца техничком центру произвођача опреме путем електронске поште, телефона или WEB-а према табели у наставку
- Унапређена логистика у набавци резервних делова коришћењем складишта резервних делова у Србији са гарантованим временом отклањања проблема према табели у наставку
- Приступ наручиоца информационом систему – Cisco Connection Online или одговарајући уколико се нуди опрема другог произвођача
- Приступ наручиоца софтвер центру.

Уколико дође до квара на уређајима рутер под редним бројем 1.1 и 1.3, и уколико Наручилац техничкој служби понуђача потврди и пријави` квар текућег радног дана, понуђач је дужан да резервни уређај достави на локацију у ул.Устаничка 130, Београд најкасније следећег радног дана (8x5xNBD).

Уколико дође до квара на уређајима рутер под редним бројем 1.2, и уколико Наручилац техничкој служби понуђача потврди и пријави квар до 12,00 часова текућег радног дана, понуђач је дужан да резервни уређај достави на локацију у ул.Устаничка 130, Београд најкасније тог дана до 15,30 часова.

Уколико Наручилац техничкој служби понуђача потврди и пријави квар после 12,00 часова текућег дана (односно у периоду од 12,00-15,30 часова), понуђач је дужан да резервни уређај достави на локацију у ул.Устаничка 130, Београд најкасније до 09,00 часова следећег радног дана (8x5x4).

Уколико дође до квара на уређајима firewall, и уколико Наручилац техничкој служби понуђача потврди и пријави квар текућег дана, понуђач је дужан да резервни уређај достави на локацију у ул.Устаничка 130, Београд најкасније у наредна 4 сата (24x7x4).

Време од пријаве квара за firewall уређај до повраћаја функционалности мреже је 6 сати.

Понуђач је дужан да достави потврду издату од стране произвођача опреме да је понудом обухватио захтеване произвођачке гарантне рокове и додатно одржавање.

Понуђач је дужан да приликом квантитативног пријема достави потврду произвођача о порученим гарантним роковима у складу са конкурсном документацијом.

За ставку 2 - Проширење локалне приступне мреже:

Гаранција произвођача опреме 3 године на HW и SW, која подразумева гарантни рок и напредне сервисне услуге описане у доњем тексту:

Уколико дође до квара на уређајима типа Switch под редним бројем 2.1, и уколико Наручилац техничкој служби понуђача потврди и пријави квар текућег дана, понуђач је дужан да резервни уређај достави на локацију у ул. Устаничка 130, Београд најкасније у наредних 6 сати (24x7x6).

Понуђач је дужан да достави потврду издату од стране произвођача опреме да је понудом обухватио захтеване произвођачке гарантне рокове и додатно одржавање.

Понуђач је дужан да приликом квантитативног пријема достави потврду произвођача о порученим гарантним роковима у складу са конкурсном документацијом.

За ставку 3 - Проширење капацитета постојећег централног уређаја за сладиштење података VMAX 10K

Гаранција произвођача опреме на HW и SW до истека гарантног рока уређаја чији се капацитет проширује – гаранција до 10.12.2017. године која подразумева и напредне сервисне услуге:

Приоритет	Дефиниција	On-line време одзива	On-site време одзива	Време отклањања проблема
1	Цео систем или витални део не функционише као последица хардверског квара или постоји критичан утицај на пословне активности Наручиоца	1h	3h	24 h
2	Оперативност система је значајно смањена или је значајан део радних активности Наручиоца угрожен због нарушене хардверске фунцкионалности	1h	6h	48h
3	Мањи хардверски проблеми у функционисању система који не утичу на пословање система	2h	24h	72h
4	Информација или сервисни захтев тражен са малим или никаквим утицајем на пословне активности Наручиоца	2h	72h	n/a

Понуђач је дужан да достави потврду издату од стране произвођача опреме да је понудом обухватио захтеване произвођачке гарантне рокове и додатно одржавање.

8.6.Захтев у погледу обуке

Понуђач се обавезује да организује и спроведе обуку запослених код наручиоца, у форми трансфера знања, за технологије под редним бројем 1.1, 1.2, 1.3, 1.4 и 1.5 предмета јавне набавке, у трајању од 5 дана по 4 часа дневно, за максимум 10 корисника. Програм обуке усагласиће представници понуђача и наручиоца.

Обука из претходног става ће се користити у договору са Понуђачем, а према потребама Наручиоца у периоду гаранције.

8.7.Захтев у погледу консултантских сати

Понуђач је у обавези да у понуду укључи и 80 консултантских сати за потребе редовног одржавања, upgrade-а, редизајна или имплементације нових сервиса везано за технологије које су предмет јавне набавке.
Сати из претходног става ће се користити у договору са Понуђачем, а према потребама Наручиоца у периоду гаранције.

8.8.Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ ТРЕБА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона

10. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Као средства финансијског обезбеђења понуђач подноси банкарске гаранције на начин предвиђен у конкурсној документацији.

Банкарске гаранције морају да буду безусловне и плативе на први позив. Банкарске гаранције не могу да садрже додатне услове за исплату, рокове краће од оних које је одредио наручилац, износ мањи од оног који је одредио наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Банкарска гаранција за озбиљност понуде

Понуђач је дужан да уз понуду достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде, са роком доспећа од најмање 60 дана од дана отварања понуда и то у износу од 5% укупне вредности понуде, без ПДВ-а;

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за озбиљност понуде дату уз понуду у следећим случајевима:

- Уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду;
- Уколико понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци;
- Уколико изабрани понуђач не поднесе банкарску гаранцију за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације;
- Уколико понуђач по позиву наручиоца да достави оригинале или оверене фотокопије доказа о испуњености услова у року од три дана од дана позива исте не достави;
- Уколико је изабрани понуђач страно правно или физичко лице а пре закључења уговора не достави доказ о отвореном нерезидентном динарском рачуну.

  Банкарска гаранција за озбиљност понуде биће враћена понуђачима са којима наручилац не буде закључио уговор.

Банкарска гаранција за добро извршење посла

Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у износу од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а, са роком важности који је 10 (десет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором као и у случају уколико у остављеном року не достави банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном периоду. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Наручилац враћа банкарску гаранцију, уколико иста није реализована након истека рока на који је издата.

Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року

Понуђач је дужан да, у тренутку коначне испоруке предмета уговора, односно најкасније на дан сачињавања записника о квалитативној примопредаји, достави средство финансијског обезбеђења уговора - банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном периоду, у висини од 5% од укупне уговорене вредности

Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року мора да важи још 3 дана од дана истека гарантног рока.

Банкарском гаранцијом за отклањање грешака у гарантном року, наручилац се обезбеђује у случају да понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Инструкција о броју уплатног рачуна за наплату банкарске гаранције: уплатни рачун број: 840-745128843-36 - Остали приходи из буџета Републике, позив на број одобрења по модулу 97-41601.

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЧИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

Саставни део конкурсне документације је изјава о чувању поверљивих података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописима утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

12. ПРЕУЗИМАЊЕ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА

Предметна јавна набавка не садржи техничку документацију и планове.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ, ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ПОНУЂАЧ МОЖЕ ДА УКАЖЕ НАРУЧИОЦУ НА ЕВЕНТУАЛНО УОЧЕНЕ НЕДОСТАТКЕ И НЕПРАВИЛНОСТИ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ, УЗ НАПОМЕНУ ДА СЕ КОМУНИКАЦИЈА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВАВКЕ ВРШИ НА НАЧИН ОДРЕЂЕН ЧЛАНОМ 20. ЗАКОНА

Заинтересовано лице може, у складу са чланом 63. став 2. Закона у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се уз напомену: „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, набавка добара - серверске, сториџ и мрежне инфраструктуре, за потребе Пореске управе, број: ЈН 35/2016.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

Уколико понуђач изабере комуникацију путем електронске поште или факсом, наручилац ће пријем документа вршити у току радног дана и радног времена од 7.30 до 15.30 часова (субота, недеља и државни празници не сматрају се радним данима).

Када једна страна изабере комуникацију путем електронске поште или факсом дужна је да у складу са одредбом члана 20. Закона о јавним набавкама, на захтев стране која врши достављање, потврди пријем сваког документа достављеног на изабрану адресу електронске поште или број факса када је то неопходно као доказ да је достављање извршено, а колико такву потврду не изврши, узеће се претпоставка да је достављање предметног документа извршено.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОР ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да, у писаном облику, захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу,

вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА, КАО И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

16. РОКОВИ И НАЧИН ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА, УПУТСТВО О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 151. СТАВ 1. ТАЧКА 1)-7) ЗАКОНА, ИЗНОС ТАКСЕ ИЗ ЧЛАНА 156. СТАВ 1. ТАЧКА 1)-3) ЗАКОНА И УПУТСТВОМ О ПОТВРДИ ИЗ ЧЛАНА 151. СТАВ 1. ТАЧКА 6. ЗАКОНА КОЈИМ СЕ ПОТВЦРЂУЈЕ ДА ЈЕ ТАКСА ИЗВРШЕНА, А КОЈА СЕ ПРИЛАЖЕ УЗ ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПРИЛИКОМ ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА НАРУЧИОЦУ

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: dragan.dragas@purs.gov.rs, или препорученом пошиљком са повратницом.

Уколико се захтев за заштиту права доставља путем e-maila, исти се може доставити радним даном од понедељка до петка, у радно време наручиоца од 7.30 до 15.30 часова (субота, недеља и државни празници не сматрају се радним данима).

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

У случају када се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива или конкурсна документација наручиоца, захтев за заштиту права може се поднети најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио, захтев ће се сматрати благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштитуправа на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 2 дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. Закона о јавним набавкама, у износу од 120.000,00 динара.

Захтев за заштиту права садржи:

1) Назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
2) Назив и адресу наручиоца;
3) Податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
4) Повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
5) Чињенице и доказе којима се повреде доказују;
6) Потврду о уплати таксе из члана 156. Закона;
7) Потпис подносиоца

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. **Потврда о извршеној уплати таксе** из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши – 120.000,00динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; Министарство финансија, Пореска управа, јавна набавка бр. ЈН 13/2016.

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

17. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама

Уговор ће се закључити под условом да Влада РС донесе закључак о прибављању у својину РС опрему из члана 1. овог уговора, за потребе корисника Министарства Финансија Пореске управе.

ДИРЕКТОР

Драгана Марковић