РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА
И ПРИВРЕДЕ
ПОРЕСКА УПРАВА
Број: 404-01-380/2013-D0097
13.09.2013. године
Б е о г р а д

БРОЈ НАБАВКЕ, ЈН 38/2013

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДОБАРА

ИПА ПРОЈЕКАТ - НАБАВКА ИНФОРМАЦИОНЕ И КОМУНИКАЦИОНЕ ОПРЕМЕ СА ПРИПАДАЈУЋИМ ЛИЦЕНЦНИМ СОФТВЕРИМА ЗА ПОТРЕБЕ ПОРЕСКЕ УПРАВЕ

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012, у даљем тексту Закон), чл. 2 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС“, бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 38/2013, деловодни број: 404-01-380/2013 Д0097 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број: 38/2013, деловодни број: 404-01-380/2013 Д0097 припремљена је :

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку ИПА пројекат: набавка информационе и комуникационе опреме са припадајућим лиценцним софтверима за потребе Пореске управе, ЈН бр. 38/2013

Конкурсна документација садржи:

I	***ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***	4
	1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца	4
	2. Поступак који се спроводи	4
	3. Предмет јавне набавке	4
	4. Спровођење поступка јавне набавке	4
	5. Лице за контакт	4
	6. Подношење понуде	4
	7. Време и место отварања понуда	5
II	***ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ***	5
	1.Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке	5
III	***ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ***	5
IV	***УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА***	11
	1.Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. ЗЈН	11
	2.Упутство како се доказује испуњеност услова у смислу чл. 75. и 77. ЗЈН	11
	3.Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. ЗЈН	12
	4.Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чл. 80. ЗЈН	13
	5.Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача у складу са чл. 81. ЗЈН	13
	Средства финансијског обезбеђења	13
V	***УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ***	15
	1. Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена	15
	2. Подаци о обавезној садржини понуде	15
	ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ	15
	3. Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу чл. 87. став 6. ЗЈН	16
	4. Захтев у случају подношења самосталне понуде	16
	5. Захтев у случају ангажовања подизвођача	16
	6.Саставни део заједничке понуде	17
	7. Начин и услови плаћања, као и других елемената од којих зависи прихватљивост понуде	18
	8. Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди	19
	9. Дефинисање посебних захтева у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче	20
	10. Додатне информације или појашњења у вези са припрмањем понуде, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређн	20

	чланом 20. ЗЈН	
	11. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршење контроле од стране наручиоца код понуђача, односно његовог подизвођача	21
	12. Врсте критеријума за доделу уговора	21
	13. Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом	21
	14. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа заштите на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине	21
	15. Начин и рок за подношење захтева за заштиту порава понуђача и број рачуна на који је подносилац захтева приликом подношења захтева дужан да уплати таксу одређену Законом	21
	16. Извршавање обавеза по раније закљученим уговорима – негативне референце	22
	17. Обавештење о року закључења уговора о јавној набавци	22
VI	***ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ, Образац бр. 1***	24
	ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ Образац бр. 2	27
	ИЗЈАВА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИИЗВОЂАЧА – Образац бр. 2а	28
	ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ – Образац бр. 3	29
	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – Образац бр. 4	30
	ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ Образац бр. 5	31
	ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН –Образац бр. 6	32
	ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА ПОДИЗВОЂАЧА–Образац бр. 6а	35
	ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЧЛАНА ИЗ ГРУПЕ –Образац бр. 6б	37
	ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ ПОНУЂАЧА/ЧЛАНА НОСИОЦА ПОСЛА – Образац бр. 7	40
	ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ ЧЛАНА ГРУПЕ – Образац бр. 7а	41
	ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ, Образац бр. 8	42
	ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ ПОНУЂАЧА/ЧЛАНА НОСИОЦА ПОСЛА – Образац бр. 9	43
	ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ ЧЛАНА ГРУПЕ – Образац бр. 9а	44
	ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ, Образац бр. 10	45
VII	***МОДЕЛ УГОВОРА- Образац бр.11***	46
VIII	***ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ – Образац бр. 12***	57
IX	***ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ- Образац бр. 13***	60
X	***ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ- Образац бр. 14***	61
XI	***ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА УТВРЂЕНИХ ЗАКОНОМ ЗА ПОНУЂАЧА/ЧЛАНА НОСИОЦА ПОСЛА - Образац бр. 15***	62
XII	***ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА УТВРЂЕНИХ ЗАКОНОМ ЗА ЧЛАНА ИЗ ГРУПЕ- Образац бр. 16***	63

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца

Министарство финансија, Пореска управа – Централа, Београд, Саве Машковића 3-5, интернет страница: www.purs.gov.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број: ЈН 38/2013 су добра, ИПА пројекат: набавка информационе и комуникационе опреме са припадајућим лиценцним софтверима за потребе Пореске управе.

4. Спровођење поступка јавне набавке

Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Лице за контакт

Весна Крунић, контакт телефон 011/3953-482, е-маил: vesna.krunic@purs.gov.rs

6. Подношење понуде

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца, без обзира на начин на који је послата, до **07.10.2013. године до 12,00 часова** у писарници наручиоца на адресу: Министарство финансија, Пореска управа, Централа, Београд, Саве Машковића 3-5.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, назначити датум и сат њеног пријема и понуђачу ће на његов захтев, издати потврду о пријему. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Напомена:

Уколико понуђач подноси понуду путем поште, без обзира да ли је послао понуду обичном, препорученом пошиљком или путем брзе поште, релевантна је једино чињеница када је наручилац примио, односно да ли је наручилац примио понуду пре истека рока за подношење понуда (у којој ситуацији ће понуда бити благовремена), те није релевантан моменат када је понуђач послао понуду.

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Понуда се подноси непосредно (лично) или путем поште, на поменуту адресу наручиоца, с тим да ће понуђач на коверти назначити следеће:

„Понуда за јавну набавку ИПА пројекат: набавка информационе и комуникационе опреме са припадајућим лиценцним софтверима за потребе Пореске управе**, ЈН 38/2013 – НЕ ОТВАРАТИ".**

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти, овереној печатом подносиоца понуде, са наведеним називом понуђача и адресом. Понуђач може поднети само једну понуду.

7. Време и место отварања понуда

Јавно отварање понуда одржаће се након истека рока од 22 дана од дана када је достављен и објављен на Порталу јавних набавки позив за подношење понуда. Уколико рок истиче на дан који је нерадни, као последњи дан наведеног рока ће се сматрати први наредни радни дан до 12.00 часова. Јавно отварање понуда одржаће се дана **07.10.2013. године у 14.00 часова** на адреси: Пореска управа-Централа, Београд, Саве Машковића 3-5.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да Комисији наручиоца, предају писмена пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке

Предмет јавне набавке број 38/2013 је набавка добара – информациона и комуникациона опрема са припадајућим лиценцним софтверима за потребе Пореске управе .

Назив и ознака из општег речника набавке: 48822000-рачунарски сервери, 48823000- сервери датотека и 48600000- програмски пакет базе података и оперативни програмски пакет.

Техничке спецификације предмета јавне набавке дефинисане су у делу III конкурсне документације „Техничка спецификација".

.

III ТЕХНИЧКЕ КРАКТЕРИСТИКЕ

1. СЕРВЕРСКА ИНФРАСТРУКТУРА

Редни број	Назив	Количина
1.1	Blade сервер тип I	1
1.2	Blade сервер тип II	4
1.3	Blade сервер тип III	2
1.4	Rack сервер	2
1.5	Надоградња сервера за виртуализацију	3
1.6	Надоградња постојећих лиценци	1

1.7	Надоградња FUJITSU rack сервера - HDD	14

Све ставке, представљају проширење већ постојећих система у рачунарском центру Пореске управе. С обзиром да није могуће у уређај одређеног произвођача инсталирати компоненте неког другог произвођача, неопходно је обезбедити да процедура јавне набавке и ту чињеницу адекватно третира. Ставке 1.1, 1.2 и 1.3 се инсталирају у већ постојеће шасије, ставка 1.4 се инсталира у постојећу IBM инфраструктуру, ставка 1.5 је хардверско унапређење три сервера инсталирана прошле године, ставка 1.6 је проширење продукционо-тестне виртуализационе платформе имплементиране ранијих година (Пореска управа поседије VMware vCenter standard лиценцу и VMware vSphere лиценце за 24 процесора), а ставка 1.7 је надоградња FUJITSU rack сервера новим хард дисковима.

Сви blade сервери морају бити смештени у постојеће blade шасије одговарајућих произвођача.

1.1 Blade сервер тип I

- 4x минимум Xeon 10C E7-4870 2.40GHz тип процесора или јачи
- Минимум 512 GB RAM меморије
- подизање са storage-a
- 2x dual port Ethernet 1Gb/s
- 2x dual port FC 8GB/s
- 4-socket double-wide сервер
- Сваки blade сервер мора да има редундантне конекције ка шасији
- Инсталација и повезивање у постојећу шасију IBM eServer BladeCenter H.

1.2 Blade сервер тип II

- 2x минимум Xeon 6C E5-2630 95W 2.3GHz /1333MHz/15MB тип процесора или јачи
- Минимум 64 GB RAM меморије
- 2x 300GB 2.5in SFF G2HS 10K 6Gbps SAS HDD
- 2x dual port Ethernet 1Gb/s
- 2x dual port FC 8GB/s
- Сваки blade сервер мора да има редундантне конекције ка шасији
- Инсталација и повезивање у постојећу шасију IBM eServer BladeCenter H.

1.3 Blade сервер тип III

- 2x минимум Intel Xeon E5-2430 6C/12T 2.20 GHz 15 MB тип процесора или јачи
- Минимум 64 GB RAM меморије
- Минимум 2x300 GB SAS минимум 10k rpm, RAID 1 hot-swap
- Минимум 2xGigabit NICs
- Минимум 2x10Gigabit NICs
- Инсталација и повезивање у постојећу шасију FUJITSU PRIMERGY BX900

1.4 Rack сервер IBM x3750 M4 или одговарајући

- Минимално 2U rack-mount сервер
- Минимално 4 x Xeon 6C E5-4610 95W 2.4GHz тип процесора или јачи
- 128 GB RAM, 16 x 8GB (1x8GB, 2Rx8, 1.35V) PC3L-10600 CL9 ECC DDR3 1333MHz VLP RDIMM
- 2x port Ethernet 10Gb/s
- 4x port Ethernet 1Gb/s

- 2x 300GB 2.5in SFF G2HS 10K 6Gbps SAS HDD
- Подршка за минимално 7 x 2.5" hot-swap дискова
- 2x Emulex 8Gb FC Single-port HBA
- Interni UltraSlim Enhanced SATA Multi-Burner
- Минимално 2 интерна USB порта
- Trusted Platform Module (TPM) 1.2
- Advanced system management (HW), укључујући даљинско управљање системом (видео, тастатура, миш), удаљено мапирање CD/DVD image-a (virtual media), снимање blue-screen грешака
- Обезбедити неопходне каблове за међусобно повезивање 2 нода у кластер преко 10Gb/s интерфејса, као и неопхподне компоненте за монтирање сервера у rack.

1.5 Надоградња постојеће серверске инфраструктуре за виртуализацију

Сваки од постојећа три rack сервера IBM x3850X5 (тренутно сервери имају по 2 процесора и 128 GB RAM) надоградити са следећим компонентама:

- 2x Intel Xeon 10C Processor Model E7-8860 130W 2.26GHz/24MB (Укупно 6 процесора за сва три сервера)
- 384 GB RAM меморије - 24x 16GB (1x16GB, 2Rx4, 1.35V) PC3L-10600 CL9 ECC DDR3 1333MHz LP RDIMM (укупно 1152 GB за сва три сервера)
- неопходним додацима да би сва три сервера били оперативни са по 4 процесора и 512 GB RAM меморије.

1.6 Надоградња постојећих лиценци

- 22x VMware vSphere 5 Ent Plus for 1 processor Lic
  Инсталација и интеграција у постојећи систем

- 12x BMM EDMT Server with Sybase IQ , Linux x86-64 + support
  Инсталација и интеграција у постојећи систем
- 6x Oracle WebLogic Server 11g R1 Enterprise Edition CPU + support
  Инсталација и интеграција у постојећи систем

1.7 Надоградња FUJITSU rack сервера - HDD

- 300 GB SAS 2.5in hotplug минимум 10k rpm са неопходним додацима за инсталацију (фиока итд…) у FUJITSU rack server PRIMARGY RX300 S6

2. ПРОШИРЕЊЕ STORAGE-A

Редни број	Назив	Количина
2.1	Проширење постојећег EMC CX4-240 storage-a	1

Постојећи примарни Storage систем потребно је надоградити следећи начин:

- Дисковно проширење CX4 240 Clarion система са следећим типовима дискова:
  - 26 x 600 GB 15k rpm Fiber Channel
  - 4 x 200GB SSD
- Све пратеће компоненте које су потребне за нормално функционисање система (фиоке за дискове, каблови итд…)
- Комплетно проширење се мора урадити на постојећем систему без коришћења виртуализације, тј повезивања више независних уређаја.

- Проширени систем мора задржати постојеће дискове и податке. Проширење мора бити non destruptive.

3. Хардверски Load Balancer

Редни број	Назив	Количина
3.1	Citrix Netscaler MPX11500 или одговарајући	4

Hardware

- Уређај треба да подржава самостални или High Availability (HA) режим рада
- Уређај у HA режиму треба да ради у Active/Standby моду
- Уређај треба да има најмање осам 1GE SFP бакарних интерфејса са могућношћу уградње још најмање четири 10GE SFP+ интерфејса
- Уређај треба да подржава HTTP проток од најмање 8Gb/s са могућношћу проширења до 40Gb/s без промене хардвера
- Уређај треба да подржава најмање 80,000 нових SSL трансакција по секунди са 1024-bitnim кључевима
- Уређај треба да подржава најмање 15,000 нових SSL трансакција по секунди са 2048-bitnim кључевима
- Уређај треба да подржава SSL проток од најмање 6Gb/s са могућношћу проширења до 10Gb/s без промене хардвера
- Уређај треба да подржава 'Lights out' management
- Уређај треба да подржава компресовани HTTP проток од најмање 3.5Gb/s
- Уређај треба да подржава могућност да накнадним upgradeom има multitenancy функционалност са најмање 20 независних инстанци (при чему за сваку инстанцу могу да се додељују физички ресурси: CPU, меморија и језгра процесора на мрежној картици)
- Уређај треба да има редундантно напајање

Layer 4 - 7 Traffic Management

- Уређај треба да подржава TCP/UDP, HTTP, IDS, SIP (UDP), SASP Load Balancing
- Уређај треба да подржава URL и порт редирекцију
- Уређај треба да подржава следеће Virtual Server Spillover: Connection-Based, Dynamic i Bandwidth Based Spillover
- Уређај треба да подржава Rate-based Policy Enforcement
- Уређај треба да подржава следеће методе Content Switching-a: Device Type, Language, Cookie, HTTP
- Уређај треба да подржава следеће Content Switching polise: URL, Version, CLIENT.CERT, Exact URL, Wildcard URL
- Уређај треба да подржава L7 Content Rewriting
- Уређај треба да има укључену и лиценцирану Global Server Load Balancing (GSLB) функционалност и подршку за следеће GSLB algoritme: site health, geographic proximity, network proximity.
- Уређај треба да подржава DNSSEC

SSL Offloading

- Уређај треба да подржава SSL hardware acceleration i End-to-end encryption

- Уређај треба да омогући SSL VPN

Application Acceleration

- Уређај треба да подржава серверску TCP оптимизацију помоћу следећих метода: Fast Ramp, TCP Multiplexing, TCP Buffering, Windows Scaling
- Уређај треба да подржава Path MTU Discovery
- Уређај треба са подржава HTTP компресију и компресију енкриптованих података
- Уређај треба да подржава следеће методе кеширања: Dynamic Content Caching, Static Content Caching

Security

- Уређај треба да пружи заштиту од следећих layer 3-4 DDoS напада: Syn Flood Protection, ICMP Floods, UDP Floods, Ping of Death, Land Attack, Teardrop, IP Cource Router Attack, IP Multicast Source, TCP State Machine Attacks, UDP Broadcast
- Уређај треба да подразава контролу брзине ICMP, TCP i UDP саобраћаја
- Уређај треба да омогућава surge protection омогућавајуци контролу брзине TCP конекција и HTTP захтева
- Уређај треба да подржава Content Filtering
- Уређај треба да омогућава инспекцију HTTP URL-а и заглавља HTTP захтева као и одбацивање захтева на основу конфигурисаних полиса
- Уређај треба да подржава Layer 3 и Layer 4 ACL

Application Firewall

- Уређај треба да има укључен и лиценциран Application Firewall на истом хардверу
- Уређај треба да је заснован на Positive Security Modelu и Negative Security Modelu
- Уређај треба да је сертификован од стране ICSA
- Уређај треба да пружи заштиту од следећих напада: Buffer Overflows, CGI Parameter Manipulation, Forceful Browsing, Cookie or Session Poisioning, Broken ACL / Weak Passwords , Cross Site Scripting (XSS) , Day-Zero Exploits
- Уређај треба да омогући XML заштиту
- Уређај треба да подржава URL трансформацију

Network Integration

- Уређај треба да подржава static routes, monitored static routes i weighted static routes
- Уређај треба да подржава RNAT, NAT, MAC Based Forwarding, Route Health Injection
- Уређај треба да подржава L2 IPsec тунеловање
- Уређај треба да подржава IPv6
- Уређај треба да подржава следеће динамичке рутинг протоколе: RIP v1, RIP v2, OSPF, BGP

- Уређај треба да подржава VLAN и Link Aggregation 802.3ad протокол

Management

- Уређај треба да омогући приказ у реалном времену броја конкурентних конекција и доступност повезаних уређаја
- Администрација уређаја треба да се обавља преко стандардног web читача користећи 128-bitni SSL/TLS (RFC 2246) протокол, SSHv2 (secure Telnet i FTP) или преко CLI преко конзолног порта
- Уређај треба да подржава SNMPv1, SNMPv2, SNMPv3, MIB i MIB-II, Roles Based Administration
- Уређај треба да омогућава прикупљање статистичких података преко SNMP
- Уређај треба да има централни администативни софтвер или хардвер за централизовану и аутоматизовану конфигурацију који је укључен у лиценцу
- Уређај треба да подржава Sysloging и Audit Logging
- Уређај треба да подржава аутентификацију, ауторизацију и преглед помоћу SSO за web апликације

4. УСЛУГЕ (урачунате у цену предмета јавне набавке)

Редни број	Активности
4.1	Инсталација опреме, монтирање у рекове, каблирање и повезивање заједно са пасивном мрежом у целину. Инсталација подразумева физичку инсталацију и софтверску конфигурацију и подешавање свих уређаја и опреме у складу са захтевом наручиоца.
4.2	Реконфигурација постојећих storage-а након додавања нових диск кабинета. Креирање LUN-ова и мапирање према дефинисаним хостовима и миграција по потреби наручиоца.
4.3	Подизање виртуалне инфраструктуре за миграцију постојећих апликација: Инсталација софтвера за виртуализацију на све физичке сервере. Инсталација менаџмент сервера на виртуалну или физичку машину. Подешавање виртуалне мрежне инфраструктуре на хостовима, подешавање FC свичева и креирање LUN-ова на storidžu. Подизање кластера са свим физичким хостовима према обострано прихваћеном инсталационом плану.
4.4	Тестирање свих инсталација на основу обострано прихваћеног Протокола о тестирању.
4.5	Документовање свих извршених инсталација и административних конфигурација, као процедура за пријаву квара.
4.6	Обука организована као трансфер знања за опрему и технологије које су предмет јавне набавке
4.7	Консултантски часови везани за предмет јавне набавке

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА (у даљем тексту: ЗЈН) И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1) Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. ЗЈН

Право учешћа имају сви заинтересовани понуђачи који испуњавају обавезне услове према члану 75. став 1. ЗЈН, и то:

1. Услов: да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2. Услов: да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3. Услов: да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;

4. Услов: да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

2) Упутство како се доказује испуњеност услова у смислу чл. 75. и 77. ЗЈН

Понуђач је дужан да уз понуду достави доказе (члан 77. ЗЈН) да испуњава услове прописане чланом 75. ЗЈН и на начин из члана 21. Правилника о обавезним елементина конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл, гласник РС“, бр. 29/2013) и то:

1. Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;

2. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде,

кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

3.Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона - **Доказ:** Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда Физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;

4. Уверења **Пореске управе** да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне **локалне самоуправе** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода. Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност услова

Имајући у виду предмет јавне набавке наручилац одређује додатне услове за учешће у поступку јавне набавке у погледу пословног, финансијског, техничког и кадровског капацитета:

1.Услов: Потребно је да понуђач достави референтну листу продатих и испоручених добара која су предмет јавне набавке за претходне три године (тј. која се односе на продају, испоруку и инсталацију сервера, storidž-а и виртуалних инфраструктура) у вредности од најмање 300.000.000,00 динара са ПДВ.
Доказ: Референтна листа и потврда референтног наручиоца/купца о испорученим и инсталираним добрима која су предмет јавне набавке у захтеваном износу.

2.Услов: Потребно је да понуђач достави референтну листу за минимум једну продају, испоруку и инсталацију хардверског Load Balancera било ког произвођача у периоду од претходне три године.
Доказ: Референтна листа и потврда референтног наручиоца/купца о испорученим и инсталираним добрима.

3.Услов: Минимално 8 запослених у радном односу, инжењера и/или сервисера/техничара техничке струке, сертификована за хардвер (сервер или сториџ) која се нуди , при чему је потребно да од укупног броја сертификованих буде барем по 1 за сваког од произвођача опреме која се нуди.

Доказ: фотокопије М-3А образаца, уговор о раду, фотокопија радне књижице, важећи сертификат. Сва наведена лица морају задовољавати и услов да су ступила у радни однос код понуђача пре објављивања позива за предметну јавну набавку.
4. Услов: Минимално 2 запослена сертификована за инсталацију софтвера за виртуализацију.
Доказ: фотокопије М-3А образаца, уговора о раду, важећи сертификат. Сва наведена лица морају задовољавати и услов да су ступила у радни однос код понуђача пре објављивања позива за предметну јавну набавку.
5.Услов: Потребно је да понуђач буде сертификовани партнер од стране произвођача (вендора) за понуђени хардвер (сториџ и сервере) која нуди.
Доказ: Оригинални сертификат тј. овлашћење произвођача за територију Републике Србије, за продају и сервисирање добара који се нуде – насловљена на Наручиоца за предметну Јавну набавку издата на име понуђача.
6.Услов: Потребно је да понуђач буде сертификовани партнер од стране произвођача (вендора) за понуђени хардвер (Хардверски Load Balancer) који нуди.
Доказ: Оригинални сертификат тј. овлашћење произвођача за територију Републике Србије, за продају добара који се нуде – насловљена на Наручиоца за предметну Јавну набавку издата на име понуђача.
7.Услов:Потребно је да понуђач поседује уведен систем квалитета и да поседује важећи сертификат ISO 9001:2008
Доказ: важећи сертификат

4) Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. ЗЈН

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да за подизвођача достави доказе о **испуњености обавезних услова** из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. ЗЈН, а додатне услове понуђач испуњава самостално.

5) Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача у складу са чланом 81. ЗЈН

Уколико понуду подноси група понуђача сваки понуђач из групе мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Понуђачи могу да доставе неоверене копије документације, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда, на основу извештаја комисије оцењена као најповољнија, да у року не дужем од пет дана, достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Средство обезбеђења за озбиљност понуде

Као средства финансијског обезбеђења понуђач подноси банкарску гаранцију за озбиљност понуде, са роком доспећа од најмање 30 дана од дана отварања понуда, која мора да буду безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција не може да садрже додатне услове за исплату, рокове краће од оних које је одредио наручилац, износ мањи од оног који је одредио наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Ако изабрани понуђач поднесе банкарску гаранцију стране банке, та банка мора имати најмање кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони рејтинг).

Гаранција пословне банке за озбиљност понуде доставља се у износу од 5% укупне вредности понуде, без ПДВ-а.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за озбиљност понуде дату уз понуду у - следећим случајевима:

- Уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду;
- Уколико понуђач којем је додељен уговор о јавној набавци одбије да закључи уговор о јавној набавци, осим ;
- Уколико понуђач по позиву наручиоца да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова у року од пет дана од дана позива исте не достави.

Банкарска гаранција за озбиљност понуде биће враћена понуђачима са којима наручилац не буде закључио уговор.

Банкарска гаранција за добро извршење посла - понуђач је дужан да уз понуду достави потписану и оверену изјаву, на обрасцу банке, да ће наручиоцу, уколико његова понуда буде изабрана као најповољнија, приликом закључења уговора издати банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од укупне уговорене вредности, без ПДВ-а;

Банкарску гаранцију за добро извршење посла изабрани понуђач поднеће наручиоцу приликом закључења уговора, у висини од 10% од укупне вредности уговора.

Банкарска гаранција за добро извршење посла мора да важи још 10 дана од дана истека рока за извршење уговора уговорних обавеза.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције мора се продужити.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантом периоду.

Понуђач је дужан да уз понуду достави потписану и оверену изјаву, на обрасцу банке, да ће наручиоцу, уколико уговор буде закључен, доставити банкарску гаранцију у висини од 10% од укупне уговорене вредности, без ПДВ као средство финансијског обезбеђења уговора, за отклањање грешака у гарантном року.

Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року понуђач предаје наручиоцу у тренутку извршења уговора о чему се сачињава записник о коначној испоруци.

Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року мора да важи још 10 дана од дана истека гарантног рока.

Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року, наручилац се обезбеђује у случају да понуђач не изврши обавезу отклањања квара и неправилности предмета набавке који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. Подаци о обавезној садржини понуде

Понуђач може да поднесе само једну понуду .

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

Понуђач доставља понуду у писаном облику у затвореној коверти тако да се при отварању може утврдити да ли је затворена онако како је предата.

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи морају да попуне на упражњеним местима, читко ручно, писаћом машином или на рачунару. Обрасце мора да потпише власник или законски заступник понуђача који је уписан у регистар АПР-а, и морају бити оверени печатом понуђача.

Није дозвољено преправљање текста у датим обрасцима у конкурсној документацији – прецртавање постојећих навода и уписивање других навода.

Конкурсна документација садржи следеће обрасце које понуђач обавезно попуњава, оверава, потписује и доставља:

- Образац понуде – Образац бр. 1;
- Изјава понуђача да не наступа са подизвођачем, Образац бр. 2;
- Изјава о ангажовању подизвођача, Образац бр. 2а, у случају да наступа са подизвођачем;
- Образац Подаци о подизвођачу, у случају да понуђач извршење набавке делимично поверава подизвођачу, Образац бр. 3;
- Образац Општи подаци о члану групе понуђача, у случају да понуду поднесе група понуђача, Образац бр. 4;
- Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду, Образац бр. 5, у случају заједничке понуде;
- Образац за оцену испуњености обавезних услова из члана 75. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова за понуђача/члана групе носиоца посла, Образац бр. 6;
- Образац за оцену испуњености обавезних услова подизвођача, Образац бр. 6а, у случају да ангажује подизвођача;
- Образац за оцену испуњености обавезних услова из члана 75. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова за члана групе, Образац бр. 6б, у случају заједничке понуде;
- Образац референтне листе за понуђача/члана групе носиоца посла – Образац бр.7 и 9;
- Образац референтне листе за члана из групе – Образац бр.7а и 9а, **уколико** понуду подноси група понуђача а носилац посла самостално не испуњава тражени капацитет;
- Рефернтне потвде- Образац 8. и 10.
- Модел уговора – Образац бр.11;

- Образац структуре цене, Образац бр.12;
- Образац трошкова припреме понуде, Образац бр. 13
- Образац изјаве о независној понуди, Образац бр. 14;
- Образац о поштовању обавеза утврђених законом за понуђача/члана носиоца посла, Образац бр.15;
- Образац о поштовању обавеза утврђених законом за члана групе, Образац бр.16;

Обрасце које у конкретном случају **понуђач није у обавези** да попуни, потпише, овери као и да достави су следећи:

У случају да понуђач наступа самостално - Образац бр. 2а, Образац бр. 3, Образац бр. 4, Образац бр. 5, Образац бр. 6а, Образац бр 6б, Образац бр. 7а, 9а Образац бр. 16.

У случају да понуђач наступа са подизвођачем - Образац бр. 2, Образац бр.4, Образац бр. 5, Образац бр. 6б, Образац бр. 7а, 9а, Образац 16

У случају да понуђач наступа у групи - Образца бр. 2а, Образац бр. 3, Образац бр. 6а, Образац бр. 7а, 9а у случају да понуђач који је члан групе, а који је носилац посла у потпуности самостално испуњава тражени пословни капацитет

3. Начин измене, допуне и позива понуде у смислу члана 87. став 6. ЗЈН

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

4. Захтев у случају подношења самосталне понуде

У понуди (обрасцу понуде) понуђач наводи на који начин подноси понуду, да ли понуду подноси самостално, као заједничку или са подизвођачем.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

5. Захтев у случају ангажовања подизвођача

Уколико понуђач ангажује подизвођача у обавези је да у својој понуди наведе назив подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу (који не може бити већи од 50%), део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу.

Понуђач који подноси понуду са подизвођачем дужан је да:

- у обрасцу понуде (образац бр. 1) наведе пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра, адресу седишта, матични број, ПИБ, име особе за контакт, да наведе део предмета набавке који ће извршити као и проценат вредности набавке који ће извршити подизвођач;

- попуни, печатом овери и потпише образац – Изјава о ангажовању подизвођача-Образац бр. 2а,

да за сваког подизвођача достави:

- попуњен, печатом оверен и потписан образац - Подаци о подизвођачу (Образац бр. 3);

- попуњен, печатом оверен и потписан образац – Образац за оцену испуњености услова за подизвођача - Образац бр. 6а;

- за подизвођача достави доказе о испуњености услова из члана 75. тачка 1. до 4. ЗЈН на начин одређен чланом 77. ЗЈН.

Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорне набавке, без обзира на ангажовање и број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

6. Саставни део заједничке понуде

Понуђач који подноси заједничку понуду дужан је да у понуди наведе да понуду подноси као заједничку и да за сваког члана групе:

- у обрасцу понуде (образац бр. 1) наведе пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра, адресу седишта, матични број, ПИБ, име особе за контакт;

- попуњен, печатом оверен и потписан образац – Образац Општи подаци о члану групе понуђача - Образац бр. 4;

- попуњен, печатом оверен и потписан образац – Образац изјаве чланова групе који подносе заједничку понуду - Образац бр. 5;

- попуњен, печатом оверен и потписан образац – Образац за оцену испуњености услова члана из групе понуђача - Образац бр. 6б;

- доставити доказе о испуњености услова из члана 75. тачка 1. до 4. ЗЈН, на начин одређен чланом 77. ЗЈН, а додатне услове из члана 76. ЗЈН испуњавају и доказују заједно;

- попуњен, печатом оверен и потписан образац – Образац референтне листе члана групе - Образац бр. 7а, 9а **уколико** члан групе који је носилац посла самостално не испуњава тражени пословни капацитет;

-попуњен, печатом оверен и потписан образац - Образац изјаве о независној понуди образац 14

- попуњен, печатом оверен и потписан образац – Образац о поштовању обавеза утврђених законом члана групе - Образац бр. 16.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тачка 1. до 6. закона и то:

-члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,

-понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,

- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,

- понуђачу који ће издати рачун,

-рачуну на који ће бити извршено плаћање,

-обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

7. Начин и услови плаћања, као и других околности код којих зависи прихватљивост понуде

Понуђач је у обавези да уз понуду достави техничку документацију произвођача опреме којом се доказује усаглашеност са постављеним минималним техничким карактеристикама Наручиоца. Техничка документација се може доставити на енглеском или српском језику.

Наручилац нема обавезу чувања оригиналне амбалаже у којој је опрема испоручена.

Гарантни рок и одржавање:

- Понуђач је у обавези да понуди произвођачку гаранцију која подразумева:
  Одзив овлашћеног сервисера понуђача или произвођача и то у року од 6 (шест) сати од пријаве квара (понедељак-петак 08:30-16:30, путем факса или електронским путем) са гарантованим временом за отклањање квара у року од 24 (двадесетчетири) сата за сервере и storage са следећим временским трајањем: ставке 1.1, 1.2, 1,4 и 1.5 36 месеци, ставке 1.3, 1.7 и 2.1 – минимум 12 месеци.

- Понуђач је у обавези да да произвођачку гаранцију за лиценце (ставка 1.6) који су предмет јавне набавке не краће од 12 месеци.

- Понуђач је у обавези да понуди произвођачку гаранцију у трајању од минимум 36 месеци за ставку 3.1 која подразумева:
  a) Одзив Испоручиоца или Произвођача у року од 1 (једног) часа од пријаве квара (24 часа, 7 дана у недељи, путем факса или електронским путем)
  b) Гарантовано време повраћаја свих функционалности уређаја или замена уређаја уколико је исти физички неисправан (четири) часа од тренутка пријаве квара.

- За време трајања гарантног периода потребно је обезбедити укупно 30 консултантских часова за серверску, виртуалну, storage и HW load balancing инфраструктуру. Консултантски часови су саставни део гарантног периода, и могу да се користе све време трајања гарантног периода и не подразумевају додатне трошкове за Наручиоца.

- Консултантски часови ће се користити за потребе редовног одржавања, редизајна дела инфраструктуре или имплементације нових сервиса на опреми.

Место, начин и рок испоруке:

Квантитативни и квалитативни пријем добара која су предмет јавне набавке, вршиће заједно добављач и наручилац на локацији наручиоца у Београду, Устаничка 130 пети спрат, о чему ће се сачинити записник о коначној испоруци добара.

Квалитативни пријем добара која су предмет јавне набавке, подразумева спроведене активности дефинисане ставком 4 техничких карактеристика.

Рок за коначну испоруку добара је 60 дана од дана закључења уговора.

Обука:

Испоручилац се обавезује да организује и спроведе обуку запослених код наручиоца у форми трансфера знања за опрему и технологије које су предмет јавне набавке **трајању од 5 дана.** Програм обуке усагласиће представници испоручиоца и наручиоца пре имплементације и спроводиће се за време и након имплементације.

О спроведеној обуци, представници испоручиоца и наручиоца, сачињавају записник.

Начин и услови плаћања:

Плаћање ће се извршити након потписивања записника о коначној испоруци добара.

Рок плаћања не може бити краћи од 15 дана нити дужи од 45 дана од дана доставе рачуна, а плаћање ће се извршити након потписивања записника о испоруци добара. Плаћање се врши у динарима.

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

Наручилац може, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

Наручилац ће понуду која је неблаговремена, неодговарајућа, која прелази износ процењене вредности јавне набавке одбити као неприхватљиву, као и понуду која има битне недостатке.

Захтеви у погледу цене

Понуђена цена мора садржати све трошкове које понуђач има у реализацији ове набавке (набавна цена, царина, шпедиција, транспортни трошкови франко организационе јединице наручиоца на терироријии Републике Србије и друге овде неспоменуте трошкове).

Рок плаћања не може бити краћи од 15 дана нити дужи од 45 дана од дана доставе рачуна, а плаћање ће се извршити након потписивања записника о испоруци добара. Плаћање се врши у динарима.

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

Наручилац може, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

Наручилац ће понуду која је неблаговремена, неодговарајућа, која прелази износ процењене вредности јавне набавке одбити као неприхватљиву, као и понуду која има битне недостатке.

8. Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди

Цена у понуди мора бити исказана у динарима, без ПДВ, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне набавке.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Уколико је изабрани понуђач страно правно или физичко лице дужан је да пре закључења уговора достави доказ о отвореном нерезидентном динарском рачуну.

9. Дефинисање посебних захтева у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Понуђач у својој понуди може да одређене податке означи као поверљиве.
Подаци које понуђач означи као поверљиве биће коришћени само за намене ове јавне набавке и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступку јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка.

Као поверљиве понуђач може означити документе који садрже личне податке, а које не садржи ниједан јавни регистар или који на други начин нису доступни, као и пословне податке који су прописима или интерним актима понуђача означени као поверљиви. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуе који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати оне документе који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „поверљиво“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости, понуђач ће то учинити тако што ће његов заступник поверљивост изнад ознаке поверљивости написати **«ОПОЗИВ»,** уписати датум и време и потписати се.

10. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. ЗЈН

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште, електронске поште или факсом) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници..

Додатне информације или појашњења упућују се на адресу: Министарство финансија, Пореска управа, Централа, Београд, Саве Машковића 3-5 са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације добра-ИПА пројекат, набавка информационе и комуникационе опреме са припадајућим лиценцим софтверима за потребе Пореске управе, јавна набавка бр. 38/2013.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

11. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршење контроле од стране наручиоца код понуђача, односно његовог подизвођача

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писменом облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.

Наручилац може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунарских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

12. Врста критеријума за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„Најнижа понуђена цена“.**

13. Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену предност има понуда која је прва приспела код наручиоца.

14. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа заштите на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине – Образац бр. 14 конкурсне документације.

15. Начин и рок за подношења захтева за заштиту права понуђача и број рачуна на који је подносилац захтева приликом подношења захтева дужан да уплати таксу одређену Законом

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес да закључи конкретан уговор о јавној набавци.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико законом није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У случају подношења захтева долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од старне истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 80.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

16. Извршавање обавеза по раније закљученим уговорима – негативне референце

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ наведен у члану 82. ЗЈН којим потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ из члана 82. ЗЈН, став 3. тачка 1, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан предмету за који се спроводи овај поступак.

17. Обавештење о року закључења уговора о јавној набавци

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са изабраним понуђачем у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтава за заштиту права, а у случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока од 8 дана од дана протека рока за подношење захтава за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

В.Д. ДИРЕКТОР

Иван Симич

Образац бр. 1

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Овлашћено лице	
Лице за контакт	
Матични број	
ПИБ	
Телефон/телефакс	
Број рачуна	

На основу позива за достављање понуде и конкурсне документације за јавну добара, ИПА пројекат: набавка информационе и комуникационе опреме са припадајућим лиценцним софтверима за потребе Пореске управе, ЈН 38/2013 дајемо понуду како следи:

ПОНУДУ ПОДНОСИМ (*заокружити*):

а) самостално
б) као заједничка понуда (навести опште податке за све понуђаче из групе понуђача: пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра, адреса седишта, матични број, ПИБ, име особе за контакт)

1._____
_____
_____

2._____
_____
_____

3._____
_____
_____

в) са подизвођачем (навести опште податке за све подизвођаче: пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра, адреса седишта, матични број, ПИБ, име особе за контакт)

1._____
_____
_____

2._____
_____
_____

1. СЕРВЕРСКА ИНФРАСТРУКТУРА

Р.бр.	Назив	Јединица мере.	количина	Цена по јед. мере без ПДВ	Укупна цена без ПДВ
1.1	Blade сервер тип I	Ком.	6		
1.2	Blade сервер тип II	Ком.	8		
1.3	Blade сервер тип III	Ком.	91		
1.4	Rack сервер	Ком.	2		
1.5	Надоградња сервера за виртуализацију	сет	3		
1.6	Надоградња постојећих лиценци	сет	1		
1.7	Надоградња FUJITSU rack сервера – HDD	сет	14		
			Укупно:		

2. ПРОШИРЕЊЕ STORAGE-А

Редни број	Назив	Јединица мере.	количина	Цена по јед. мере без ПДВ	Укупна цена без ПДВ
2.1	Проширење постојећег EMC CX4-240 storage-а	сет	1		

3. ХАРДВЕРСКИ Load Balancer

Редни број	Назив	Јединица мере.	Количина	Цена по јед. мере без ПДВ	Укупна цена без ПДВ
3.1	Citrix Netscaler MPX11500 или одговарајући	сет	4		

1. Укупна цена понуде је: _____динара, без ПДВ.

словима:

_____

2. Рок испоруке:

Рок за коначну испоруку добара је _____*(не може бити дужи од 60)* дана од дана закључења уговора.

3. Услови плаћања:

Рок плаћања уговорене вредности је _____ дана од дана достављања
(не може бити краћи од 15 нити дужи од 45 дана)

Рачуна, а након сачињавања Записника коначној испоруци добара, без примедби.

4. Гарантни период:
-за ставку 1.1, 1.2, 1.4 и 1.5 је____месеци (минимум 36 месеци)
-за ставке 1.3, 1.7. и 2.1. је ____месеци(минимум 12 месеци)
-за ставке 1.6. је ____месеци (минимум 12 месеци)
- за ставку 3.1. је _____месеци (минимум 36 месеци)

5. Рок важења понуде: _____ дана од дана отварања понуда.
(не може бити краћи од 60 дана)

Понуђач

М.П.

_____
(потпис овлашћеног лица)

_____
(читко навести име и презиме)

Напомене: *Понуђач/носилац посла мора да попуни, овери печатом и потпише образац, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. У случају подношења заједничке понуде образац потписује и оверава члан групе који је носилац посла.*
Образац понуде потписује власник или законски заступник понуђача/ члана групе који је носилац посла који је уписан у регистар АПР и оверава печатом.

Образац бр. 2

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да у понуди за јавну набавку добра, ИПА пројекат: набавка информационе и комуникационе опреме са припадајућим лиценцним софтверима за потребе Пореске управе, не наступамо са подизвођачима.

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

_____
(читко навести име и презиме)

Образац потписује власник или законски заступник понуђача који је уписан у регистар АПР-а и оверава печатом

Образац бр. 2а

ИЗЈАВА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА (СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ АНГАЖОВАО У ПОНУДИ)

За реализацију јавне добра, ИПА пројекат: набавка информационе и комуникационе опреме са припадајућим лиценцним софтверима за потребе Пореске управе, (ЈН 38/2013) ангажоваћемо следеће подизвођаче и у табели наводимо њихово учешће у укупној вредности понуде:

Назив подизвођача, адреса седишта	**Део посла које ће извршити подизвођач**	**Проценат укупне вредности набавке који се поверава подизвођачу**

М.П. _____

(потпис овлашћеног лица)

_____

(читко навести име и презиме)

Образац потписује власник или законски заступник понуђача који је уписан у регистар АПР-а и оверава печатом.

У случају већег броја подизвођача образац треба копирати у потребном броју примерака.

Образац бр. 3

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	
СЕДИШТЕ ПОДИЗВОЂАЧА	
ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ	
ЛИЦЕ ЗА КОНЗТАКТ	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
БРОЈ ТЕЛЕФОНА	
БРОЈ РАЧУНА	

М.П.

_____
(потпис овлашћеног лица)

_____
(читко навести име и презиме)

Образац потписује власник или законски заступник понуђача или подизвођача који је уписан у регистар АПР и оверава печатом.

У случају већег броја подизвођача образац треба копирати у потребном броју примерака.

Образац бр. 4

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

НАЗИВ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	
СЕДИШТЕ	
ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ	
ЛИЦЕ ЗА КОНЗТАКТ	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
БРОЈ ТЕЛЕФОНА	
БРОЈ РАЧУНА	

М.П. _____

(потпис овлашћеног лица)

_____

(читко навести име и презиме)

Образац потписује власник или законски заступник члана групе понуђача који је уписан у регистар АПР и оверава печатом.

Образац фотокопирати у потребном броју примерака за сваког члана из групе понуђача.

Образац бр. 5

ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Изјављујемо да наступамо као група понуђача у поступку јавне добра, ИПА пројекат: набавка информационе и комуникационе опреме са припадајућим лиценцним софтверима за потребе Пореске управе, (ЈН 38/2013)
Овлашћујемо члана групе

_____

да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред наручиоцем

Назив и седиште члана групе	**Врста посла коју ће извршити члан групе**	**Потпис одговорног лица члана групе**
Овлашћени члан:		Потпис одговорног лица _____ М.П.
Члан групе:		Потпис одговорног лица _____ М.П.
Члан групе:		Потпис одговорног лица _____ М.П.
Члан групе:		Потпис одговорног лица _____ М.П.

Образац потписује власник или законски заступник овлашћеног члана носиоца посла и члана групе који је уписан у регистар АПР и оверава печатом.

Образац бр. 6

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ПОНУЂАЧА

_____

(назив и седиште понуђача/члана групе понуђача који ће бити носилац посла)

Р.бр.	**Услови и докази о испуњености услова**	Достављено (да-не) заокружити
1.	Да је **понуђач** регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар. **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре у неовереној фотокопији;	да-не
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). **Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда**	да-не
3.	Да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања односно слања позива за	да-не

	подношење понуда; **Доказ:** Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда Физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова. **Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;**	
4.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији; **Доказ:** Уверење **Пореске управе** да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне **локалне самоуправе** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода. Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;	да-не
	Услови и докази о испуњености додатних услова	да-не
5.	**Услов:** Потребно је да понуђач достави референтну листу продатих и испоручених добара која су предмет јавне набавке за претходне три године (тј. која се односе на продају, испоруку и инсталацију сервера, storidž-а и виртуалних инфраструктура) у вредности од најмање 300.000.000,00 динара са ПДВ. **Доказ:** Референтна листа и потврда референтног наручиоца/купца о испорученим и инсталираним добрима која су предмет јавне набавке у захтеваном износу.	да-не
6.	**Услов:** Потребно је да понуђач достави референтну листу за минимум једну продају, испоруку и инсталацију хардверског Load Balancera било ког произвођача, у периоду од претходне три године. **Доказ:** Референтна листа и потврда референтног наручиоца/купца о испорученим и инсталираним добрима.	да-не
7.	**Услов:** Минимално 8 запослених у радном односу, инжењера и/или сервисера/техничара техничке струке, сертификована за хардвер (сервер или сториџ) која се нуди , при чему је потребно да од укупног броја сертификованих буде барем по 1 за сваког од произвођача опреме која се нуди. **Доказ:** фотокопије М-3А образаца, уговора о раду, фотокопија радне књижице, важећи сертификат. Сва наведена лица морају задовољавати и услов да су ступила у радни однос код	да-не

	понуђача пре објављивања позива за предметну јавну набавку.	
8.	**Услов:** Минимално 2 запослена сертификована за инсталацију софтвера за виртуализацију. **Доказ:** фотокопије М-3А образаца, уговора о раду, важећи сертификат. Сва наведена лица морају задовољавати и услов да су ступила у радни однос код понуђача пре објављивања позива за предметну јавну набавку.	да-не
9.	**Услов:** Потребно је да понуђач буде сертификовани партнер од стране произвођача (вендора) за понуђени хардвер (сториџ и сервере) која нуди. **Доказ:** Оригинални сертификат тј. овлашћење произвођача за територију Републике Србије, за продају и сервисирање добара који се нуде – насловљена на Наручиоца за предметну Јавну набавку издата на име понуђача.	да-не
10.	**Услов:** Потребно је да понуђач буде сертификовани партнер од стране произвођача (вендора) за понуђени хардвер (Хардверски Load Balancer) који нуди. **Доказ:** Оригинални сертификат тј. овлашћење произвођача за територију Републике Србије, за продају добара који се нуде – насловљена на Наручиоца за предметну Јавну набавку издата на име понуђача.	да-не
11.	**Услов:**Потребно је да понуђач поседује уведен систем квалитета и да поседује важећи сертификат ISO 9001:2008 **Доказ:** Важећи сертификат	да-не
12.	Банкарска гаранција за озбиљност понуде	да-не
13.	Изјава о намерама банка за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла	да-не
14.	Изхава о намерама банке за издавање банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантом периоду	да-не
15.	**СПОРАЗУМ** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи податке из члана 81. ЗЈН, **уколико се подноси заједничка понуда**	да-не

Напомена:

За позиције од редног броја 1 до 15 заокружити ДА ако је достављен тражени документ, а у случају да није достављен заокружити НЕ.

М.П.

_____

(потпис овлашћеног лица)

_____

(читко навести име и презиме)

Образац потписује власник или законски заступник понуђача који наступа самостално или носилац посла у случају заједничке понуде који је уписан у регистар АПР и оверава печатом.

Образац бр. 6а

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ПОДИЗВОЂАЧА

_____

(назив и седиште подизвођача)

Рб	**Услови и докази о испуњености услова**	Достављено **(да-не) заокружити**
1.	Да је **понуђач** регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар. **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре у неовереној фотокопији;	да-не
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). **Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда**	да-не
3.	Да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда; **Доказ:** Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му	да-не

	није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда Физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова. **Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;**	
4.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији; **Доказ:** Уверење **Пореске управе** да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне **локалне самоуправе** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода. Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;	да-не

Напомена:

За позицију под редним бројем 1 до 4 заокружити ДА ако је достављен тражени документ, а у случају да није достављен заокружити НЕ.

Образац попуњавају сви подизвођачи. Образац копирати по потреби.

М.П.

_____

(потпис овлашћеног лица)

_____

(читко навести име и презиме)

Образац потписује власник или законски заступник који је уписан у регистар АПР и оверава печатом.

Образац бр. 6б

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ

_____

(назив и седиште понуђача из групе)

Рб	**Услови и докази о испуњености услова**	Достављено **(да-не) заокружити**
1.	Да је **понуђач** регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар. **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре у неовереној фотокопији	да-не
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). **Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда**	да-не
3.	Да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда; **Доказ:** Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да	да-не

	му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда Физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова. **Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;**	
4.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији; **Доказ:** Уверење **Пореске управе** да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне **локалне самоуправе** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода. Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;	да-не
	Услови и докази о испуњености додатних услова	
5.	**Услов:** Потребно је да понуђач достави референтну листу продатих и испоручених добара која су предмет јавне набавке за претходне три године (тј. која се односе на продају, испоруку и инсталацију сервера, storidž-а и виртуалних инфраструктура) у вредности од најмање 300.000.000,00 динара са ПДВ. **Доказ:** Референтна листа и потврда референтног наручиоца/купца о испорученим и инсталираним добрима која су предмет јавне набавке у захтеваном износу.	да-не
6.	**Услов:** Потребно је да понуђач достави референтну листу за минимум једну продају, испоруку и инсталацију хардверског Load Balancera било ког произвођача, у периоду од претходне три године. **Доказ:** Референтна листа и потврда референтног наручиоца/купца о испорученим и инсталираним добрима.	да-не
7.	**Услов:** Минимално 8 запослених у радном односу, инжењера и/или сервисера/техничара техничке струке, сертификована за хардвер (сервер или сториџ) која се нуди , при чему је потребно да од укупног броја сертификованих буде барем по 1 за сваког од произвођача опреме која се нуди. **Доказ:** фотокопије М-3А образаца, уговора о раду, фотокопија радне књижице, важећи сертификат. Сва наведена лица морају задовољавати и услов да су ступила у радни однос код понуђача пре објављивања позива за предметну јавну набавку.	да-не

8.	**Услов:** Минимално 2 запослена сертификована за инсталацију софтвера за виртуализацију. **Доказ:** фотокопије М-3А образаца, уговора о раду, важећи сертификат. Сва наведена лица морају задовољавати и услов да су ступила у радни однос код понуђача пре објављивања позива за предметну јавну набавку.	да-не
9.	**Услов:** Потребно је да понуђач буде сертификовани партнер од стране произвођача (вендора) за понуђени хардвер (сториџ и сервере) која нуди. **Доказ:** Оригинални сертификат тј. овлашћење произвођача за територију Републике Србије, за продају и сервисирање добара који се нуде – насловљена на Наручиоца за предметну Јавну набавку издата на име понуђача.	да-не
10.	**Услов:** Потребно је да понуђач буде сертификовани партнер од стране произвођача (вендора) за понуђени хардвер (Хардверски Load Balancer) који нуди. **Доказ:** Оригинални сертификат тј. овлашћење произвођача за територију Републике Србије, за продају добара који се нуде – насловљена на Наручиоца за предметну Јавну набавку издата на име понуђача.	да-не
11.	**Услов:**Потребно је да понуђач поседује уведен систем квалитета и да поседује важећи сертификат ISO 9001:2008 **Доказ:** Важећи сертификат	да-не
12.	Банкарска гаранција за озбиљност понуде	да-не
13.	Изјава о намерама банка за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла	да-не
14.	Изјава о намерама банке за издавање банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантом периоду	да-не
15.	**СПОРАЗУМ** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи податке из члана 81. ЗЈН, **уколико се подноси заједничка понуда**	да-не

Напомена:

За позицију под редним бројем 1 до 15 заокружити ДА ако је достављен тражени документ, а у случају да није достављен заокружити НЕ.

Образац попуњавају сви понуђачи из групе понуђача. Образац копирати по потреби.

М.П.

_____

(потпис овлашћеног лица)

_____

(читко навести име и презиме)

Образац потписује власник или законски заступник члана групе који је уписан у регистар АПР и оверава печатом

Образац бр. 7

ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ ЗА ПОНУЂАЧА/ЧЛАНА НОСИОЦА ПОСЛА

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
СЕДИШТЕ	
АДРЕСА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	

Понуђач је референтним наручиоцима/купцима у претходне три године (2010. 2011. и 2012.) испоручио добара која су предмет јавне набавке -продаја, испорука и инсталација сервера, storidž-а и виртуалних инфраструктура, у укупном износу од _____ динара, са ПДВ:

Рб	Назив наручиоца – купца	Овлашћено лице наручиоца – купца, број телефона	Вредност са ПДВ
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
	УКУПНО:		

Као доказ да је наведеним референтним наручиоцима/купцима понуђач испоручио добара која су предмет јавне набавке (тј. која се односе на продају, испоруку и инсталацију сервера, storidž-а и виртуалних инфраструктура, понуђач доставља Образац потврде. Уколико за наведеног наручиоца/купца понуђач не поднесе доказ у облику потврде, неће се узимати у обзир ниједан други приложени доказ и у том случају сматраће се да доказ за тог купца није достављен.

М.П. Понуђач

_____

(потпис овлашћеног лица)

_____

(читко навести име и презиме)

Напомена: *Уколико понуду подноси група понуђача образац копирати и попунити за сваког понуђача из групе понуђача.*

Образац потписује власник или законски заступник понуђача/члана групе носиоца посла које је уписано у регистар АПР-у.

Образац бр. 7а

ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ ЗА ЧЛАНА ИЗ ГРУПЕ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	
СЕДИШТЕ	
АДРЕСА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	

Понуђач је референтним наручиоцима/купцима у претходне три године (2010. 2011. и 2012.) споручио добара која су предмет јавне набавке -продаја, испорука и инсталација сервера, storidž-а и виртуалних инфраструктура, у укупном износу од _____ динара, са ПДВ.

Рб	Назив наручиоца – купца	Овлашћено лице наручиоца – купца, број телефона	Вредност са ПДВ
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
	УКУПНО:		

Као доказ да је наведеним референтним наручиоцима/купцима понуђач испоручио добара која су предмет јавне набавке тј. која се односе на продају, испоруку и инсталацију сервера, storidž-а и виртуалних инфраструктура, понуђач доставља Образац потврде. Уколико за наведеног наручиоца/купца понуђач не поднесе доказ у облику потврде, неће се узимати у обзир ниједан други приложени доказ и у том случају сматраће се да доказ за тог купца није достављен.

М.П. Понуђач

_____

(потпис овлашћеног лица понуђача из групе понуђача)

_____

(читко навести име и презиме)

Напомена: *Уколико се понуда подноси као заједничка понуда са више понуђача образац копирати за сваког понуђача из групе понуђача, исти попунити за сваког понуђача из групе понуђача и доставити уз понуду.*

Образац бр. 8

ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ РЕФЕРЕНТНОГ НАРУЧИОЦА/КУПЦА

Назив: _____
Седиште: _____
Улица и број: _____
Телефон: _____
Матични број : _____
ПИБ: _____

У складу са чл. 77. став 2. тачка 2. подтачка 2. Закона о јавним набавкама, достављамо Вам,

ПОТВРДУ

Потврђујемо да је наш Добављач _____
_____
(назив и седиште добављача)
извршио испоруку добара која су предмет јавне набавке (тј. продају, испоруку и инсталацију сервера, storidž-а и виртуалних инфраструктура, периоду од претходне три године (2010, 2011 и 2012. године) у износу од _____ динара, са ПДВ и то:

Укупна вредност у 2010. год., са ПДВ	Укупна вредност у 2011. год. са ПДВ	Укупна вредност у 2012. год. са ПДВ
УКУПНО:		

Потврда се издаје на захтев Добављача _____
_____
(назив и седиште добављача)
ради учешћа у јавној набавци ИПА пројекат: набавка информационе и комуникационе опреме са припадајућим лиценцним софтверима за потребе Пореске управе, по јавној набавци број 38/2013 и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим печатом и потписом потврђује:

МП _____

Место и датум *(потпис овлашћеног лица)*

_____
(читко навести име и презиме

Напомена: *Уколико за наведеног наручиоца/купца понуђач не поднесе доказ у облику потврде, неће се узимати у обзир ниједан други приложени доказ и у том случају сматраће се да доказ за тог купца није достављен*

Образац бр. 9

ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ ЗА ПОНУЂАЧА/ЧЛАНА НОСИОЦА ПОСЛА

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
СЕДИШТЕ	
АДРЕСА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	

Понуђач је референтним наручиоцима/купцима у претходне три године (2010. 2011. и 2012.) продао, испоручио и инсталирао хардверски Load Balancer .

Рб	Назив наручиоца – купца	Овлашћено лице наручиоца – купца, број телефона
1.		
2.		
3.		

Као доказ да је наведеним референтним наручиоцима/купцима понуђач испоручио добара која су предмет јавне набавке (тј. која се односе на продају, испоруку и инсталацију хардверског Load Balancera , понуђач доставља Образац потврде. Уколико за наведеног наручиоца/купца понуђач не поднесе доказ у облику потврде, неће се узимати у обзир ниједан други приложени доказ и у том случају сматраће се да доказ за тог купца није достављен.

М.П. Понуђач

_____

(потпис овлашћеног лица)

_____

(читко навести име и презиме)

Напомена: *Уколико понуду подноси група понуђача образац копирати и попунити за сваког понуђача из групе понуђача.*

Образац потписује власник или законски заступник понуђача/члана групе носиоца посла које је уписано у регистар АПР-у.

Образац бр. 9а

ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ ЗА ЧЛАНА ИЗ ГРУПЕ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	
СЕДИШТЕ	
АДРЕСА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	

Понуђач је референтним наручиоцима/купцима у претходне три године (2010. 2011. и 2012.) продао, испоручио и инсталирао хардверски Load Balancer .

Рб	Назив наручиоца – купца	Овлашћено лице наручиоца – купца, број телефона
1.		
2.		
3.		

Као доказ да је наведеним референтним наручиоцима/купцима понуђач продо, испоручио и инсталирао хардверски Load Balancer, понуђач доставља Образац потврде. Уколико за наведеног наручиоца/купца понуђач не поднесе доказ у облику потврде, неће се узимати у обзир ниједан други приложени доказ и у том случају сматраће се да доказ за тог купца није достављен.

М.П. Понуђач

_____

(потпис овлашћеног лица понуђача из групе понуђача)

_____

(читко навести име и презиме)

Напомена: *Уколико се понуда подноси као заједничка понуда са више понуђача образац копирати за сваког понуђача из групе понуђача, исти попунити за сваког понуђача из групе понуђача и доставити уз понуду.*

Образац бр. 10

ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ РЕФЕРЕНТНОГ НАРУЧИОЦА/КУПЦА

Назив: _____
Седиште: _____
Улица и број: _____
Телефон: _____
Матични број : _____
ПИБ: _____

У складу са чл. 77. став 2. тачка 2. подтачка 2. Закона о јавним набавкама, достављамо Вам,

ПОТВРДУ

Потврђујемо да је наш Добављач _____
_____
(назив и седиште добављача)
извршио продају, испоруку и инсталацију хардверскog Load Balancera у периоду од претходне три године (2010, 2011 и 2012. године).

Потврда се издаје на захтев Добављача _____
_____
(назив и седиште добављача)
ради учешћа у јавној набавци ИПА пројекат: набавка информационе и комуникационе опреме са припадајућим лиценцним софтверима за потребе Пореске управе, по јавној набавци број 38/2013 и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим печатом и потписом потврђује:

МП _____

Место и датум *(потпис овлашћеног лица)*

_____
(читко навести име и презиме

Напомена: *Уколико за наведеног наручиоца/купца понуђач не поднесе доказ у облику потврде, неће се узимати у обзир ниједан други приложени доказ и у том случају сматраће се да доказ за тог купца није достављен*

Образац бр. 11

VII МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен између: **Министарство финансија, Пореска управа-Централа,** Београд, Ул. Саве Машковића 3-5, ПИБ 100020943, матични број 17862146 (у даљем тексту: Наручилац) коју на основу решења Владе о постављењу вршиоца дужности директора Пореске управе у Министарству финансија и привреде 24 број 119-9004/2012-1 од 13.12.2012. године , в.д. директора Иван Симич

и

_____ из _____

Ул. _____ бр.__, ПИБ _____ матични број _____ (у даљем тексту: Добављач) кога заступа _____

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је наручилац на основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12) и на основу позива за достављање понуда за јавну набавку добра – информациона и комуникациона опрема са припадајућим лиценцним софтверима за потребе Пореске управе и циљу унапређења постојећег информационог система –ИПА пројекат, спровео отворени поступак јавне набавке добара број 38/13,
- да је Добављач доставио понуду која се налази у прилогу овог уговора и његов је саставни део,
- да понуда Добављача по свим позицијама одговара техничкој спецификацији из конкурсне документације,
- да је наручилац у складу са чланом 78. Закона о јавним набавкама на основу извештаја о стручној оцени понуда изабрао понуду Добављача за предметну набавку.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Предмет јавне набавке су добра – информациона и комуникациона опрема са припадајућим лиценцним софтверима за потребе Пореске управе и циљу унапређења постојећег информационог система –ИПА пројекат.

1. СЕРВЕРСКА ИНФРАСТРУКТУРА

Р.бр.	Назив	Јединица мере.	количина	Цена по јед. мере без ПДВ	Укупна цена без ПДВ
1.1	Blade сервер тип I	Ком.	6		
1.2	Blade сервер тип II	Ком.	8		
1.3	Blade сервер тип III	Ком.	91		
1.4	Rack сервер	Ком.	2		
1.5	Надоградња сервера за виртуализацију	сет	3		

1.6	Надоградња постојећих лиценци	сет	1		
1.7	Надоградња FUJITSU rack сервера – HDD	сет	14		
			Укупно:		

Све ставке, представљају проширење већ постојећих система у рачунарском центру Пореске управе. С обзиром да није могуће у уређај одређеног произвођача инсталирати компоненте неког другог произвођача, неопходно је обезбедити да процедура јавне набавке и ту чињеницу адекватно третира. Ставке 1.1, 1.2 и 1.3 се инсталирају у већ постојеће шасије, ставка 1.4 се инсталира у постојећу IBM инфраструктуру, ставка 1.5 је хардверско унапређење три сервера инсталирана прошле године, ставка 1.6 је проширење продукционо-тестне виртуализационе платформе имплементиране ранијих година (Пореска управа поседије VMware vCenter standard лиценцу и VMware vSphere лиценце за 24 процесора), а ставка 1.7 је надоградња FUJITSU rack сервера новим хард дисковима.

Сви blade сервери морају бити смештени у постојеће blade шасије одговарајућих произвођача.

1.1 Blade сервер тип I

- 4x минимум Xeon 10C E7-4870 2.40GHz тип процесора или јачи
- Минимум 512 GB RAM меморије
- подизање са storage-a
- 2x dual port Ethernet 1Gb/s
- 2x dual port FC 8GB/s
- 4-socket double-wide сервер
- Сваки blade сервер мора да има редундантне конекције ка шасији
- Инсталација и повезивање у постојећу шасију IBM eServer BladeCenter H.

1.2 Blade сервер тип II

- 2x минимум Xeon 6C E5-2630 95W 2.3GHz /1333MHz/15MB тип процесора или јачи
- Минимум 64 GB RAM меморије
- 2x 300GB 2.5in SFF G2HS 10K 6Gbps SAS HDD
- 2x dual port Ethernet 1Gb/s
- 2x dual port FC 8GB/s
- Сваки blade сервер мора да има редундантне конекције ка шасији
- Инсталација и повезивање у постојећу шасију IBM eServer BladeCenter H.

1.3 Blade сервер тип III

- 2x минимум Intel Xeon E5-2430 6C/12T 2.20 GHz 15 MB тип процесора или јачи
- Минимум 64 GB RAM меморије
- Минимум 2x300 GB SAS минимум 10k rpm, RAID 1 hot-swap
- Минимум 2xGigabit NICs
- Минимум 2x10Gigabit NICs
- Инсталација и повезивање у постојећу шасију FUJITSU PRIMERGY BX900

1.4 Rack сервер IBM x3750 M4 или одговарајући

- Минимално 2U rack-mount сервер
- Минимално 4 x Xeon 6C E5-4610 95W 2.4GHz тип процесора или јачи

- 128 GB RAM, 16 x 8GB (1x8GB, 2Rx8, 1.35V) PC3L-10600 CL9 ECC DDR3 1333MHz VLP RDIMM
- 2x port Ethernet 10Gb/s
- 4x port Ethernet 1Gb/s
- 2x 300GB 2.5in SFF G2HS 10K 6Gbps SAS HDD
- Подршка за минимално 7 x 2.5" hot-swap дискова
- 2x Emulex 8Gb FC Single-port HBA
- Interni UltraSlim Enhanced SATA Multi-Burner
- Минимално 2 интерна USB порта
- Trusted Platform Module (TPM) 1.2
- Advanced system management (HW), укључујући даљинско управљање системом (видео, тастатура, миш), удаљено мапирање CD/DVD image-a (virtual media), снимање blue-screen грешака
- Обезбедити неопходне каблове за међусобно повезивање 2 нода у кластер преко 10Gb/s интерфејса, као и неопхподне компоненте за монтирање сервера у rack.

1.5 Надоградња постојеће серверске инфраструктуре за виртуализацију

Сваки од постојећа три rack сервера IBM x3850X5 (тренутно сервери имају по 2 процесора и 128 GB RAM) надоградити са следећим компонентама:

- 2x Intel Xeon 10C Processor Model E7-8860 130W 2.26GHz/24MB (Укупно 6 процесора за сва три сервера)
- 384 GB RAM меморије - 24x 16GB (1x16GB, 2Rx4, 1.35V) PC3L-10600 CL9 ECC DDR3 1333MHz LP RDIMM (укупно 1152 GB за сва три сервера)
- неопходним додацима да би сва три сервера била оперативни са по 4 процесора и 512 GB RAM меморије.

1.6 Надоградња постојећих лиценци

- 22x VMware vSphere 5 Ent Plus for 1 processor Lic
  Инсталација и интеграција у постојећи систем

- 12x BMM EDMT Server with Sybase IQ , Linux x86-64 + support
  Инсталација и интеграција у постојећи систем
- 6x Oracle WebLogic Server 11g R1 Enterprise Edition CPU + support
  Инсталација и интеграција у постојећи систем

1.7 Надоградња FUJITSU rack сервера - HDD

- 300 GB SAS 2.5in hotplug минимум 10k rpm са неопходним додацима за инсталацију (фиока итд…) у FUJITSU rack server PRIMARGY RX300 S6

2. ПРОШИРЕЊЕ STORAGE-А

Редни број	Назив	Јединица мере.	количина	Цена по јед. мере без ПДВ	Укупна цена без ПДВ
2.1	Проширење постојећег EMC CX4-240 storage-a	сет	1		

Постојећи примарни Storage систем потребно је надоградити следећи начин:

- Дисковно проширење CX4 240 Clarion система са следећим типовима дискова:
  - 26 x 600 GB 15k rpm Fiber Channel
  - 4 x 200GB SSD
- Све пратеће компоненте које су потребне за нормално функционисање система (фиоке за дискове, каблови итд…)
- Комплетно проширење се мора урадити на постојећем систему без коришћења виртуализације, тј повезивања више независних уређаја.
- Проширени систем мора задржати постојеће дискове и податке. Проширење мора бити non destruptive.

3. Хардверски Load Balancer

Редни број	Назив	Јединица мере.	Количина	Цена по јед. мере без ПДВ	Укупна цена без ПДВ
3.1	Citrix Netscaler MPX11500 или одговарајући	ком	4		

Hardware

- Уређај треба да подржава самостални или High Availability (HA) режим рада
- Уређај у HA режиму треба да ради у Active/Standby моду
- Уређај треба да има најмање осам 1GE SFP бакарних интерфејса са могућношћу уградње још најмање четири 10GE SFP+ интерфејса
- Уређај треба да подржава HTTP проток од најмање 8Gb/s са могућношћу проширења до 40Gb/s без промене хардвера
- Уређај треба да подржава најмање 80,000 нових SSL трансакција по секунди са 1024-bitnim кључевима
- Уређај треба да подржава најмање 15,000 нових SSL трансакција по секунди са 2048-bitnim кључевима
- Уређај треба да подржава SSL проток од најмање 6Gb/s са могућношћу проширења до 10Gb/s без промене хардвера
- Уређај треба да подржава 'Lights out' management
- Уређај треба да подржава компресовани HTTP проток од најмање 3.5Gb/s
- Уређај треба да подржава могућност да накнадним upgradeom има multitenancy функционалност са најмање 20 независних инстанци (при чему за сваку инстанцу могу да се додељују физички ресурси: CPU, меморија и језгра процесора на мрежној картици)
- Уређај треба да има редундантно напајање

Layer 4 - 7 Traffic Management

- Уређај треба да подржава TCP/UDP, HTTP, IDS, SIP (UDP), SASP Load Balancing
- Уређај треба да подржава URL и порт редирекцију
- Уређај треба да подржава следеће Virtual Server Spillover: Connection-Based, Dynamic i Bandwidth Based Spillover

- Уређај треба да подржава Rate- based Policy Enforcement
- Уређај треба да подржава следеће методе Content Switching-a: Device Type, Language, Cookie, HTTP
- Уређај треба да подржава следеће Content Switching polise: URL, Version, CLIENT.CERT, Exact URL, Wildcard URL
- Уређај треба да подржава L7 Content Rewriting
- Уређај треба да има укључену и лиценцирану Global Server Load Balancing (GSLB) функционалност и подршку за следеће GSLB algoritme: site health, geographic proximity, network proximity.
- Уређај треба да подржава DNSSEC

SSL Offloading

- Уређај треба да подржава SSL hardware acceleration i End-to-end encryption
- Уређај треба да омогући SSL VPN

Application Acceleration

- Уређај треба да подржава серверску TCP оптимизацију помоћу следећих метода: Fast Ramp, TCP Multiplexing, TCP Buffering, Windows Scaling
- Уређај треба да подржава Path MTU Discovery
- Уређај треба са подржава HTTP компресију и компресију енкриптованих података
- Уређај треба да подржава следеће методе кеширања: Dynamic Content Caching, Static Content Caching

Security

- Уређај треба да пружи заштиту од следећих layer 3-4 DDoS напада: Syn Flood Protection, ICMP Floods, UDP Floods, Ping of Death, Land Attack, Teardrop, IP Cource Router Attack, IP Multicast Source, TCP State Machine Attacks, UDP Broadcast
- Уређај треба да подразава контролу брзине ICMP, TCP i UDP саобраћаја
- Уређај треба да омогућава surge protection омогућавајуци контролу брзине TCP конекција и HTTP захтева
- Уређај треба да подржава Content Filtering
- Уређај треба да омогућава инспекцију HTTP URL-а и заглавља HTTP захтева као и одбацивање захтева на основу конфигурисаних полиса
- Уређај треба да подржава Layer 3 и Layer 4 ACL

Application Firewall

- Уређај треба да има укључен и лиценциран Application Firewall на истом хардверу
- Уређај треба да је заснован на Positive Security Modelu и Negative Security Modelu
- Уређај треба да је сертификован од стране ICSA

- Уређај треба да пружи заштиту од следећих напада: Buffer Overflows, CGI Parameter Manipulation, Forceful Browsing, Cookie or Session Poisioning, Broken ACL / Weak Passwords , Cross Site Scripting (XSS) , Day-Zero Exploits
- Уређај треба да омогући XML заштиту
- Уређај треба да подржава URL трансформацију

Network Integration

- Уређај треба да подржава static routes, monitored static routes i weighted static routes
- Уређај треба да подржава RNAT, NAT, MAC Based Forwarding, Route Health Injection
- Уређај треба да подржава L2 IPsec тунеловање
- Уређај треба да подржава IPv6
- Уређај треба да подржава следеће динамичке рутинг протоколе: RIP v1, RIP v2, OSPF, BGP
- Уређај треба да подржава VLAN и Link Aggregation 802.3ad протокол

Management

- Уређај треба да омогући приказ у реалном времену броја конкурентних конекција и доступност повезаних уређаја
- Администрација уређаја треба да се обавља преко стандардног web читача користећи 128-bitni SSL/TLS (RFC 2246) протокол, SSHv2 (secure Telnet i FTP) или преко CLI преко конзолног порта
- Уређај треба да подржава SNMPv1, SNMPv2, SNMPv3, MIB i MIB-II, Roles Based Administration
- Уређај треба да омогућава прикупљање статистичких података преко SNMP
- Уређај треба да има централни администативни софтвер или хардвер за централизовану и аутоматизовану конфигурацију који је укључен у лиценцу
- Уређај треба да подржава Sysloging и Audit Logging
- Уређај треба да подржава аутентификацију, ауторизацију и преглед помоћу SSO за web апликације

Члан 3.

Испорука наведених добара укључује и услуге, **урачунате у цену предмета јавне набавке,** како следи**:**

Редни број	Активности
4.1	Инсталација опреме, монтирање у рекове, каблирање и повезивање заједно са пасивном мрежом у целину. Инсталација подразумева физичку инсталацију и софтверску конфигурацију и подешавање свих уређаја и опреме у складу са захтевом наручиоца.
4.2	Реконфигурација постојећих storage-а након додавања нових диск кабинета. Креирање LUN-ова и мапирање према дефинисаним хостовима и миграција по потреби наручиоца.

4.3	Подизање виртуалне инфраструктуре за миграцију постојећих апликација: Инсталација софтвера за виртуализацију на све физичке сервере. Инсталација менаџмент сервера на виртуалну или физичку машину. Подешавање виртуалне мрежне инфраструктуре на хостовима, подешавање FC свичева и креирање LUN-ова на storidžu. Подизање кластера са свим физичким хостовима према обострано прихваћеном инсталационом плану.
4.4	Тестирање свих инсталација на основу обострано прихваћеног Протокола о тестирању.
4.5	Документовање свих извршених инсталација и административних конфигурација, као процедура за пријаву квара.
4.6	Обука организована као трансфер знања за опрему и технологије које су предмет јавне набавке
4.7	Консултантски часови везани за предмет јавне набавке

Укупна уговорена вредност износи _____ динара, без ПДВ односно уговорена вредност износи _____динара са ПДВ.

Уговорена цена биће исплаћена на рачун добављача/ овлашћеног представника групе понуђача_____ број код_____банке.

НАЧИН И РОК ИСПОРУКЕ

Члан 4.

Место, начин и рок испоруке:

Квантитативни и квалитативни пријем добара која су предмет јавне набавке, вршиће заједно Добављач и Наручилац на локацији Наручиоца у Београду, Устаничка 130 пети спрат, о чему ће се сачинити записник о коначној испоруци добара.

Квалитативни пријем добара која су предмет јавне набавке, подразумева спроведене активности дефинисане чланом 3. овог Уговора.

Рок за коначну испоруку добара је _____дана *(не дуже од 60 дана*) од дана закључења уговора.

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 5.

Наручилац ће платити Добављачу уговорену вредност из члана 3. овог Уговора у року од _____дана *(не краће од 15 ни дуже од 45 дана)* од дана службеног пијема рачуна, а по извршеној коначној испоруци, уз који се доставља Записник о коначној испоруци без примедби.

Члан 6.

Уколико Наручилац приликом испоруке буде имао рекламацију на испоручена добра, дан пријема је дан када Добављач отклони последњу рекламацију.

Уколико Добављач испоручи добра која не одговарају техничким карактеристикама из понуде, дужан је да по рекламацији Наручиоца одмах, а најкасније у року од 48 часова од пријема обавештења о рекламацији, замени рекламирану количину одговарајућом.

ГАРАНТНИ ПЕРИОД И ОДРЖАВАЊЕ

Члан 7.

Добављач је у обавези да понуди произвођачку гаранцију која подразумева:

За време трајања гарантног периода Добављач се обавезује да по позиву врши бесплатно сервисно одржавање испоручене опреме, а што подразумева Одзив овлашћеног сервисера понуђача или произвођача и то у року од 6 (шест) сати од пријаве квара (понедељак-петак 08:30-16:30, путем факса или електронским путем) са гарантованим временом за отклањање квара у року од 24 (двадесетчетири) сата за сервере и storage са следећим временским трајањем: ставке 1.1, 1.2, 1,4 и 1.5 _____месеци *(не краће од 36 месеци)*, ставке 1.3, 1.7 и 2.1 – _____месеци *(не краће од 12 месеци).*

- Добављач је у обавези да да произвођачку гаранцију за лиценце (ставка 1.6) који су предмет јавне набавке периоду од_____месеци *(не краће од 12 месеци).*

- Добављач је у обавези да понуди произвођачку гаранцију у трајању од _____месеци *(не краће од 36 месеци)* за ставку 3.1 која подразумева:
  c) Одзив Добављача или Произвођача у року од 1 (једног) часа од пријаве квара (24 часа, 7 дана у недељи, путем факса или електронским путем)
  d) Гарантовано време повраћаја свих функционалности уређаја или замена уређаја уколико је исти физички неисправан (четири) часа од тренутка пријаве квара.

- За време трајања гарантног периода потребно је обезбедити укупно 30 консултантских часова за серверску, виртуалну, storage и HW load balancing инфраструктуру. Консултантски часови су саставни део гарантног периода, и могу да се користе све време трајања гарантног периода и не подразумевају додатне трошкове за Наручиоца.

- Консултантски часови ће се користити за потребе редовног одржавања, редизајна дела инфраструктуре или имплементације нових сервиса на опреми.

Добављач се обавезује да током трајања гарантног париода на испорученој опреми врши отклањање свих кварова насталих нестручним руковањем, услед струјног удара, удара грома, излива воде и слично, а који нису обухваћени гаранцијом. Добављач ће наплатити отклањање квара, по важећем ценовнику, а замењене резервне делове и потрошне делове по набавним ценама, с тим што је дужан да уз рачун достави и рачун по ком је уграђени део набављен.

Приликом закључења уговора Добављач ће доставити Наручиоцу спецификацију резервних делова чија замена у току трајања гарантног периода представља услов остварења права на основу гаранције.

За ставку 1.4 - Rack сервер - Добављач је у обавези да обезбеди бесплатне резервне делове, рад овлашћеног сервисера и одзив сервиса на локацији корисника следећи радни дан од дана пријаве квара

Добављач је дужан да даном потписивања записника о квалитативном пријему достави гарантне листове

Плаћање за отклањање свих кварова на испорученој опреми, а која нису обухваћени гаранцијом, вршиће се искључиво по достављеном рачуну Добављача, уз који ће бити приложен радни налог о поправци опреме обављеној у сервисној мрежи Добављача.

ОБУКА

Члан 8.

Добављач се обавезује да организује и спроведе обуку запослених код наручиоца у форми трансфера знања за опрему и технологије које су предмет јавне набавке **трајању од 5 дана.** Програм обуке усагласиће представници добављача и наручиоца пре имплементације и спроводиће се за време и након имплементације.

О спроведеној обуци, представници испоручиоца и наручиоца, сачињавају записник.

БАНКАРСКА ГАРАНЦИЈА

Члан 9.

Добављач се обавезује да на дан закључења овог Уговора, преда Наручиоцу неопозиву, безусловну (без приговора) и на први позив **наплативу банкарску гаранцију за добрао извршење посла**, у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а и са роком важности 10 (десет) дана дужим од дана истека рока за коначно извршење посла.

Уколико Добављач не поступи у року из става 1. овог члана, уговор се закључује с одложним условом и почиње да важи од момента подношења **банкарске гаранције**.

Банкарска гаранција за добро извршење посла мора да важи још 10 дана од дана истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорене обавезе, важност банкарске гаранције мора се сразмерно продужити.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором, уколико не преда банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

Члан 10.

Добављач се обавезује да ће приликом потписивања записника о коначној испоруци предмета уговора, доставити Наручиоцу неопозиву, безусловну (без приговора) и на први позив наплативу **банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року**, која мора бити неопозива, безусловна (без приговора) и на први

позив наплатива, на износ од 10% укупне вредности уговора, без ПДВ-а и роком важности 10 (десет) дана дужим од гарантног рока.

Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, Наручилац може поднети на наплату у року важења и више пута до потпуне искористивости исте и то:
-уколико се Добављач уопште не одазове на поновљени позив Наручиоца за отклањање квара и
-уколико квар не отклони ни у накнадном року који му је дат.

Банкарском гаранцијом за отклањање грешака у гарантном року, наручилац се обезбеђује у случају да Добављач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року **.**

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 11.

Добављач гарантује да ће испоруку, односно квантитативни и квалитативни пријем опреме извршити у уговореном року, а у супротном сагласан је да Наручиоцу плати на име пенала износ од 0,2% од вредности неиспоручене опреме, за сваки дан закашњења. Наручилац има право да за обрачунати износ пенала умањи исплату уговорене вредности по испостављеном рачуну.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

1. Добављач ће уговорену обавезу из члана 1 овог Уговора извршити самостално

или

2. Добављач ће уговорену обавезу из члана 1. овог Уговора извршити са подизвођачима

_____

(навести назив и седиште подизвођача)

или

3. Добављач ће уговорену обавезу из члана 1. овог Уговора извршити са групом понуђача (заједничка понуда)

_____

_

(навести назив и седиште учесника у заједничкој понуди)

*(*Добављач *заокружује и попуњава редни број у складу са начином извршења уговорне обавезе а остали редни бројеви остају непопуњени)*

Члан 13.

Добављач ће као поверљиве третирати све информације до којих дође приликом сервисирања рачунарске опреме Наручиоца.

Члан 14.

Сва евентуална спорна питања по овом уговору, уговорне стране решаваће споразумно и мирним путем, а уколико то није могуће уговара се надлежност суда у Београду.

Члан 15.

На односе уговорних страна настале поводом спровођења одредаба овог уговора, а који нису регулисани овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима

Члан 16.

Овај уговор је закључен даном потписивања обе уговорне стране, односно даном предаје банкарске гаранције за добро извршење посла.

Члан 17.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка којих по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

ЗА НАРУЧИОЦА **ЗА ДОБАВЉАЧА**

_____ _____

Иван Симич

Образац бр. 12

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

_____

(навести назив и седиште понуђача)

У складу са чланом 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12) као и чланом 2. и 11. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 29/2013) достављамо структуру цене за јавну набавку добра, ИПА пројекат: набавка информационе и комуникационе опреме са припадајућим лиценцним софтверима за потребе Пореске управе, (ЈН 38/2013), и то:

1. СЕРВЕРСКА ИНФРАСТРУКТУРА

Ред. број	Назив	Јед. мере	Количч.	цена по јед. Мере без ПДВ	Укупна цена без ПДВ	цена по јед. Мере са ПДВ	Укупна цена са ПДВ	% учешћа одређене врсте трошкова
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.1	Blade сервер тип I	ком.	1					
1.2	Blade сервер тип II	ком.	4					
1.3	Blade сервер тип III	ком.	2					
1.4	Rack сервер	сет	2					
1.5	Надоградња сервера за виртуализацију	сет	3					

1.6	Надоградња постојећих лиценци	сет	1					
1.7	Надоградња FUJITSU rack сервера - HDD	сет	14					
	УКУПНО:							

2. ПРОШИРЕЊЕ STORAGE-а

Ред. број	Назив	Јед. мере	Колич.	цена по јед. Мере без ПДВ	Укупна цена без ПДВ	цена по јед. Мере са ПДВ	Укупна цена са ПДВ	% учешћа одређене врсте трошкова
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.1	Проширење постојећег EMC CX4-240 storage-a	сет	1					
	УКУПНО:							

3. Хардверски Load Balancer

Ред. број	Назив	Јед. мере	Колич.	цена по јед. Мере без ПДВ	Укупна цена без ПДВ	цена по јед. Мере са ПДВ	Укупна цена са ПДВ	% учешћа одређене врсте трошкова
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3.1	Citrix Netscaler MPX11500 или одговарајући	ком	4					

	УКУПНО:							

Упутство за попуну обрасца:
У колону 5 уноси се цена по јединици мере без ПДВ.
У колону 6 уносе се укупна цена без ПДВ.
У колону 7 уноси се цена по јединици мере са ПДВ .
У колону 8 уноси се укупна цена са ПДВ
У колону 9 уноси се % учешћа одређене врсте трошкова

Цена мора да садржи све елементе структуре цене,. Уколико се разликују цене из ОБРАСЦА ПОНУДЕ И ОБРАСЦА СТРУКТИРЕ ЦЕНЕ вредноваће се цене уписане у ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ.

М.П.

_____
(потпис овлашћеног лица)

_____
(навести читко име и презиме)

Образац потписује власник или законски заступник понуђача/члана групе носиоца посла који је уписан у регистар АПР и оверава печатом.

Образац бр. 13

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

_____

(навести назив и седиште понуђача)

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12) као и чланом 6. и 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 29/2013) достављамо структуру трошкова за припремање понуде за јавну набавку добра, ИПА пројекат: набавка информационе и комуникационе опреме са припадајућим лиценцним софтверима за потребе Пореске управе и то:

Рб	Врста трошка	Износ у динарима
1.		
2.		
3.		
4.		

Напомена: Сходно члану 88. став 2. ЗЈН трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова, осим у случају из става 3. истог члана, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, под условом да понуђач тражио накнаду трошкова у својој понуди.

М.П.

_____

(потпис овлашћеног лица)

_____

(навести читко име и презиме)

Образац потписује власник или законски заступник понуђача/члана групе носиоца посла који је уписан у регистар АПР и оверава печатом.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Образац бр. 14

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

_____

(навести назив и седиште понуђача)

У складу са чланом 26. и 61. став 4. тачка 9. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, дајем следећу:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуду подносимо независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима у поступку предметне јавне набавке добара информационе и комуникационе опреме са лиценцним софтверима за потреба Пореске управе, ЈН 38/13

М.П.

_____

(потпис овлашћеног лица)

_____

(читко навести име и презиме)

Напомена: *у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

Уколико понуду подноси група понуђача, *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

Образац потписује власник или законски заступник понуђача/члана носиоца посла који је уписан у регистар АПР и оверава печатом.

Образац бр. 15

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА УТВРЂЕНИХ ЗАКОНОМ ЗА ПОНУЂАЧА/ЧЛАНА НОСИОЦА ПОСЛА

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12), дајем следећу:

ИЗЈАВУ

О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА УТВРЂЕНИХ ЗАКОНОМ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да смо поштовали све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.

М.П.

_____

(потпис овлашћеног лица)

_____

(читко навести име и презиме)

Напомена: *у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

Образац потписује власник или законски заступник понуђача/члана носиоца посла који је уписан у регистар АПР и оверава печатом.

Образац бр. 16

XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА УТВРЂЕНИХ ЗАКОНОМ ЗА ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12), дајем следећу:

ИЗЈАВУ

О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА УТВРЂЕНИХ ЗАКОНОМ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да смо поштовали све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.

М.П.

_____

(потпис овлашћеног лица)

_____

(читко навести име и презиме)

Образац потписује власник или законски заступник члана групе понуђача који је уписан у регистар АПР и оверава печатом.

Напомена: ***<u>Уколико понуду подноси група понуђача,</u>*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*