



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА
ПОРЕСКА УПРАВА
Сектор за материјалне ресурсе
Регионално одељење за
материјалне ресурсе Београд
Број: 300-404-00-00064/2017-Ј1007
Датум 30.03.2017. година
Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГЕ - СЕРВИСИРАЊЕ И ПОПРАВКА
СЛУЖБЕНИХ ВОЗИЛА СА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕМ И УГРАДЊОМ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА,
ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА И ПРАТЕЋЕ ОПРЕМЕ,
ПО ПАРТИЈАМА

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА бр. 7-БГ/2017

март 2017. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 7-БГ/2017 и деловодни број Одлуке 300-404-00-00064/2017-Ј1007 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број: 7-БГ/2017 и деловодни број Решења 300-404-00-00064/2017-Ј1007, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у отвореном поступку за јавну набавку услуге –
СЕРВИСИРАЊЕ И ПОПРАВКА СЛУЖБЕНИХ ВОЗИЛА
СА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕМ И УГРАДЊОМ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА,
ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА И ПРАТЕЋЕ ОПРЕМЕ,
ПО ПАРТИЈАМА

ЈН бр. 7-БГ/2017

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	3
III	Техничка документација и планови	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
V	Критеријуми за доделу уговора	10
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	11
VII	Модел уговора	26
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	54

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 7-БГ/2017 су услуге - сервисирање и поправка службених возила са обезбеђивањем и уградњом резервних делова, потрошног материјала и пратеће опреме, по партијама, за потребе Пореске управе, Регионалног одељења Београд, са припадајућим организационим јединицама.

Ознаку из општег речника набавке: 50112000 – услуге поправки и одржавања моторних возила и припадајуће опреме.

2. Партије

Набавка је обликована у четири партије, и то:

Партија 1 – Подручје Београд 1 – обухвата филијале: Раковицу, Палилалу, Савски венац, Стари град, Вождовац, Врачар, Звездару и Регионално одељење Београд;

Партија 2 – Подручје Београд 2 – обухвата филијале: Барајево, Чукарицу, Гроцку, Нови Београд 1, Нови Београд 2, Земун, Обреновац, Сопот, Лазаревац, Младеновац;

Партија 3 – Подручје Смедерево, Пожаревац – обухвата филијале /експозитуре: Смедерево, Велика Плана, Смедеревска Паланка, Пожаревац, Мало Црниће, Жабари, Велико Градиште, Голубац, Петровац, Кучево, Жагубица и пореска полиција Смедерева и Пожаревца;

Партија 4 – Подручје Ваљево, Шабац, Лозница – обухвата филијале /експозитуре: Ваљево, Мионица, Уб, Лајковац, Љиг, Осечина, Шабац, Коцељева, Владимирци, Богатић, Лозница, Крупањ, Мали Зворник, Љубовија и пореска полиција Ваљева и Шапца;

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Сервисирање и поправка службених возила са обезбеђивањем и уградњом резервних делова, потрошног материјала и пратеће опреме, по партијама, за потребе Пореске управе, Регионалног одељења Београд, са припадајућим организационим јединицама, обухвата услуге редовног и ванредног сервисирања возила, на период од 24 месеца од закључења уговора.

Услуге се пружају за организационе јединице Пореске управе, Регионалног одељења Београд, по партијама:

- **Партија 1** – Београд 1 (27 возила)
- **Партија 2** – Београд 2 (26 возила)
- **Партија 3** – Смедерево, Пожаревац (26 возила)
- **Партија 4** – Ваљево, Шабац, Лозница (40 возила)

Регионално одељење Београд, са припадајућим организационим јединицама, располаже са 119 возила, и то:

Р.б.	МАРКА И ТИП ВОЗИЛА	ГОД.ПРОИЗВОДЊЕ
1	ZASTAVA 101	2002-2003
2	ZASTAVA YUGO TEMPO	1999-2000
3	ZASTAVA FLORIDA POLY	2000
4	ZASTAVA Z-10 PUNTO	2007
5	FIAT UNO	1997-1998
6	FIAT TEMPRA	1997-1998
7	FIAT PUNTO GRANDE	2006 и 2008
8	FIAT PUNTO	1997-1998
9	OPEL CORSA	2006
10	OPEL VECTRA	2006
11	CITROEN SAXO	2000
12	FORD TRANSIT	1996
13	CITROEN CIMOS COMBI	1991
14	ŠKODA FABIA SEDAN	2003

Подела радних операција према врсти услуге за различите моделе возила:

(А) = А1.+А2.+А3. МЕХАНИЧАРСКЕ УСЛУГЕ	(А1.)	возила марке ФИАТ
	(А2.)	возила марке ЗАСТАВА
	(А3.)	остала возила
(Б) = Б1.+Б2.+Б3. ЕЛЕКТРИЧАРСКЕ УСЛУГЕ	(Б1.)	возила марке ФИАТ
	(Б2.)	возила марке ЗАСТАВА
	(Б3.)	остала возила
(В) = В1.+В2.+В3. ОСТАЛЕ УСЛУГЕ	(В1.)	возила марке ФИАТ
	(В2.)	возила марке ЗАСТАВА
	(В3.)	остала возила

Место извршења услуге је сервисна јединица понуђача, изузев у ситуацијама када дође до квара на путу, а понуђач је у могућности да пружи услугу на терену.

У случају транспорта – шлеповања возила до сервиса испоручиоцу услуга се признају трошкови, који нису већи од важећег ценовника АМС Србије.

Захтев наручиоца је да се у путничка возила уграђују само оригинални резервни делови који су прописани техничким карактеристикама од стране произвођача возила и да се користи потрошни материјал и флуиди по захтеву произвођача возила. Резервни делови, потрошни материјал и пратећа опрема морају бити фактурисани наручиоцу по набавној цени, при чему наручилац задржава право да изврши упоређивање цена са тржишним ценама и тражи усаглашавање понуђених цена, ако постоји одступање у нивоу цена, са упоредним тржишним ценама.

У случају већих интервенција (20.000 динара и више) понуђач је дужан да наручиоцу испостави понуду, а интервенцији ће се приступити тек након одобравања услуга од стране Регионалног одељења Београд.

Поправка службених возила вршиће се по пријави квара, урађеној дефектажи и добијеној сагласности наручиоца да се изврши поправка. Након дефектаже квара добављач је обавезан доставити наручиоцу процену потребних услуга и делова за отклањање насталог квара. Након добијене писане сагласности од наручиоца на обим услуга и цену делова и материјала за уградњу, поправка ће се урадити на основу усвојене – понуђене цене услуга и норматива уз коришћење података из понуде и спецификације.

У случају набавке других возила у току трајања уговора, која нису наведена у спецификацији, понуђач ће преузети обавезу сервисирања и поправке и новонабављених службених возила наручиоца.

Уколико се догоди квар (или се укаже потреба за поправком) на неком другом возилу које припада орагизационој јединици са неке друге партије, добављач је дужан да отклони квар на том возилу.

Уколико понуђач за своју сервисну мрежу пријављује друге извршиоце услуга мора их пријавити као своје подизвођаче и за све подизвођаче доставити доказ о испуњавању услова за учешће у овој јавној набавци и закључен уговор о техничкој сарадњи са подизвођачем.

Понуђач мора имати **сервис или ИПЈ (издвојену пословну јединицу)**, на територији у оквиру партије за коју конкурише, у којој ће пружати услуге које су предмет јавне набавке. Као доказ понуђачи достављају потписану Изјаву о техничком и кадровском капацитету.

Наручилац задржава право да изврши обилазак понуђача, како би проверио да ли понуђач располаже захтеваним и техничким капацитетима потребним за извршење тражене услуге.

Изабрани понуђач је дужан да достави **ЦЕНОВНИК РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА** (у електронској форми), само за возила, која се односе на предмет јавне набавке и званичан НОРМАТИВ РАДОВА, потписан и оверен од стране одговорног лица добављача.

Норматив и ценовник резервних делова ће представљати основ за плаћање и праћење реализације уговора.

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Конкурсна документација не садржи техничку документацију и планове.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
	Да поседује/користи по основу закупа, или сагласности власника, или по другом правном основу/условни пословни простор: - минимум 1 (једну) севисну радионицу, простор за безбедно паркирање и манипулацију возилом приликом доласка у сервис, на територији у оквиру партије за коју конкурише, - минимум 2 (два) радна места - дизалица и/или канал	
2.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	
	Да има радно ангажована минимум 3 (три) радника (по било ком законском основу), до дана отварања понуда, и то: - минимум: 2 (два) ауто-механичара, - минимум: 1 (један) ауто-електричар.	

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

➤ Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4. и **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1, 2, у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.

➤ **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

➤ **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

➤ Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

➤ Наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Докази које ће наручилац захтевати су:

• ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

• ДОДАТНИ УСЛОВИ

1) Технички капацитет, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ:**

За власништво: оверен списак основних средстава.

За закуп или лизинг: уговор о закупу, односно лизингу.

2) Кадровски капацитет, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ:**

Образац М-3А, односно М-А или други одговарајући образац који пружа доказ о поднетој пријави, промени или одјави на обавезно социјално осигурање, фотокопије уговора о раду, уговора о делу, уговора о привременим и повременим пословима, уговора о допунском раду из кога се недвосмислено може видети да су лица ангажована од стране понуђача.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

- Доказ из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - www.apr.gov.rs).

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

V КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Економски најповољнија понуда“.

1.1. Опис и вредносно изражавање критеријума за све партије

(А) = А1.+А2.+А3. МЕХАНИЧАРСКЕ УСЛУГЕ	(А1.)	возила марке ФИАТ
	(А2.)	возила марке ЗАСТАВА
	(А3.)	остала возила
(Б) = Б1.+Б2.+Б3. ЕЛЕКТРИЧАРСКЕ УСЛУГЕ	(Б1.)	возила марке ФИАТ
	(Б2.)	возила марке ЗАСТАВА
	(Б3.)	остала возила
(В) = В1.+В2.+В3. ОСТАЛЕ УСЛУГЕ	(В1.)	возила марке ФИАТ
	(В2.)	возила марке ЗАСТАВА
	(В3.)	остала возила

Опис елемената критеријума		Број пондера
А	Укупна цена за механичарске услуге	60
Б	Укупно цена за електричарске услуге	30
В	Укупна цена за остале услуге	10
УКУПНО:		100 пондера

1.2. Начин примене методологије доделе пондера

А. Укупна цена за механичарске услуге - најнижа понуђена цена – максимално 60 пондера

Вредновање по формули:

$$\frac{\text{Најнижа понуђена укупна цена за механичарске услуге} \times 60 \text{ (пондера)}}{\text{Укупна цена за механичарске услуге понуде која се рангира}}$$

Б. Укупна цена за електричарске услуге - најнижа понуђена цена – максимално 30 пондера

Вредновање по формули:

$$\frac{\text{Најнижа понуђена укупна цена за електричарске услуге} \times 30 \text{ (пондера)}}{\text{Укупна цена за електричарске услуге понуде која се рангира}}$$

В. Укупна цена за остале услуге – најнижа понуђена цена – максимално 10 пондера

Вредновање по формули:

$$\frac{\text{Најниже понуђена укупна цена за остале услуге} \times 10 \text{ (пондера)}}{\text{Укупна цена за остале услуге понуде која се рангира}}$$

2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера

Уколико две или више понуда имају исти број пондера, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио нижу укупну цену за механичарске услуге. У случају исте понуђене укупне цене за механичарске услуге, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио нижу укупну цену за електричарске услуге.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнак број пондера, исту укупну цену за механичарске услуге и исту укупну цену за електричарске услуге. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6).

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку услуге - сервисирање и поправка службених возила са обезбеђивањем и уградњом резервних делова, потрошног материјала и пратеће опреме – за Партију _____, ЈН број 7-БГ/2017.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – јавна набавка услуге - сервисирање и поправка службених возила са обезбеђивањем и уградњом резервних делова, потрошног материјала и пратеће опреме за Партију_____.

А) Механичарске услуге

1. ФИАТ

ВРСТА УСЛУГЕ (са свим пратећим радним операцијама)	ЈЕДИНИЧНА МЕРА	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА УСЛУГЕ БЕЗ ПДВ-а (са две децимале)
1	2	3
Мали сервис - замена уља у мотору - замена филтера уља, ваздуха горива	цена услуге	
Велики сервис - мали сервис - замена водене пумпе - замена сета за зубчење	цена услуге	
Замена диск плочица	цена услуге	
Замена кочионог диска	цена услуге	
Замена кочионих пакнова	цена услуге	
Замена добоша	цена услуге	
Замена главног кочионог цилиндра	цена услуге	
Замена главчине точка	цена услуге	
Замена водене пумпе	цена услуге	
Замена свећица	цена услуге	
Замена хладњака за воду	цена услуге	
Замена малог хладњака	цена услуге	
Замена славине за грејање	цена услуге	
Замена сајле ручне кочице	цена услуге	
Замена сајле гаса	цена услуге	
Замена сајле бирача брзине	цена услуге	
Замена сајле километар сата	цена услуге	
Замена улја кочионог система	цена услуге	
Замена уља у мењачу	цена услуге	
Замена расхладне течности	цена услуге	
Замена пумпе за гориво	цена услуге	
Провера система клима уређаја	цена услуге	
Пуњење система клима уређаја	цена услуге	
Замена клинастог каиша	цена услуге	
Замена сета квачила	цена услуге	
Замена хомокинетичког зглоба	цена услуге	
Замена осцилирајућег рамена	цена услуге	
Замена летве волана	цена услуге	
Замена манжетни на полуосовини	цена услуге	
Замена амортизера	цена услуге	
Замена ручног подизача стакла	цена услуге	
Остале механичарске услуге	норма час	
УКУПНО (А1.)		

2. Цена - ЗАСТАВА

ВРСТА УСЛУГЕ (са свим пратећим радним операцијама)	ЈЕДИНИЧНА МЕРА	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА УСЛУГЕ БЕЗ ПДВ-а (са две децимале)
1	2	3
Мали сервис - замена уља у мотору - замена филтера уља, ваздуха горива	цена услуге	
Велики сервис - мали сервис - замена водене пумпе - замена сета за зубчење	цена услуге	
Замена диск плочица	цена услуге	
Замена кочионог диска	цена услуге	
Замена кочионих пакнова	цена услуге	
Замена добоша	цена услуге	
Замена главног кочионог цилиндра	цена услуге	
Замена главчине точка	цена услуге	
Сервисирање карбуратора	цена услуге	
Замена водене пумпе	цена услуге	
Замена свећица	цена услуге	
Замена хладњака за воду	цена услуге	
Замена малог хладњака	цена услуге	
Замена славине за грејање	цена услуге	
Замена сајле ручне кочице	цена услуге	
Замена сајле гаса	цена услуге	
Замена сајле бирача брзине	цена услуге	
Замена сајле километар сата	цена услуге	
Замена улја кочионог система	цена услуге	
Замена уља у мењачу	цена услуге	
Замена расхладне течности	цена услуге	
Замена пумпе за гориво	цена услуге	
Замена клинастог каиша	цена услуге	
Замена сета квачила	цена услуге	
Замена хомокинетичког зглоба	цена услуге	
Замена осцилирајућег рамена	цена услуге	
Замена летве волана	цена услуге	
Замена манжетни на полуосовини	цена услуге	
Замена амортизера	цена услуге	
Замена ручног подизача стакла	цена услуге	
Остале механичарске услуге	норма час	
УКУПНО (А2.)		

3. Цена - ОСТАЛА ВОЗИЛА

ВРСТА УСЛУГЕ (са свим пратећим радним операцијама)	ЈЕДИНИЧНА МЕРА	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА УСЛУГЕ БЕЗ ПДВ-а (са две децимале)
1	2	3
Мали сервис - замена уља у мотору - замена филтера уља, ваздуха горива	цена услуге	
Велики сервис - мали сервис - замена водене пумпе - замена сета за зубчење	цена услуге	
Замена диск плочица	цена услуге	
Замена кочионог диска	цена услуге	
Замена кочионих пакнова	цена услуге	
Замена добоша	цена услуге	
Замена главног кочионог цилиндра	цена услуге	
Замена главчине точка	цена услуге	
Замена свећица	цена услуге	
Замена водене пумпе	цена услуге	
Замена хладњака за воду	цена услуге	
Замена малог хладњака	цена услуге	
Замена славине за грејање	цена услуге	
Замена сајле ручне кочнице	цена услуге	
Замена сајле гаса	цена услуге	
Замена сајле бирача брзине	цена услуге	
Замена сајле километар сата	цена услуге	
Замена улја кочионог система	цена услуге	
Замена уља у мењачу	цена услуге	
Замена расхладне течности	цена услуге	
Замена пумпе за гориво	цена услуге	
Провера система клима уређаја	цена услуге	
Пуњење система клима уређаја	цена услуге	
Замена клинастог каиша	цена услуге	
Замена сета квачила	цена услуге	
Замена хомокинетичког зглоба	цена услуге	
Замена осцилирајућег рамена	цена услуге	
Замена летве волана	цена услуге	
Замена манжетни на полуосовини	цена услуге	
Замена амортизера	цена услуге	
Замена ручног подизача стакла	цена услуге	
Остале механичарске услуге	норма час	
УКУПНО (А3.)		

УКУПНО МЕХАНИЧАРСКЕ УСЛУГЕ (А1.+А2.+А3.)	
---	--

Б) Електричарске услуге**1. Цена - ФИАТ**

Замена акумулатора	цена услуге	
Сервис анласера	цена услуге	
Сервис алтернатора	цена услуге	
Замена сијалице	цена услуге	
Поправка сирене	цена услуге	
Замена мотора брисача	цена услуге	
Замена аутомата мигавца	цена услуге	
Замена браве волана	цена услуге	
Замена мотора за грејање	цена услуге	
Замена електроподизача стакла	цена услуге	
Остале електричарске услуге	норма час	
УКУПНО (Б1.)		

2. Цена - ЗАСТАВА

Замена акумулатора	цена услуге	
Сервис анласера	цена услуге	
Сервис алтернатора	цена услуге	
Замена сијалице	цена услуге	
Поправка сирене	цена услуге	
Замена мотора брисача	цена услуге	
Замена аутомата мигавца	цена услуге	
Замена браве волана	цена услуге	
Замена мотора за грејање	цена услуге	
Остале електричарске услуге	норма час	
УКУПНО (Б2.)		

3. Цена - ОСТАЛА ВОЗИЛА

Замена акумулатора	цена услуге	
Сервис анласера	цена услуге	
Сервис алтернатора	цена услуге	
Замена сијалице	цена услуге	
Поправка сирене	цена услуге	
Замена мотора брисача	цена услуге	
Замена аутомата мигавца	цена услуге	
Замена браве волана	цена услуге	
Замена мотора за грејање	цена услуге	
Замена електроподизача стакла	цена услуге	
Остале електричарске услуге	норма час	
УКУПНО (Б3.)		

УКУПНО ЕЛЕКТРИЧАРСКЕ УСЛУГЕ (Б1.+Б2.+Б3.)	
--	--

В) Остале услуге**1. Цена - ФИАТ**

Замена лонца ауспуха	цена услуге	
Варење лонца ауспуха	цена услуге	
Замена гране ауспуха	цена услуге	
Варење гране ауспуха	цена услуге	
Замена гуме са балансирањем по точку	цена услуге	
Крпљење гуме	цена услуге	
Центрирање трапа	цена услуге	
Замена стакла на вратима	цена услуге	
Замена предњег ветробранског стакла	цена услуге	
Замена задњег ветробранског стакла	цена услуге	
Остале услуге	норма час	
УКУПНО (В1.)		

2. Цена - ЗАСТАВА

Замена лонца ауспуха	цена услуге	
Варење лонца ауспуха	цена услуге	
Замена гране ауспуха	цена услуге	
Варење гране ауспуха	цена услуге	
Замена гуме са балансирањем по точку	цена услуге	
Крпљење гуме	цена услуге	
Центрирање трапа	цена услуге	
Замена стакла на вратима	цена услуге	
Замена предњег ветробранског стакла	цена услуге	
Замена задњег ветробранског стакла	цена услуге	
Остале услуге	норма час	
УКУПНО (В2.)		

3. Цена - ОСТАЛА ВОЗИЛА

Замена лонца ауспуха	цена услуге	
Варење лонца ауспуха	цена услуге	
Замена гране ауспуха	цена услуге	
Варење гране ауспуха	цена услуге	
Замена гуме са балансирањем по точку	цена услуге	
Крпљење гуме	цена услуге	
Центрирање трапа	цена услуге	
Замена стакла на вратима	цена услуге	
Замена предњег ветробранског стакла	цена услуге	
Замена задњег ветробранског стакла	цена услуге	
Остале услуге	норма час	
УКУПНО (В3.)		

УКУПНО ОСТАЛЕ УСЛУГЕ (В1.+В2.+В3.)	
---	--

Укупна цена у динарима без ПДВ-а за аутомеханичарске услуге А (А1.+А2.+А3.)	
Укупна цена у динарима без ПДВ-а аутомеханичарске услуге Б (Б1.+Б2.+Б3.)	
Укупна цена у динарима без ПДВ-а остале услуге В (В1.+В2.+В3.)	
Рок важења понуде (не може бити краћи од 30 дана)	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрациу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

***Напомена: Уколико се понуда подноси за више партија копирати Образац 1**

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
за Партију_____**

Редни број	Опис услуге	Укупна цена у динарима без ПДВ-а	ПДВ 20%	Укупна цена У динарима са ПДВ-ом
1	2	3	4	5 (3+4)
1	Аутомеханичарске услуге (А1.+А2.+А3.)			
2	Аутоелектреичарске услуге (Б1.+Б2.+Б3.)			
3	Остале услуге (В1.+В2.+В3.)			
	УКУПНО:			

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 3. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 4. уписати колико износи ПДВ, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће сабрати укупна цена без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са износом ПДВ-а (који је наведен у колони 4.).

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена: Уколико се понуда подноси за више партија копирати Образац 2**

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена: Уколико се понуда подноси за више патија копирати Образац 3**

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуге - сервисирање и поправка службених возила са обезбеђивањем и уградњом резервних делова, потрошног материјала и пратеће опреме, за Партију _____, рб. 7-БГ/2017, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

***Напомена: Уколико се понуда подноси за више партија копирати Образац 4**

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуге - сервисирање и поправка службених возила са обезбеђивањем и уградњом резервних делова, потрошног материјала и пратеће опреме, за Партију _____, ЈН бр. 7-БГ/2017, испуњава све услове из чл. 75. и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);
- 5) Понуђач испуњава додатне услове за технички и кадровски капацитет, и то:
 - Да поседује/користи по основу закупа, или сагласности власника, или по другом правном основу/условни пословни простор минимум **1 (једну)** севисну радионицу, простор за безбедно паркирање и манипулацију возилом приликом доласка у сервис и опрему за сервисирање возила, минимум **2 (два)** радна места, дизалица и/или канал, на територији у оквиру партије за коју конкурише.
 - Да има радно ангажована минимум 3 (три) радника (по било ком законском основу), до дана отварања понуда, и то минимум 2 (два) ауто-механичара, минимум 1 (један) ауто-електричар.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке услуге - сервисирање и поправка службених возила са обезбеђивањем и уградњом резервних делова, потрошног материјала и пратеће опреме, за Партију _____, ЈН бр. 7-БГ/2017, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VII МОДЕЛИ УГОВОРА

Модел УГОВОРА

о јавној набавци услуге - сервисирање и поправка службених возила са обезбеђивањем и уградњом резервних делова, потрошног материјала и пратеће опреме,
за Партију 1 – Подручје Београд 1

Закључен дана _____ између:

1. Република Србија – Министарство финансија, Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе, Регионално одељење за материјалне ресурсе Београд, 27. Марта 28-32, које заступа на основу Решења о преносу овлашћења број 000-119-00-05556-10-1/2015-10001/2014 од 21.06.2016. године, вршилац дужности помоћника директора Пореске управе – Сектора за материјалне ресурсе, Видоје Јевремовић, ПИБ 100020943, матични број 17862146, шифра делатности 8411 (у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ);

и

2. _____ из _____, ул. _____ бр. _____, ПИБ _____, матични број: _____, текући рачун: _____ који се води код банке _____ кога заступа _____ директор (у даљем тексту: ДОБАВЉАЧ).

Уговорне стране констатују:

- да је Министарство финансија, Пореска управа у складу са Законом о јавним набавкама („Сл. Гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), спровело отворени поступак јавне набавке број 7-БГ/2017, чији је предмет набавка услуге - сервисирање и поправка службених возила са обезбеђивањем и уградњом резервних делова, потрошног материјала и пратеће опреме, по партијама, а на основу позива понуђачима објављеним на Порталу Управе за јавне набавке portal.ujn.gov.rs као и на интернет адреси Наручиоца www.purs.gov.rs.

- да је Добављач доставио **самостално/заједничку/са подизвођачем (биће преузето из понуде)** понуду број _____ од _____ године (**биће преузето из понуде**) која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део Уговора, за Партију 1 – Подручје Београд 1.

- да Наручилац, на основу Одлуке о додели уговора број: _____ (**попуњава Наручилац**), изабрао Добављача за набавку предметне услуге;

- да Наручилац овај уговор закључује на основу члана 112. и 113. Закона о јавним набавкама.

Остали учесници у заједничкој понуди:

(назив, седиште, адреса, матични број, ПИБ, лице овлашћено за заступање)

1. _____
2. _____
3. _____

Подизвођачи:

(назив, седиште, адреса, матични број, ПИБ, лице овлашћено за заступање)

1. _____
2. _____
3. _____

(У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у уговору ће бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорне стране су се сагласиле да је предмет овог Уговора пружање услуга - сервисирања и поправке службених возила са обезбеђивањем и уградњом резервних делова, потрошног материјала и пратеће опреме за потреба Пореске управе, Регионалног одељења Београд, са припадајућим организационим јединицама, за Партију 1 – Подручје Београд 1. у свему према понуди Добављача услуга, која се налази у прилогу овог уговора и његов је саставни део.

Овај уговор се закључује на временски период од 24 месеца, односно до реализације планираних средстава за предметну јавну набавку.

За преузимање обавеза по основу вишегодишњих уговора добијена је сагласност Министарства финансија број: 401-00-00119/2017-03 од 12.01.2017. године.

Укупна процењена вредност до које се може реализовати Уговор износи 1.291.666,67 динара без ПДВ-а, односно 1.550.000,00 динара са ПДВ-ом.

Средства за реализацију овог уговора за 2017. годину обезбеђена су Законом о буџету РС за 2017. годину („Сл. гласник РС“, број 99/16).

За део реализације који се односи на 2018. и 2019. годину, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених законом којим се уређује буџет за 2018. и 2019. годину, а евентуална усаглашавање ће се вршити анексом уговора или писаним обавештењем Добављачу.

Члан 2.

Овим уговором регулишу се међусобни односи Наручиоца и Добављача по основу пружања услуге сервисирања и поправке службених возила са обезбеђивањем и уградњом резервних делова, потрошног материјала и пратеће опреме, за **Партију 1 – Подручје Београд 1, која обухвата филијале: Раковица, Палилула, Савски венац, Стари град, Вождовац, Врачар, Звездара и Регионално одељење Београд.**

Наручилац ће Добављачу са којим закључи уговор доставити списак адреса организационих јединица наведених у ставу 1. овог члана.

Добављач услуга се обавезује да за потребе Наручиоца у периоду важења уговора врши услуге сервисирања и поправке службених возила са обезбеђивањем и уградњом резервних делова, потрошног материјала и пратеће опреме, које по квалитету гарантују исправан рад возила и безбедно учествовање у саобраћају.

Члан 3.

Добављач услуга се обавезује да услуге из чл. 1. овог Уговора врши квалитетно и у складу са пословним обичајима, правилима и стандардима струке, техничким нормама и упутствима произвођача.

Добављач је дужан да, приликом потписивања Уговора, Наручиоцу достави званичан норматив радова потписан и оверен од стране одговорног лица добављача.

Норматив радова за услуге сервисирања и поправке возила мора бити усклађен са техничком нормативима предвиђеним за одговарајући тип возила.

У случају да добављач, у рачуну за извршене услуге, које нису наведене у спецификацији, искаже више норма часова од предвиђених за ту врсту услуге, рачун ће бити враћен на усклађивање.

Добављач гарантује квалитет извршених услуга и уграђених резервних делова у свему према условима предвиђеним у захтевима Наручиоца наведених у конкурсној документацији.

ЦЕНА

Члан 4.

Добављач се обавезује да услуге из члана 1. овог Уговора, извршава по ценама из понуде број: _____, која чини саставни део овог Уговора.

Понуђена цена по врсти услуге покрива све радне операције које понуђач има у реализацији предметне услуге.

Цена из става 1. овог члана је непроменљива за све време трајања Уговора.

Члан 5.

Добављач је у обавези да достави ценовник свих резервних делова, само за моделе возила, који су предмет јавне набавке.

Ценовник резервних делова ће бити саставни део понуде.

Резервни делови, потрошни материјал и пратећа опрема морају бити фактурисани наручиоцу, према достављеном ценовнику резервних делова, при чему наручилац задржава право да изврши упоређивање цена са тржишним ценама и тражи усаглашавање понуђених цена ако постоји одступање у нивоу цена, са упоредивим тржишним ценама.

У случају транспорта – шлеповања возила до сервиса, Добављачу услуга се признају трошкови, који нису већи од важећег ценовника АМС Србије.

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 6.

Фактурисање се врши по извршењу услуге, на основу потписаних налога који се достављају уз рачун.

Рачуне са јасно дефинисаним ставкама, које се односе на цену извршене услуге, цену уграђених резервних делова и цену другог потрошног материјала, добављач ће достављати најкасније 7 дана од дана извршене услуге, на адресу организационе јединице, којој припада сервисирано возило.

Уз рачун неопходно је доставити следеће:

- налог за поправку Наручиоца;
- радни налог Добављача, потписан од стране представника Наручиоца;
- извод из ценовника резервних делова (који је достављен уз понуду).

Члан 7.

Плаћање уговорене цене за услуге које су предмет овог уговора вршиће се на основу испостављеног рачуна Добављача, који је дужан да достави организационој јединици Наручиоца, са прилозима из члана 6. овог Уговора и да у истом наведе број овог Уговора и регистарски број возила на које се рачун односи.

За резервни део, који се **не налази** у достављеном Ценовнику добављача, уз рачун се обавезно прилаже и доказ - рачун о куповини резервног дела, који садржи назив и седиште продавца (резервни део мора бити фактурисан по набавној цени).

Рок за плаћање достављеног рачуна је до 15 дана од дана достављања рачуна са комплетном документацијом, с тим да се даном пријема рачуна сматра дан наведен на заводном печату Наручиоца.

Члан 8.

Уколико Добављач не достави рачун са свим траженим прилозима, исти ће се вратити Добављачу на усклађивање сходно одредбама овог Уговора.

Наручилац нема обавезу плаћања услуга које нису пружене на основу налога за поправку и сервисирање, и не може одговарати за поправке извршене без налога за поправку, овереног од стране овлашћених лица Наручиоца.

РОК, НАЧИН И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 9.

Пружање услуга Добављач започиње, одмах по пријему возила у сервисни простор на основу примљеног налога од стране Наручиоца.

Рок извршења услуге је 2 (два) до 5 (пет) дана од пријема возила.

За рок дужи од пет дана потребна је писмена сагласност Наручиоца услуга.

За услуге које нису наведене у спецификацији услуга, Добављач је дужан да прибави сагласност Наручиоца.

Наручилац ће Добављача услуга обавестити у вези писмене сагласности из става 3. овог члана у року од једног дана од дана пријема обавештења.

Члан 10.

Сервисирање и поправка возила подразумева редовне сервисне радње на начин и по динамици како је то произвођач возила предвидео техничким упутством, односно кроз сервисну књижицу возила, као и отклањање кварова насталих у току експлоатације моторних возила и уградњу потребних оригиналних резервних делова и потрошног материјала са адекватним техничким карактеристикама и обележјима.

Уколико настане штета на возилу за коју се утврди да је проузрокована уградњом резервних делова и потрошног материјала који нису оригинални, отклањање тако настале штете пада на терет Добављача.

Добављач је у обавези да тако насталу штету отклони одмах о свом трошку.

Члан 11.

Место извршења услуге је сервисна радионица Добављача, изузев у ситуацијама када дође до квара на путу, Добављач је обавезан, уколико возило није у возном стању, на основу позива Наручиоца, да преузме возило са места квара у року од 2 (два) сата, уколико се возило налази на подручју Града Београда, односно 24 сата, уколико се возило налази ван тог подручја.

Добављач ће квар на моторном возилу отклонити на лицу места, а ако то није могуће, онда у сервису, након шлеповања, односно превоза возила до сервиса.

Добављач се обавезује да утврђене кварове и замену резервних делова на возилима изврши тек по прибављеној писаној сагласности на Обрасцу Наручиоца и потписаног од овлашћеног радника Наручиоца.

Добављач се обавезује да ће за потребе сервисирања и поправки возила Наручиоца обезбедити оригиналне резервне делове и потрошни материјал, који по свом квалитету морају одговарати стандардима произвођача возила које се поправља, односно одржава.

Члан 12.

Добављач је дужан да води сервисну књижицу за свако возило Наручиоца, појединачно, у којој ће се евидентирати сви подаци из радног налога са техничким описом извршених услуга, који се односе на то возило и која ће бити парафирана од стране радника Добављача.

Подаци из сервисне књижице ће бити меродавни у случају рекламације на извршене услуге, сходно одредбама Уговора.

Приликом примопредаје возила, након извршене услуге, представници Наручиоца и Добављача, потписују радни налог којим потврђују да су услуге извршене.

Наручилац услуга је дужан да изврши преглед на уобичајени начин и евентуалне своје примедбе о уочљивим недостацима одмах саопшти Добављачу услуга.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак, који се није могао уочити и открити уобичајеним прегледом, наручилац је дужан да о том недостатку писменим путем обавести Добављача, који ће у најкраћем року отклонити недостатке.

Ако Добављач не отклони недостатак у року од три дана од пријема захтева наручилац има право, да због неиспуњења уговорених обавеза тражи смањење цене услуга, односно у супротном одбије плаћање рачуна.

Члан 13.

Уколико се догоди квар (или се укаже потреба за поправком) на неком од возила које припада Организационој јединици са територије друге Партије, изабрани понуђач је дужан да отклони квар на том возилу, у свему према одредбама овог уговора.

Добављач услуга се обавезује да под истим условима одржава и друга возила која Наручилац прибави и/или стави у функцију током трајања Уговора.

Члан 14.

Налог наручиоца у коме су назначене услуге које ће бити предмет поправке, мора бити потписан од стране овлашћеног лица Наручиоца и оверен печатом Наручиоца.

У налогу за поправке и сервисирање мора бити прецизирана врста услуга која се тражи за конкретно возило. Услуга која није извршена у складу са наводима из налога за поправке и сервисирања неће бити плаћена.

У случају да овлашћено лице Добављача констатује да је неопходно извршити накнадне услуге које нису прецизиране у радном налогу, и не налазе се у спецификацији наведених услуга, дужан је да тражи писану сагласност за извршење додатних услуга, од овлашћеног лица Наручиоца.

ГАРАНЦИЈА НА УГРАЂЕНЕ РЕЗЕРВНЕ ДЕЛОВЕ

Члан 15.

Добављач услуга се обавезује да по извршењу услуга из члана 1. даје гаранцију за квалитет извршених услуга од 6 месеци од дана извршења услуга.

Добављач услуга се обавезује да по уградњи резервног дела, даје гаранцију од 12 месеци од дана уградње резервног дела, а према условима произвођача возила резервног дела.

У датом гарантном року Добављач се обавезује да започне са оправком, заменом и отклањањем кварова и недостатака на замењеном резервном делу одмах по пријему обавештења од Наручиоца.

Сви трошкови поправке на замењеним резервним деловима у гарантном периоду падају на терет Добављача услуга.

ФИНАНСИЈСКА ГАРАНЦИЈА

Члан 16.

Добављач се обавезује да у року од 20 дана од дана потписивања уговора, преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 5% од укупне вредности уговора без ПДВ-а (укупна вредност уговора једнака је процењеној вредности на двогодишњем нивоу, која износи 1.291.666,67 динара без ПДВ-а), што износи 64.583,30 динара без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

Уколико Добављач не поступи у складу са ставом 1. овог члана сматра се да је уговор закључен под одложним условом у складу са одредбама Закона о облигационим односима („Сл.лист СФРЈ“ број 29/78, „Сл. лист СРЈ“ број 31/93, 35/99,44/99), па тек по испуњењу услова уговор се сматра закљученим.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

Члан 17.

У случају да Добављач не испуњава преузете обавезе из овог Уговора, Наручилац је овлашћен да реализује достављено средство финансијског обезбеђења из члана 16. овог Уговора.

Банкарском гаранцијом за добро извршење посла, Наручилац се обезбеђује за случај несавесног и/или неблаговременог извршења уговором преузетих обавеза, које је ометало и/или умањило могућност функционисања возила на којима се врше услуге из овог Уговора.

У случају да Наручилац на било који начин утврди да је, без његове сагласности уграђен у возило резервни део који није оригиналан, одмах ће реализовати достављено средство финансијског обезбеђења.

Уколико Добављач уговорене услуге врши не поштујући рокове предвиђене овим уговором за извршење истих, или се због учесталог кашњења у извршењу услуга доводи у питање исправност и функционалност возила Наручиоца на којима се врше услуге, сматра се да Добављач неблаговремено извршава своје обавезе, у смислу става 2. овог члана.

Наручилац ће реализовати банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да Добављач не отклони или надокнади штету из члана 10. овог Уговора.

Банкарску гаранцију за добро извршење посла, Наручилац може поднети на наплату у року важења и више пута до потпуне искористивости исте.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 18.

Наручилац је дужан да у примереном року пријави Добављачу све промене везане за свој возни парк, а које могу бити од утицаја на организацију поправки возила (расход возила, куповина возила, промена корисника возила и др.).

Члан 19.

Потраживања из овог уговора уговорне стране не могу уступати другим правним или физичким лицима, нити са њима може успостављати заложно право, односно не могу бити на било који други начин коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 20.

Овај Уговор је закључен даном потписивања овлашћених лица обе уговорне стране и предајом банкарске гаранције за добро извршење посла. Ако гаранције буде предата наручиоцу у року из члана 17. овог Уговора, сматра се да је Уговор закључен под одложним условом.

Све измене и допуне овог уговора пуноважне су уколико су сачињене у писаној форми и потписане од стране овлашћених лица уговорних страна.

Члан 21.

Уговор се може раскинути и пре истека уговореног рока:

- на захтев Наручиоца, уколико из било ког разлога Добављач услуге није у стању да изврши обавезе из овог Уговора;

- ако не буду обезбеђена средства Законом о буџету РС за потребе одржавања возила;

- споразумом уговорних страна.

Отказни рок је 30 дана, од дана добијања писаног дописа од једне уговорне стране, где се износи разлози за раскидање Уговора.

Члан 22.

За све што није предвиђено овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима („Сл.лист СФРЈ“ број 29/78, Сл.лист СРЈ“ број 31/93, 35/99, 44/99), у делу у коме нису супротне императивним одредбама Закона о јавним набавкама.

Члан 23.

Све евентуалне спорове, уговорне стране решаваће споразумно, тумачењем одредби уговора, захтева Наручиоца из конкурсне документације и садржаја изјава и других доказа које је Добављач доставио уз своју понуду.

Уколико уговорне стране не постигну споразумно решење, уговарају стварно и месно надлежног суда у Београду.

Члан 24.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих по два задржава свака уговорна страна.

За ДОБАВЉАЧА

ЗА НАРУЧИОЦА

***Напомена:** Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, као и да ће наручилац, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења ипуњења обавеза у поступку јавне набавке.*

Модел УГОВОРА

о јавној набавци услуге - сервисирање и поправка службених возила са обезбеђивањем и уградњом резервних делова, потрошног материјала и пратеће опреме,
за Партију 2 – Подручје Београд 2

Закључен дана _____ између:

1. Република Србија – Министарство финансија, Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе, Регионално одељење за материјалне ресурсе Београд, 27. Марта 28-32, које заступа на основу Решења о преносу овлашћења број 000-119-00-05556-10-1/2015-10001/2014 од 21.06.2016. године, вршилац дужности помоћника директора Пореске управе – Сектора за материјалне ресурсе, Видоје Јевремовић, ПИБ 100020943, матични број 17862146, шифра делатности 8411 (у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ);

и

2. _____ из _____, ул. _____ бр. _____, ПИБ _____, матични број: _____, текући рачун: _____ који се води код банке _____ кога заступа _____ директор (у даљем тексту: ДОБАВЉАЧ).

Уговорне стране констатују:

- да је Министарство финансија, Пореска управа у складу са Законом о јавним набавкама („Сл. Гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), спровело отворени поступак јавне набавке број 7-БГ/2017, чији је предмет набавка услуге - сервисирање и поправка службених возила са обезбеђивањем и уградњом резервних делова, потрошног материјала и пратеће опреме, по партијама, а на основу позива понуђачима објављеним на Порталу Управе за јавне набавке portal.ujn.gov.rs као и на интернет адреси Наручиоца www.purs.gov.rs.

- да је Добављач доставио **самостално/заједничку/са подизвођачем (биће преузето из понуде)** понуду број _____ од _____ године (**биће преузето из понуде**) која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део Уговора, за Партију 2 – Подручје Београд 2.

- да Наручилац, на основу Одлуке о додели уговора број: _____ (**попуњава Наручилац**), изабрао Добављача за набавку предметне услуге;

- да Наручилац овај уговор закључује на основу члана 112. и 113. Закона о јавним набавкама.

Остали учесници у заједничкој понуди:

(назив, седиште, адреса, матични број, ПИБ, лице овлашћено за заступање)

1. _____
2. _____
3. _____

Подизвођачи:

(назив, седиште, адреса, матични број, ПИБ, лице овлашћено за заступање)

1. _____
2. _____
3. _____

(У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у уговору ће бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорне стране су се сагласиле да је предмет овог Уговора пружање услуга - сервисирања и поправке службених возила са обезбеђивањем и уградњом резервних делова, потрошног материјала и пратеће опреме за потреба Пореске управе, Регионалног одељења Београд, са припадајућим организационим јединицама, за Партију 2 – Подручје Београд 2. у свему према понуди Добављача услуга, која се налази у прилогу овог уговора и његов је саставни део.

Овај уговор се закључује на временски период од 24 месеца, односно до реализације планираних средстава за предметну јавну набавку.

За преузимање обавеза по основу вишегодишњих уговора добијена је сагласност Министарства финансија број: 401-00-00119/2017-03 од 12.01.2017. године.

Укупна процењена вредност до које се може реализовати Уговор износи 1.291.666,67 динара без ПДВ-а, односно 1.550.000,00 динара са ПДВ-ом.

Средства за реализацију овог уговора за 2017. годину обезбеђена су Законом о буџету РС за 2017. годину („Сл. гласник РС“, број 99/16).

За део реализације који се односи на 2018. и 2019. годину, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених законом којим се уређује буџет за 2018. и 2019. годину, а евентуална усаглашавање ће се вршити анексом уговора или писаним обавештењем Добављачу.

Члан 2.

Овим уговором регулишу се међусобни односи Наручиоца и Добављача по основу пружања услуге сервисирања и поправке службених возила са обезбеђивањем и уградњом резервних делова, потрошног материјала и пратеће опреме, **за Партију 2 – Подручје Београд 2, која обухвата филијале: Барајево, Чукарицу, Гроцку, Нови Београд 1, Нови Београд 2, Земун, Обреновац, Сопот, Лазаревац, Младеновац.**

Наручилац ће Добављачу са којим закључи уговор доставити списак адреса организационих јединица наведених у ставу 1. овог члана.

Добављач услуга се обавезује да за потребе Наручиоца у периоду важења уговора врши услуге сервисирања и поправке службених возила са обезбеђивањем и уградњом резервних делова, потрошног материјала и пратеће опреме, које по квалитету гарантују исправан рад возила и безбедно учествовање у саобраћају.

Члан 3.

Добављач услуга се обавезује да услуге из чл. 1. овог Уговора врши квалитетно и у складу са пословним обичајима, правилима и стандардима струке, техничким нормама и упутствима произвођача.

Добављач је дужан да, приликом потписивања Уговора, Наручиоцу достави званичан норматив радова потписан и оверен од стране одговорног лица добављача.

Норматив радова за услуге сервисирања и поправке возила мора бити усклађен са техничком нормативима предвиђеним за одговарајући тип возила.

У случају да добављач, у рачуну за извршене услуге, које нису наведене у спецификацији, искаже више норма часова од предвиђених за ту врсту услуге, рачун ће бити враћен на усклађивање.

Добављач гарантује квалитет извршених услуга и уграђених резервних делова у свему према условима предвиђеним у захтевима Наручиоца наведених у конкурсној документацији.

ЦЕНА

Члан 4.

Добављач се обавезује да услуге из члана 1. овог Уговора, извршава по ценама из понуде број: _____ (биће преузето из понуде), која чини саставни део овог Уговора.

Понуђена цена по врсти услуге покрива све радне операције које понуђач има у реализацији предметне услуге.

Цена из става 1. овог члана је непроменљива за све време трајања Уговора.

Члан 5.

Добављач је у обавези да достави ценовник свих резервних делова, само за моделе возила, који су предмет јавне набавке.

Ценовник резервних делова ће бити саставни део понуде.

Резервни делови, потрошни материјал и пратећа опрема морају бити фактурисани наручиоцу, према достављеном ценовнику резервних делова, при чему наручилац задржава право да изврши упоређивање цена са тржишним ценама и тражи усаглашавање понуђених цена ако постоји одступање у нивоу цена, са упоредивим тржишним ценама.

У случају транспорта – шлеповања возила до сервиса, Добављачу услуга се признају трошкови, који нису већи од важећег ценовника АМС Србије.

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 6.

Фактурисање се врши по извршењу услуге, на основу потписаних налога који се достављају уз рачун.

Рачуне са јасно дефинисаним ставкама, које се односе на цену извршене услуге, цену уграђених резервних делова и цену другог потрошног материјала, добављач ће достављати најкасније 7 дана од дана извршене услуге, на адресу организационе јединице, којој припада сервисирано возило.

Уз рачун неопходно је доставити следеће:

- налог за поправку Наручиоца;
- радни налог Добављача, потписан од стране представника Наручиоца;
- извод из ценовника резервних делова (који је достављен уз понуду).

Члан 7.

Плаћање уговорене цене за услуге које су предмет овог уговора вршиће се на основу испостављеног рачуна Добављача, који је дужан да достави организационој јединици Наручиоца, са прилозима из члана 6. овог Уговора и да у истом наведе број овог Уговора и регистарски број возила на које се рачун односи.

За резервни део, који се **не налази** у достављеном Ценовнику добављача, уз рачун се обавезно прилаже и доказ - рачун о куповини резервног дела, који садржи назив и седиште продавца (резервни део мора бити фактурисан по набавној цени).

Рок за плаћање достављеног рачуна је до 15 дана од дана достављања рачуна са комплетном документацијом, с тим да се даном пријема рачуна сматра дан наведен на заводном печату Наручиоца.

Члан 8.

Уколико Добављач не достави рачун са свим траженим прилозима, исти ће се вратити Добављачу на усклађивање сходно одредбама овог Уговора.

Наручилац нема обавезу плаћања услуга које нису пружене на основу налога за поправку и сервисирање, и не може одговарати за поправке извршене без налога за поправку, овереног од стране овлашћених лица Наручиоца.

РОК, НАЧИН И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 9.

Пружање услуга Добављач започиње, одмах по пријему возила у сервисни простор на основу примљеног налога од стране Наручиоца.

Рок извршења услуге је 2 (два) до 5 (пет) дана од пријема возила.

За рок дужи од пет дана потребна је писмена сагласност Наручиоца услуга.

За услуге које нису наведене у спецификацији услуга, Добављач је дужан да прибави сагласност Наручиоца.

Наручилац ће Добављача услуга обавестити у вези писмене сагласности из става 3. овог члана у року од једног дана од дана пријема обавештења.

Члан 10.

Сервисирање и поправка возила подразумева редовне сервисне радње на начин и по динамици како је то произвођач возила предвидео техничким упутством, односно кроз сервисну књижицу возила, као и отклањање кварова насталих у току експлоатације моторних возила и уградњу потребних оригиналних резервних делова и потрошног материјала са адекватним техничким карактеристикама и обележјима.

Уколико настане штета на возилу за коју се утврди да је проузрокована уградњом резервних делова и потрошног материјала који нису оригинални, отклањање тако настале штете пада на терет Добављача.

Добављач је у обавези да тако насталу штету отклони одмах о свом трошку.

Члан 11.

Место извршења услуге је сервисна радионица Добављача, изузев у ситуацијама када дође до квара на путу, Добављач је обавезан, уколико возило није у возном стању, на основу позива Наручиоца, да преузме возило са места квара у року од 2 (два) сата, уколико се возило налази на подручју Града Београда, односно 24 сата, уколико се возило налази ван тог подручја.

Добављач ће квар на моторном возилу отклонити на лицу места, а ако то није могуће, онда у сервису, након шлеповања, односно превоза возила до сервиса.

Добављач се обавезује да утврђене кварове и замену резервних делова на возилима изврши тек по прибављеној писаној сагласности на Обрасцу Наручиоца и потписаног од овлашћеног радника Наручиоца.

Добављач се обавезује да ће за потребе сервисирања и поправки возила Наручиоца обезбедити оригиналне резервне делове и потрошни материјал, који по свом квалитету морају одговарати стандардима произвођача возила које се поправља, односно одржава.

Члан 12.

Добављач је дужан да води сервисну књижицу за свако возило Наручиоца, појединачно, у којој ће се евидентирати сви подаци из радног налога са техничким описом извршених услуга, који се односе на то возило и која ће бити парафирана од стране радника Добављача.

Подаци из сервисне књижице ће бити меродавни у случају рекламације на извршене услуге, сходно одредбама Уговора.

Приликом примопредаје возила, након извршене услуге, представници Наручиоца и Добављача, потписују радни налог којим потврђују да су услуге извршене.

Наручилац услуга је дужан да изврши преглед на уобичајени начин и евентуалне своје примедбе о уочљивим недостацима одмах саопшти Добављачу услуга.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак, који се није могао уочити и открити уобичајеним прегледом, наручилац је дужан да о том недостатку писменим путем обавести Добављача, који ће у најкраћем року отклонити недостатке.

Ако Добављач не отклони недостатак у року од три дана од пријема захтева наручилац има право, да због неиспуњења уговорених обавеза тражи смањење цене услуга, односно у супротном одбије плаћање рачуна.

Члан 13.

Уколико се догоди квар (или се укаже потреба за поправком) на неком од возила које припада Организационој јединици са територије друге Партије, изабрани понуђач је дужан да отклони квар на том возилу, у свему према одредбама овог уговора.

Добављач услуга се обавезује да под истим условима одржава и друга возила која Наручилац прибави и/или стави у функцију током трајања Уговора.

Члан 14.

Налог наручиоца у коме су назначене услуге које ће бити предмет поправке, мора бити потписан од стране овлашћеног лица Наручиоца и оверен печатом Наручиоца.

У налогу за поправке и сервисирање мора бити прецизирана врста услуге која се тражи за конкретно возило. Услуга која није извршена у складу са наводима из налога за поправке и сервисирања неће бити плаћена.

У случају да овлашћено лице Добављача констатује да је неопходно извршити накнадне услуге које нису прецизиране у радном налогу, и не налазе се у спецификацији наведених услуга, дужан је да тражи писану сагласност за извршење додатних услуга, од овлашћеног лица Наручиоца.

ГАРАНЦИЈА НА УГРАЂЕНЕ РЕЗЕРВНЕ ДЕЛОВЕ

Члан 15.

Добављач услуга се обавезује да по извршењу услуга из члана 1. даје гаранцију за квалитет извршених услуга од 6 месеци од дана извршења услуга.

Добављач услуга се обавезује да по уградњи резервног дела, даје гаранцију од 12 месеци од дана уградње резервног дела, а према условима произвођача возила резервног дела.

У датом гарантном року Добављач се обавезује да започне са оправком, заменом и отклањањем кварова и недостатака на замењеном резервном делу одмах по пријему обавештења од Наручиоца.

Сви трошкови поправке на замењеним резервним деловима у гарантном периоду падају на терет Добављача услуга.

ФИНАНСИЈСКА ГАРАНЦИЈА

Члан 16.

Добављач се обавезује да у року од 20 дана од дана потписивања уговора, преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 5% од укупне вредности уговора без ПДВ-а (укупна вредност уговора једнака је процењеној вредности на двогодишњем нивоу, која износи 1.291.666,67 динара без ПДВ-а), што износи 64.583,30 динара без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

Уколико Добављач не поступи у складу са ставом 1. овог члана сматра се да је уговор закључен под одложним условом у складу са одредбама Закона о облигационим односима („Сл.лист СФРЈ“ број 29/78, „Сл. лист СРЈ“ број 31/93, 35/99,44/99), па тек по испуњењу услова уговор се сматра закљученим.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

Члан 17.

У случају да Добављач не испуњава преузете обавезе из овог Уговора, Наручилац је овлашћен да реализује достављено средство финансијског обезбеђења из члана 16. овог Уговора.

Банкарском гаранцијом за добро извршење посла, Наручилац се обезбеђује за случај несавесног и/или неблаговременог извршења уговором преузетих обавеза, које је ометало и/или умањило могућност функционисања возила на којима се врше услуге из овог Уговора.

У случају да Наручилац на било који начин утврди да је, без његове сагласности уграђен у возило резервни део који није оригиналан, одмах ће реализовати достављено средство финансијског обезбеђења.

Уколико Добављач уговорене услуге врши не поштујући рокове предвиђене овим уговором за извршење истих, или се због учесталог кашњења у извршењу услуга доводи у питање исправност и функционалност возила Наручиоца на којима се врше услуге, сматра се да Добављач неблаговремено извршава своје обавезе, у смислу става 2. овог члана.

Наручилац ће реализовати банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да Добављач не отклони или надокнади штету из члана 10. овог Уговора.

Банкарску гаранцију за добро извршење посла, Наручилац може поднети на наплату у року важења и више пута до потпуне искористивости исте.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 18.

Наручилац је дужан да у примереном року пријави Добављачу све промене везане за свој возни парк, а које могу бити од утицаја на организацију поправки возила (расход возила, куповина возила, промена корисника возила и др.).

Члан 19.

Потраживања из овог уговора уговорне стране не могу уступати другим правним или физичким лицима, нити са њима може успостављати заложно право, односно не могу бити на било који други начин коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 20.

Овај Уговор је закључен даном потписивања овлашћених лица обе уговорне стране и предајом банкарске гаранције за добро извршење посла. Ако гаранције буде предата наручиоцу у року из члана 17. овог Уговора, сматра се да је Уговор закључен под одложним условом.

Све измене и допуне овог уговора пуноважне су уколико су сачињене у писаној форми и потписане од стране овлашћених лица уговорних страна.

Члан 21.

Уговор се може раскинути и пре истека уговореног рока:

- на захтев Наручиоца, уколико из било ког разлога Добављач услуге није у стању да изврши обавезе из овог Уговора;

- ако не буду обезбеђена средства Законом о буџету РС за потребе одржавања возила;

- споразумом уговорних страна.

Отказни рок је 30 дана, од дана добијања писаног дописа од једне уговорне стране, где се износе разлози за раскидање Уговора.

Члан 22.

За све што није предвиђено овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима („Сл.лист СФРЈ“ број 29/78, Сл.лист СРЈ“ број 31/93, 35/99, 44/99), у делу у коме нису супротне императивним одредбама Закона о јавним набавкама.

Члан 23.

Све евентуалне спорове, уговорне стране решаваће споразумно, тумачењем одредби уговора, захтева Наручиоца из конкурсне документације и садржаја изјава и других доказа које је Добављач доставио уз своју понуду.

Уколико уговорне стране не постигну споразумно решење, уговарају стварно и месно надлежног суда у Београду.

Члан 24.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих по два задржава свака уговорна страна.

За ДОБАВЉАЧА

ЗА НАРУЧИОЦА

***Напомена:** Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, као и да ће наручилац, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења ипуњења обавеза у поступку јавне набавке.*

Модел УГОВОРА

о јавној набавци услуге - сервисирање и поправка службених возила са обезбеђивањем и уградњом резервних делова, потрошног материјала и пратеће опреме,
за Партију 3 – Подручје Смедерево, Пожаревац

Закључен дана _____ између:

1. Република Србија – Министарство финансија, Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе, Регионално одељење за материјалне ресурсе Београд, 27. Марта 28-32, које заступа на основу Решења о преносу овлашћења број 000-119-00-05556-10-1/2015-10001/2014 од 21.06.2016. године, вршилац дужности помоћника директора Пореске управе – Сектора за материјалне ресурсе, Видоје Јевремовић, ПИБ 100020943, матични број 17862146, шифра делатности 8411 (у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ);

и

2. _____ из _____, ул. _____ бр. _____, ПИБ _____, матични број: _____, текући рачун: _____ који се води код банке _____ кога заступа _____ директор (у даљем тексту: ДОБАВЉАЧ).

Уговорне стране констатују:

- да је Министарство финансија, Пореска управа у складу са Законом о јавним набавкама („Сл. Гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), спровело отворени поступак јавне набавке број 7-БГ/2017, чији је предмет набавка услуге - сервисирање и поправка службених возила са обезбеђивањем и уградњом резервних делова, потрошног материјала и пратеће опреме, по партијама, а на основу позива понуђачима објављеним на Порталу Управе за јавне набавке portal.ujn.gov.rs као и на интернет адреси Наручиоца www.purs.gov.rs.

- да је Добављач доставио **самостално/заједничку/са подизвођачем (биће преузето из понуде)** понуду број _____ од _____ године (**биће преузето из понуде**) која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део Уговора, за Партију број 3 – Подручје Смедерево, Пожаревац.

- да Наручилац, на основу Одлуке о додели уговора број: _____ (**попуњава Наручилац**), изабрао Добављача за набавку предметне услуге;

- да Наручилац овај уговор закључује на основу члана 112. и 113. Закона о јавним набавкама.

Остали учесници у заједничкој понуди:

(назив, седиште, адреса, матични број, ПИБ, лице овлашћено за заступање)

1. _____
2. _____
3. _____

Подизвођачи:

(назив, седиште, адреса, матични број, ПИБ, лице овлашћено за заступање)

1. _____
2. _____
3. _____

(У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у уговору ће бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорне стране су се сагласиле да је предмет овог Уговора пружање услуга - сервисирања и поправке службених возила са обезбеђивањем и уградњом резервних делова, потрошног материјала и пратеће опреме за потреба Пореске управе, Регионалног одељења Београд, са припадајућим организационим јединицама, за Партију 3 – Подручје Смедерево, Пожаревац, у свему према понуди Добављача услуга, која се налази у прилогу овог уговора и његов је саставни део.

Овај уговор се закључује на временски период од 24 месеца, односно до реализације планираних средстава за предметну јавну набавку.

За преузимање обавеза по основу вишегодишњих уговора добијена је сагласност Министарства финансија број: 401-00-00119/2017-03 од 12.01.2017. године.

Укупна процењена вредност до које се може реализовати Уговор износи 1.452.500,00 динара без ПДВ-а, односно 1.743.000,00 динара са ПДВ-ом.

Средства за реализацију овог уговора за 2017. годину обезбеђена су Законом о буџету РС за 2017. годину („Сл. гласник РС“, број 99/16).

За део реализације који се односи на 2018. и 2019. годину, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених законом којим се уређује буџет за 2018. и 2019. годину, а евентуална усаглашавање ће се вршити анексом уговора или писаним обавештењем Добављачу.

Члан 2.

Овим уговором регулишу се међусобни односи Наручиоца и Добављача по основу пружања услуге сервисирања и поправке службених возила са обезбеђивањем и уградњом резервних делова, потрошног материјала и пратеће опреме, **за Партију 3 – Подручје Смедерево, Пожаревац, која обухвата филијале /експозитуре: Смедерево, Велика Плана, Смедеревска Паланка, Пожаревац, Мало Црниће, Жабари, Велико Градиште, Голубац, Петровац, Кучево, Жагубица и пореска полиција Смедерева и Пожаревац.**

Наручилац ће Добављачу са којим закључи уговор доставити списак адреса организационих јединица наведених у ставу 1. овог члана.

Добављач услуга се обавезује да за потребе Наручиоца у периоду важења уговора врши услуге сервисирања и поправке службених возила са обезбеђивањем и уградњом резервних делова, потрошног материјала и пратеће опреме, које по квалитету гарантују исправан рад возила и безбедно учествовање у саобраћају.

Члан 3.

Добављач услуга се обавезује да услуге из чл. 1. овог Уговора врши квалитетно и у складу са пословним обичајима, правилима и стандардима струке, техничким нормама и упутствима произвођача.

Добављач је дужан да, приликом потписивања Уговора, Наручиоцу достави званичан норматив радова потписан и оверен од стране одговорног лица добављача.

Норматив радова за услуге сервисирања и поправке возила мора бити усклађен са техничком нормативима предвиђеним за одговарајући тип возила.

У случају да добављач, у рачуну за извршене услуге, које нису наведене у спецификацији, искаже више норма часова од предвиђених за ту врсту услуге, рачун ће бити враћен на усклађивање.

Добављач гарантује квалитет извршених услуга и уграђених резервних делова у свему према условима предвиђеним у захтевима Наручиоца наведених у конкурсној документацији.

ЦЕНА

Члан 4.

Добављач се обавезује да услуге из члана 1. овог Уговора, извршава по ценама из понуде број: _____ (биће преузето из понуде), која чини саставни део овог Уговора.

Понуђена цена по врсти услуге покрива све радне операције које понуђач има у реализацији предметне услуге.

Цена из става 1. овог члана је непроменљива за све време трајања Уговора.

Члан 5.

Добављач је у обавези да достави ценовник свих резервних делова, само за моделе возила, који су предмет јавне набавке.

Ценовник резервних делова ће бити саставни део понуде.

Резервни делови, потрошни материјал и пратећа опрема морају бити фактурисани наручиоцу, према достављеном ценовнику резервних делова, при чему наручилац задржава право да изврши упоређивање цена са тржишним ценама и тражи усаглашавање понуђених цена ако постоји одступање у нивоу цена, са упоредивим тржишним ценама.

У случају транспорта – шлеповања возила до сервиса, Добављачу услуга се признају трошкови, који нису већи од важећег ценовника АМС Србије.

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 6.

Фактурисање се врши по извршењу услуге, на основу потписаних налога који се достављају уз рачун.

Рачуне са јасно дефинисаним ставкама, које се односе на цену извршене услуге, цену уграђених резервних делова и цену другог потрошног материјала, добављач ће достављати најкасније 7 дана од дана извршене услуге, на адресу организационе јединице, којој припада сервисирано возило.

Уз рачун неопходно је доставити следеће:

- налог за поправку Наручиоца;
- радни налог Добављача, потписан од стране представника Наручиоца;
- извод из ценовника резервних делова (који је достављен уз понуду).

Члан 7.

Плаћање уговорене цене за услуге које су предмет овог уговора вршиће се на основу испостављеног рачуна Добављача, који је дужан да достави организационој јединици Наручиоца, са прилозима из члана 6. овог Уговора и да у истом наведе број овог Уговора и регистарски број возила на које се рачун односи.

За резервни део, који се **не налази** у достављеном Ценовнику добављача, уз рачун се обавезно прилаже и доказ - рачун о куповини резервног дела, који садржи назив и седиште продавца (резервни део мора бити фактурисан по набавној цени).

Рок за плаћање достављеног рачуна је до 15 дана од дана достављања рачуна са комплетном документацијом, с тим да се даном пријема рачуна сматра дан наведен на заводном печату Наручиоца.

Члан 8.

Уколико Добављач не достави рачун са свим траженим прилозима, исти ће се вратити Добављачу на усклађивање сходно одредбама овог Уговора.

Наручилац нема обавезу плаћања услуга које нису пружене на основу налога за поправку и сервисирање, и не може одговарати за поправке извршене без налога за поправку, овереног од стране овлашћених лица Наручиоца.

РОК, НАЧИН И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 9.

Пружање услуга Добављач започиње, одмах по пријему возила у сервисни простор на основу примљеног налога од стране Наручиоца.

Рок извршења услуге је 2 (два) до 5 (пет) дана од пријема возила.

За рок дужи од пет дана потребна је писмена сагласност Наручиоца услуга.

За услуге које нису наведене у спецификацији услуга, Добављач је дужан да прибави сагласност Наручиоца.

Наручилац ће Добављача услуга обавестити у вези писмене сагласности из става 3. овог члана у року од једног дана од дана пријема обавештења.

Члан 10.

Сервисирање и поправка возила подразумева редовне сервисне радње на начин и по динамици како је то произвођач возила предвидео техничким упутством, односно кроз сервисну књижицу возила, као и отклањање кварова насталих у току експлоатације моторних возила и уградњу потребних оригиналних резервних делова и потрошног материјала са адекватним техничким карактеристикама и обележјима.

Уколико настане штета на возилу за коју се утврди да је проузрокована уградњом резервних делова и потрошног материјала који нису оригинални, отклањање тако настале штете пада на терет Добављача.

Добављач је у обавези да тако насталу штету отклони одмах о свом трошку.

Члан 11.

Место извршења услуге је сервисна радионица Добављача, изузев у ситуацијама када дође до квара на путу, Добављач је обавезан, уколико возило није у возном стању, на основу позива Наручиоца, да преузме возило са места квара у року од 2 (два) сата, уколико се возило налази на подручју Града Београда, односно 24 сата, уколико се возило налази ван тог подручја.

Добављач ће квар на моторном возилу отклонити на лицу места, а ако то није могуће, онда у сервису, након шлеповања, односно превоза возила до сервиса.

Добављач се обавезује да утврђене кварове и замену резервних делова на возилима изврши тек по прибављеној писаној сагласности на Обрасцу Наручиоца и потписаног од овлашћеног радника Наручиоца.

Добављач се обавезује да ће за потребе сервисирања и поправки возила Наручиоца обезбедити оригиналне резервне делове и потрошни материјал, који по свом квалитету морају одговарати стандардима произвођача возила које се поправља, односно одржава.

Члан 12.

Добављач је дужан да води сервисну књижицу за свако возило Наручиоца, појединачно, у којој ће се евидентирати сви подаци из радног налога са техничким описом извршених услуга, који се односе на то возило и која ће бити парафирана од стране радника Добављача.

Подаци из сервисне књижице ће бити меродавни у случају рекламације на извршене услуге, сходно одредбама Уговора.

Приликом примопредаје возила, након извршене услуге, представници Наручиоца и Добављача, потписују радни налог којим потврђују да су услуге извршене.

Наручилац услуга је дужан да изврши преглед на уобичајени начин и евентуалне своје примедбе о уочљивим недостацима одмах саопшти Добављачу услуга.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак, који се није могао уочити и открити уобичајеним прегледом, наручилац је дужан да о том недостатку писменим путем обавести Добављача, који ће у најкраћем року отклонити недостатке.

Ако Добављач не отклони недостатак у року од три дана од пријема захтева наручилац има право, да због неиспуњења уговорених обавеза тражи смањење цене услуга, односно у супротном одбије плаћање рачуна.

Члан 13.

Уколико се догоди квар (или се укаже потреба за поправком) на неком од возила које припада Организационој јединици са територије друге Партије, изабрани понуђач је дужан да отклони квар на том возилу, у свему према одредбама овог уговора.

Добављач услуга се обавезује да под истим условима одржава и друга возила која Наручилац прибави и/или стави у функцију током трајања Уговора.

Члан 14.

Налог наручиоца у коме су назначене услуге које ће бити предмет поправке, мора бити потписан од стране овлашћеног лица Наручиоца и оверен печатом Наручиоца.

У налогу за поправке и сервисирање мора бити прецизирана врста услуге која се тражи за конкретно возило. Услуга која није извршена у складу са наводима из налога за поправке и сервисирања неће бити плаћена.

У случају да овлашћено лице Добављача констатује да је неопходно извршити накнадне услуге које нису прецизиране у радном налогу, и не налазе се у спецификацији наведених услуга, дужан је да тражи писану сагласност за извршење додатних услуга, од овлашћеног лица Наручиоца.

ГАРАНЦИЈА НА УГРАЂЕНЕ РЕЗЕРВНЕ ДЕЛОВЕ

Члан 15.

Добављач услуга се обавезује да по извршењу услуга из члана 1. даје гаранцију за квалитет извршених услуга од 6 месеци од дана извршења услуга.

Добављач услуга се обавезује да по уградњи резервног дела, даје гаранцију од 12 месеци од дана уградње резервног дела, а према условима произвођача возила резервног дела.

У датом гарантном року Добављач се обавезује да започне са оправком, заменом и отклањањем кварова и недостатака на замењеном резервном делу одмах по пријему обавештења од Наручиоца.

Сви трошкови поправке на замењеним резервним деловима у гарантном периоду падају на терет Добављача услуга.

ФИНАНСИЈСКА ГАРАНЦИЈА

Члан 16.

Добављач се обавезује да у року од 20 дана од дана потписивања уговора, преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 5% од укупне вредности уговора без ПДВ-а (укупна вредност уговора једнака је процењеној вредности на двогодишњем нивоу, која износи 1.452.500,00 динара без ПДВ-а), што износи 72.625,00 динара без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

Уколико Добављач не поступи у складу са ставом 1. овог члана сматра се да је уговор закључен под одложним условом у складу са одредбама Закона о облигационим односима („Сл.лист СФРЈ“ број 29/78, „Сл. лист СРЈ“ број 31/93, 35/99,44/99), па тек по испуњењу услова уговор се сматра закљученим.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

Члан 17.

У случају да Добављач не испуњава преузете обавезе из овог Уговора, Наручилац је овлашћен да реализује достављено средство финансијског обезбеђења из члана 16. овог Уговора.

Банкарском гаранцијом за добро извршење посла, Наручилац се обезбеђује за случај несавесног и/или неблаговременог извршења уговором преузетих обавеза, које је ометало и/или умањило могућност функционисања возила на којима се врше услуге из овог Уговора.

У случају да Наручилац на било који начин утврди да је, без његове сагласности уграђен у возило резервни део који није оригиналан, одмах ће реализовати достављено средство финансијског обезбеђења.

Уколико Добављач уговорене услуге врши не поштујући рокове предвиђене овим уговором за извршење истих, или се због учесталог кашњења у извршењу услуга доводи у питање исправност и функционалност возила Наручиоца на којима се врше услуге, сматра се да Добављач неблаговремено извршава своје обавезе, у смислу става 2. овог члана.

Наручилац ће реализовати банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да Добављач не отклони или надокнади штету из члана 10. овог Уговора.

Банкарску гаранцију за добро извршење посла, Наручилац може поднети на наплату у року важења и више пута до потпуне искористивости исте.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 18.

Наручилац је дужан да у примереном року пријави Добављачу све промене везане за свој возни парк, а које могу бити од утицаја на организацију поправки возила (расход возила, куповина возила, промена корисника возила и др.).

Члан 19.

Потраживања из овог уговора уговорне стране не могу уступати другим правним или физичким лицима, нити са њима може успостављати заложно право, односно не могу бити на било који други начин коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 20.

Овај Уговор је закључен даном потписивања овлашћених лица обе уговорне стране и предајом банкарске гаранције за добро извршење посла. Ако гаранције буде предата наручиоцу у року из члана 17. овог Уговора, сматра се да је Уговор закључен под одложним условом.

Све измене и допуне овог уговора пуноважне су уколико су сачињене у писаној форми и потписане од стране овлашћених лица уговорних страна.

Члан 21.

Уговор се може раскинути и пре истека уговореног рока:

- на захтев Наручиоца, уколико из било ког разлога Добављач услуге није у стању да изврши обавезе из овог Уговора;

- ако не буду обезбеђена средства Законом о буџету РС за потребе одржавања возила;

- споразумом уговорних страна.

Отказни рок је 30 дана, од дана добијања писаног дописа од једне уговорне стране, где се износе разлози за раскидање Уговора.

Члан 22.

За све што није предвиђено овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима („Сл.лист СФРЈ“ број 29/78, Сл.лист СРЈ“ број 31/93, 35/99, 44/99), у делу у коме нису супротне императивним одредбама Закона о јавним набавкама.

Члан 23.

Све евентуалне спорове, уговорне стране решаваће споразумно, тумачењем одредби уговора, захтева Наручиоца из конкурсне документације и садржаја изјава и других доказа које је Добављач доставио уз своју понуду.

Уколико уговорне стране не постигну споразумно решење, уговарају стварно и месно надлежног суда у Београду.

Члан 24.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих по два задржава свака уговорна страна.

За ДОБАВЉАЧА

ЗА НАРУЧИОЦА

***Напомена:** Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, као и да ће наручилац, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења ипуњења обавеза у поступку јавне набавке.*

Модел УГОВОРА

о јавној набавци услуге - сервисирање и поправка службених возила са обезбеђивањем и уградњом резервних делова, потрошног материјала и пратеће опреме,
за Партију 4 – Подручје Ваљево, Шабац, Лозница

Закључен дана _____ између:

1. Република Србија – Министарство финансија, Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе, Регионално одељење за материјалне ресурсе Београд, 27. Марта 28-32, које заступа на основу Решења о преносу овлашћења број 000-119-00-05556-10-1/2015-10001/2014 од 21.06.2016. године, вршилац дужности помоћника директора Пореске управе – Сектора за материјалне ресурсе, Видоје Јевремовић, ПИБ 100020943, матични број 17862146, шифра делатности 8411 (у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ);

и

2. _____ из _____, ул. _____
Бр. _____, ПИБ _____, матични број: _____, текући рачун:
_____ који се води код банке _____ кога
заступа _____ директор (у даљем тексту: ДОБАВЉАЧ).

Уговорне стране констатују:

- да је Министарство финансија, Пореска управа у складу са Законом о јавним набавкама („Сл. Гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), спровело отворени поступак јавне набавке број 7-БГ/2017, чији је предмет набавка услуге - сервисирање и поправка службених возила са обезбеђивањем и уградњом резервних делова, потрошног материјала и пратеће опреме, по партијама, а на основу позива понуђачима објављеним на Порталу Управе за јавне набавке portal.ujn.gov.rs као и на интернет адреси Наручиоца www.purs.gov.rs.

- да је Добављач доставио **самостално/заједничку/са подизвођачем (биће преузето из понуде)** понуду број _____ од _____ године (**биће преузето из понуде**) која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део Уговора, за Партију 4 – Подручје Ваљево, Шабац, Лозница.

- да Наручилац, на основу Одлуке о додели уговора број: _____ (**попуњава Наручилац**), изабрао Добављача за набавку предметне услуге;

- да Наручилац овај уговор закључује на основу члана 112. и 113. Закона о јавним набавкама.

Остали учесници у заједничкој понуди:

(назив, седиште, адреса, матични број, ПИБ, лице овлашћено за заступање)

- _____
- _____
- _____

Подизвођачи:

(назив, седиште, адреса, матични број, ПИБ, лице овлашћено за заступање)

- _____
- _____
- _____

(У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у уговору ће бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођача.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорне стране су се сагласиле да је предмет овог Уговора пружање услуга - сервисирања и поправке службених возила са обезбеђивањем и уградњом резервних делова, потрошног материјала и пратеће опреме за потреба Пореске управе, Регионалног одељења Београд, са припадајућим организационим јединицама, за Партију 4 – Подручје Ваљево, Шабац, Лозница. у свему према понуди Добављача услуга, која се налази у прилогу овог уговора и његов је саставни део.

Овај уговор се закључује на временски период од 24 месеца, односно до реализације планираних средстава за предметну јавну набавку.

За преузимање обавеза по основу вишегодишњих уговора добијена је сагласност Министарства финансија број: 401-00-00119/2017-03 од 12.01.2017. године.

Укупна процењена вредност до које се може реализовати Уговор износи 1.875.000,00 динара без ПДВ-а, односно 2.250.000,00 динара са ПДВ-ом.

Средства за реализацију овог уговора за 2017. годину обезбеђена су Законом о буџету РС за 2017. годину („Сл. гласник РС“, број 99/16).

За део реализације који се односи на 2018. и 2019. годину, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених законом којим се уређује буџет за 2018. и 2019. годину, а евентуална усаглашавање ће се вршити анексом уговора или писаним обавештењем Добављачу.

Члан 2.

Овим уговором регулишу се међусобни односи Наручиоца и Добављача по основу пружања услуге сервисирања и поправке службених возила са обезбеђивањем и уградњом резервних делова, потрошног материјала и пратеће опреме, **за Партију 4 – Подручје Ваљево, Шабац, Лозница** – обухвата филијале/експозитуре: Ваљево, Мионица, Уб, Лајковац, Љиг, Осечина, Шабац, Коцељева, Владимирци, Богатић, Лозница, Крупањ, Мали Зворник, Љубовија и пореска полиција Ваљева и Шапца.

Наручилац ће Добављачу са којим закључи уговор доставити списак адреса организационих јединица наведених у ставу 1. овог члана.

Добављач услуга се обавезује да за потребе Наручиоца у периоду важења уговора врши услуге сервисирања и поправке службених возила са обезбеђивањем и уградњом резервних делова, потрошног материјала и пратеће опреме, које по квалитету гарантују исправан рад возила и безбедно учествовање у саобраћају.

Члан 3.

Добављач услуга се обавезује да услуге из чл. 1. овог Уговора врши квалитетно и у складу са пословним обичајима, правилима и стандардима струке, техничким нормама и упутствима произвођача.

Добављач је дужан да, приликом потписивања Уговора, Наручиоцу достави званичан норматив радова потписан и оверен од стране одговорног лица добављача.

Норматив радова за услуге сервисирања и поправке возила мора бити усклађен са техничком нормативима предвиђеним за одговарајући тип возила.

У случају да добављач, у рачуну за извршене услуге, које нису наведене у спецификацији, искаже више норма часова од предвиђених за ту врсту услуге, рачун ће бити враћен на усклађивање.

Добављач гарантује квалитет извршених услуга и уграђених резервних делова у свему према условима предвиђеним у захтевима Наручиоца наведених у конкурсној документацији.

ЦЕНА

Члан 4.

Добављач се обавезује да услуге из члана 1. овог Уговора, извршава по ценама из понуде број: _____ (биће преузето из понуде), која чини саставни део овог Уговора.

Понуђена цена по врсти услуге покрива све радне операције које понуђач има у реализацији предметне услуге.

Цена из става 1. овог члана је непроменљива за све време трајања Уговора.

Члан 5.

Добављач је у обавези да достави ценовник свих резервних делова, само за modele возила, који су предмет јавне набавке.

Ценовник резервних делова ће бити саставни део понуде.

Резервни делови, потрошни материјал и пратећа опрема морају бити фактурисани наручиоцу, према достављеном ценовнику резервних делова, при чему наручилац задржава право да изврши упоређивање цена са тржишним ценама и тражи усаглашавање понуђених цена ако постоји одступање у нивоу цена, са упоредивим тржишним ценама.

У случају транспорта – шлеповања возила до сервиса, Добављачу услуга се признају трошкови, који нису већи од важећег ценовника АМС Србије.

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 6.

Фактурисање се врши по извршењу услуге, на основу потписаних налога који се достављају уз рачун.

Рачуне са јасно дефинисаним ставкама, које се односе на цену извршене услуге, цену уграђених резервних делова и цену другог потрошног материјала, добављач ће достављати најкасније 7 дана од дана извршене услуге, на адресу организационе јединице, којој припада сервисано возило.

Уз рачун неопходно је доставити следеће:

- налог за поправку Наручиоца;
- радни налог Добављача, потписан од стране представника Наручиоца;
- извод из ценовника резервних делова (који је достављен уз понуду).

Члан 7.

Плаћање уговорене цене за услуге које су предмет овог уговора вршиће се на основу испостављеног рачуна Добављача, који је дужан да достави организационој јединици Наручиоца, са прилозима из члана 6. овог Уговора и да у истом наведе број овог Уговора и регистарски број возила на које се рачун односи.

За резервни део, који се **не налази** у достављеном Ценовнику добављача, уз рачун се обавезно прилаже и доказ - рачун о куповини резервног дела, који садржи назив и седиште продавца (резервни део мора бити фактурисан по набавној цени).

Рок за плаћање достављеног рачуна је до 15 дана од дана достављања рачуна са комплетном документацијом, с тим да се даном пријема рачуна сматра дан наведен на заводном печату Наручиоца.

Члан 8.

Уколико Добављач не достави рачун са свим траженим прилозима, исти ће се вратити Добављачу на усклађивање сходно одредбама овог Уговора.

Наручилац нема обавезу плаћања услуга које нису пружене на основу налога за поправку и сервисирање, и не може одговарати за поправке извршене без налога за поправку, овереног од стране овлашћених лица Наручиоца.

РОК, НАЧИН И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 9.

Пружање услуга Добављач започиње, одмах по пријему возила у сервисни простор на основу примљеног налога од стране Наручиоца.

Рок извршења услуге је 2 (два) до 5 (пет) дана од пријема возила.

За рок дужи од пет дана потребна је писмена сагласност Наручиоца услуга.

За услуге које нису наведене у спецификацији услуга, Добављач је дужан да прибави сагласност Наручиоца.

Наручилац ће Добављача услуга обавестити у вези писмене сагласности из става 3. овог члана у року од једног дана од дана пријема обавештења.

Члан 10.

Сервисирање и поправка возила подразумева редовне сервисне радње на начин и по динамици како је то произвођач возила предвидео техничким упутством, односно кроз сервисну књижицу возила, као и отклањање кварова насталих у току експлоатације моторних возила и уградњу потребних оригиналних резервних делова и потрошног материјала са адекватним техничким карактеристикама и обележјима.

Уколико настане штета на возилу за коју се утврди да је проузрокована уградњом резервних делова и потрошног материјала који нису оригинални, отклањање тако настале штете пада на терет Добављача.

Добављач је у обавези да тако насталу штету отклони одмах о свом трошку.

Члан 11.

Место извршења услуге је сервисна радионица Добављача, изузев у ситуацијама када дође до квара на путу, Добављач је обавезан, уколико возило није у возном стању, на основу позива Наручиоца, да преузме возило са места квара у року од 2 (два) сата, уколико се возило налази на подручју Града Београда, односно 24 сата, уколико се возило налази ван тог подручја.

Добављач ће квар на моторном возилу отклонити на лицу места, а ако то није могуће, онда у сервису, након шлеповања, односно превоза возила до сервиса.

Добављач се обавезује да утврђене кварове и замену резервних делова на возилима изврши тек по прибављеној писаној сагласности на Обрасцу Наручиоца и потписаног од овлашћеног радника Наручиоца.

Добављач се обавезује да ће за потребе сервисирања и поправки возила Наручиоца обезбедити оригиналне резервне делове и потрошни материјал, који по свом квалитету морају одговарати стандардима произвођача возила које се поправља, односно одржава.

Члан 12.

Добављач је дужан да води сервисну књижицу за свако возило Наручиоца, појединачно, у којој ће се евидентирати сви подаци из радног налога са техничким описом извршених услуга, који се односе на то возило и која ће бити парафирана од стране радника Добављача.

Подаци из сервисне књижице ће бити меродавни у случају рекламације на извршене услуге, сходно одредбама Уговора.

Приликом примопредаје возила, након извршене услуге, представници Наручиоца и Добављача, потписују радни налог којим потврђују да су услуге извршене.

Наручилац услуга је дужан да изврши преглед на уобичајени начин и евентуалне своје примедбе о уочљивим недостацима одмах саопшти Добављачу услуга.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак, који се није могао уочити и открити уобичајеним прегледом, наручилац је дужан да о том недостатку писменим путем обавести Добављача, који ће у најкраћем року отклонити недостатке.

Ако Добављач не отклони недостатак у року од три дана од пријема захтева наручилац има право, да због неиспуњења уговорених обавеза тражи смањење цене услуга, односно у супротном одбије плаћање рачуна.

Члан 13.

Уколико се догоди квар (или се укаже потреба за поправком) на неком од возила које припада Организационој јединици са територије друге Партије, изабрани понуђач је дужан да отклони квар на том возилу, у свему према одредбама овог уговора.

Добављач услуга се обавезује да под истим условима одржава и друга возила која Наручилац прибави и/или стави у функцију током трајања Уговора.

Члан 14.

Налог наручиоца у коме су назначене услуге које ће бити предмет поправке, мора бити потписан од стране овлашћеног лица Наручиоца и оверен печатом Наручиоца.

У налогу за поправке и сервисирање мора бити прецизирана врста услуге која се тражи за конкретно возило. Услуга која није извршена у складу са наводима из налога за поправке и сервисирања неће бити плаћена.

У случају да овлашћено лице Добављача констатује да је неопходно извршити накнадне услуге које нису прецизиране у радном налогу, и не налазе се у спецификацији наведених услуга, дужан је да тражи писану сагласност за извршење додатних услуга, од овлашћеног лица Наручиоца.

ГАРАНЦИЈА НА УГРАЂЕНЕ РЕЗЕРВНЕ ДЕЛОВЕ

Члан 15.

Добављач услуга се обавезује да по извршењу услуга из члана 1. даје гаранцију за квалитет извршених услуга од 6 месеци од дана извршења услуга.

Добављач услуга се обавезује да по уградњи резервног дела, даје гаранцију од 12 месеци од дана уградње резервног дела, а према условима произвођача возила резервног дела.

У датом гарантном року Добављач се обавезује да започне са оправком, заменом и отклањањем кварова и недостатака на замењеном резервном делу одмах по пријему обавештења од Наручиоца.

Сви трошкови поправке на замењеним резервним деловима у гарантном периоду падају на терет Добављача услуга.

ФИНАНСИЈСКА ГАРАНЦИЈА

Члан 16.

Добављач се обавезује да у року од 20 дана од дана потписивања уговора, преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 5% од укупне вредности уговора без ПДВ-а (укупна вредност уговора једнака је процењеној вредности на двогодишњем нивоу, која износи 1.875.000,00 динара без ПДВ-а), што износи 93.750,00 динара без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

Уколико Добављач не поступи у складу са ставом 1. овог члана сматра се да је уговор закључен под одложним условом у складу са одредбама Закона о облигационим односима („Сл.лист СФРЈ“ број 29/78, „Сл. лист СРЈ“ број 31/93, 35/99,44/99), па тек по испуњењу услова уговор се сматра закљученим.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

Члан 17.

У случају да Добављач не испуњава преузете обавезе из овог Уговора, Наручилац је овлашћен да реализује достављено средство финансијског обезбеђења из члана 16. овог Уговора.

Банкарском гаранцијом за добро извршење посла, Наручилац се обезбеђује за случај несавесног и/или неблаговременог извршења уговором преузетих обавеза, које је ометало и/или умањило могућност функционисања возила на којима се врше услуге из овог Уговора.

У случају да Наручилац на било који начин утврди да је, без његове сагласности уграђен у возило резервни део који није оригиналан, одмах ће реализовати достављено средство финансијског обезбеђења.

Уколико Добављач уговорене услуге врши не поштујући рокове предвиђене овим уговором за извршење истих, или се због учесталог кашњења у извршењу услуга доводи у питање исправност и функционалност возила Наручиоца на којима се врше услуге, сматра се да Добављач неблаговремено извршава своје обавезе, у смислу става 2. овог члана.

Наручилац ће реализовати банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да Добављач не отклони или надокнади штету из члана 10. овог Уговора.

Банкарску гаранцију за добро извршење посла, Наручилац може поднети на наплату у року важења и више пута до потпуне искористивости исте.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 18.

Наручилац је дужан да у примереном року пријави Добављачу све промене везане за свој возни парк, а које могу бити од утицаја на организацију поправки возила (расход возила, куповина возила, промена корисника возила и др.).

Члан 19.

Потраживања из овог уговора уговорне стране не могу уступати другим правним или физичким лицима, нити са њима може успостављати заложно право, односно не могу бити на било који други начин коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 20.

Овај Уговор је закључен даном потписивања овлашћених лица обе уговорне стране и предајом банкарске гаранције за добро извршење посла. Ако гаранције буде предата наручиоцу у року из члана 17. овог Уговора, сматра се да је Уговор закључен под одложним условом.

Све измене и допуне овог уговора пуноважне су уколико су сачињене у писаној форми и потписане од стране овлашћених лица уговорних страна.

Члан 21.

Уговор се може раскинути и пре истека уговореног рока:

- на захтев Наручиоца, уколико из било ког разлога Добављач услуге није у стању да изврши обавезе из овог Уговора;

- ако не буду обезбеђена средства Законом о буџету РС за потребе одржавања возила;

- споразумом уговорних страна.

Отказни рок је 30 дана, од дана добијања писаног дописа од једне уговорне стране, где се износи разлози за раскидање Уговора.

Члан 22.

За све што није предвиђено овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима („Сл.лист СФРЈ“ број 29/78, Сл.лист СРЈ“ број 31/93, 35/99, 44/99), у делу у коме нису супротне императивним одредбама Закона о јавним набавкама.

Члан 23.

Све евентуалне спорове, уговорне стране решаваће споразумно, тумачењем одредби уговора, захтева Наручиоца из конкурсне документације и садржаја изјава и других доказа које је Добављач доставио уз своју понуду.

Уколико уговорне стране не постигну споразумно решење, уговарају стварно и месно надлежног суда у Београду.

Члан 24.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих по два задржава свака уговорна страна.

За ДОБАВЉАЧА

ЗА НАРУЧИОЦА

***Напомена:** Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, као и да ће наручилац, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења и пуњења обавеза у поступку јавне набавке.*

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Министарство финансија, Пореска управа, Београд, Регионално одељење Београд, 27. марта 28-32, са знаком:

„Понуда за јавну набавку услуге - сервисирање и поправка службених возила са обезбеђивањем и уградњом резервних делова, потрошног материјала и пратеће опреме, за Партију___, ЈН бр. 7-БГ/2017 - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 03.05.2017. године до 12 часова.

Јавно отварање понуда одржаће се након истека рока за подношење понуда, дана 03.05.2017. године у 13 часова, на адреси Пореске управе, Регионалног одељења за материјалне ресурсе Београд, Ул. Сремска бр. 6, други спрат.

Присутни преставници понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, морају комисији за јавну набавку наручиоца уручити писана овлашћења за учешће у поступку јавног отварања понуда, које мора бити заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица понуђача.

Напомена:

Водити рачуна о роковима за подношење понуда (чл. 95. ЗЈН). Рок за подношење понуда рачуна се од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки (нпр. уколико је позив за подношење понуда објављен дана 08.03.2016. године, рок за подношење понуда почиње да тече првог наредног дана – 09.03.2016. године).

Почетак и ток рокова не спречавају недеља и дани државних празника. Ако последњи дан рока пада у недељу или на дан државног празника, или у неки други дан када наручилац не ради, рок истиче првог наредног радног дана (нпр. уколико последњи дан рока за подношење понуда пада у суботу, када наручилац не ради, рок у тој ситуацији истиче првог наредног радног дана, односно у понедељак, уколико понедељак није нерадан дан - нпр. државни празник).

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити,

сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН (Образац 5);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 6), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- Модел уговора;
- Ценовник резервних делова (електронски) и нормарив радова за возила предметне јавне набавке.

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о испуњавању услова из чл. 75 и 76. ЗЈН), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

3. ПАРТИЈЕ

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.

У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Докази из чл. 75. и 76. ЗЈН, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство финансија, Пореска управа, Београд, Регионално одељење Београд, 27. марта 28-32, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуге – сервисирање и поправка службених возила са обезбеђивањем и уградњом резервних делова, потрошног материјала и пратеће опреме, за Партију___, ЈН бр. 7-БГ/2017 - НЕ ОТВАРАТИ ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуге – сервисирање и поправка службених возила са обезбеђивањем и уградњом резервних делова, потрошног материјала и пратеће опреме, за Партију___, ЈН бр. 7-БГ/2017 - НЕ ОТВАРАТИ ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуге – сервисирање и поправка службених возила са обезбеђивањем и уградњом резервних делова, потрошног материјала и пратеће опреме, за Партију___, ЈН бр. 7-БГ/2017 - НЕ ОТВАРАТИ ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге – сервисирање и поправка службених возила са обезбеђивањем и уградњом резервних делова, потрошног материјала и пратеће опреме, за Партију___, ЈН бр. 7-БГ/2017 - НЕ ОТВАРАТИ ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац б. у поглављу VI).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на

извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтев у вези начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања је до 15 дана од дана пријема исправног рачуна, са комплетном документацијом, а којим је потврђено извршење услуга [у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС”, бр. 119/12 и 68/15)].

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у вези гарантног рока уграђених резервних делова

У одређивању дужине рока понуђач је дужан да узме у обзир захтев наручиоца да се испорука услуга изврши у роковима, који наручилац тражи.

За резервне оригиналне делове произвођачки гарантни рок даје се у месецима, који не може бити краћи од 12 месеци. У случају да у гарантном року дође до замене резервног дела, нови гарантни рок почиње да тече од момента замене.

У понуђеном гарантном року понуђач је дужан да о свом трошку изврши замену истог.

9.3. Захтев у вези рока извршења услуге

Пружање услуга изабрани понуђач започиње, одмах по пријему возила у сервисни простор на основу примљеног налога од стране наручиоца.

Рок извршења услуге је 2 (два) до 5 (пет) дана од пријема возила.

За дужи рок од 5 (пет) дана потребна је писана сагласност наручиоца услуга.

Наручилац ће изабраног понуђача услуга обавестити у вези писмене сагласности из става 3. овог члана у року од једног дана од дана пријема обавештења.

9.4. Остали захтеви у вези извршења услуге

Сервисирање и поправка возила подразумева редовне сервисне радње на начин и по динамици како је то произвођач возила предвидео техничким упутством, односно кроз сервисну књижицу возила, као и отклањање кварова насталих у току експлоатације моторних возила и уградњу потребних оригиналних резервних делова и потрошног материјала са адекватним техничким карактеристикама и обележјима.

Уколико настане штета на возилу за коју се утврди да је проузрокована уградњом резервних делова и потрошног материјала који нису оригинални, отклањање тако настале

штете пада на терет добављача. Добављач је у обавези да тако насталу штету отклони одмах о свом трошку.

Уколико се догоди квар (или се укаже потреба за поправком) на неком од возила које припада Организационој јединици са територије друге партије, изабрани понуђач је дужан да отклони квар на том возилу.

Добављач услуга се обавезује да под истим условима одржава и друга возила која Наручилац прибави и/или стави у функцију током трајања уговора.

Место извршења услуге је сервисна радионица понуђача, изузев у ситуацијама када дође до квара на путу, а понуђач је у могућности да пружи услугу на терену.

У случају транспорта – шлеповања возила до сервиса, Добављачу услуга се признају трошкови, који нису већи од важећег ценовника АМС Србије.

9.5. Захтев у погледу важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Уколико је изабрани понуђач стране правно или физичко лице дужан је да пре закључења уговора достави доказ о отвореном нерезидентном динарском рачуну.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Изабрани понуђач је дужан да достави:

Банкарску гаранцију за добро извршење посла – Изабрани понуђач се обавезује да у року од 20 дана од дана потписивања уговора, преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 5% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА

Конкурсна документација не садржи техничку документацију и планове.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу: Министарство финансија, Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе, Регионално одељење Београд, у Београду, улица 27. марта 28-32, електронске поште на адресу: jelena.kravaric@purs.gov.rs) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се на адресу: Министарство финансија, Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе, Регионално одељење Београд, у Београду, улица 27. марта 28-32, са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку услуге – сервисирање и поправка службених возила са обезбеђивањем и уградњом резервних делова, потрошног материјала и пратеће опреме, за Партију___, ЈН бр. 7-БГ/2017 - НЕ ОТВАРАТИ“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде за ову ЈН је могуће у току радног времена наручиоца, односно од 7:30 до 15:30 сати, а у случају приспећа захтева за додатним информацијама или појашњењима – електронским путем или путем факса – ван наведеног времена и викендом, дан приспећа ће се рачунати следећи радни дан наручиоца.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу - непосредно, електронском поштом на е-mail: jelena.kravaric@purs.gov.rs или факсом на број 011/3236-382 или препорученом поштом са повратницом, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је **примљен** од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. овог члана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за **подношење** захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. овог члана, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Чланом 151. ЗЈН је прописано да захтев за заштиту права садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу чл.151. став 1.тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тач.1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код НБС у складу са законом и другим прописом.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

1) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда;

2) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси после отварања понуда.

Комисија за јавну набавку:

1. Јелена Краварић

2. Иван Горановић

3. Нада Млачић

В.Д. ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА

Видоје Јевремовић