



Република Србија  
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА  
ПОРЕСКА УПРАВА  
Сектор за материјалне ресурсе  
Регионално одељење Ниш  
Број: 11-Н 500-404-01-00253/17-Ј 5008  
Ниш, 04.05.2017. године

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**НАРУЧИЛАЦ:** Министарство финансија, Пореска управа Сектор за материјалне ресурсе, Регионално одељење Ниш

**ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА** - осам сплит клима уређаја, класа енергетске ефикасности „А“ или виша, расхладног капацитета од 12000 Wtu/h, са испоруком «F-co» службене просторије организационих јединица наручиоца - Пореске управе РО Ниш, са услугом уградње/монтаже, као и редовног одржавања и сервисирања у гарантном року, у отвореном поступку, на период од 12 месеци.

## ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

**ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 11-Н/2017**

мај 2017. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012...68/2015), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013 и 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 11-Н 500-404-01-00253/2017 –Ј5008-1 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број: 11-Н 500-404-01-00253/2017 –Ј5008-2, припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**за јавну набавку добара - осам сплит клима уређаја, класа енергетске ефикасности „А“ или виша, расхладног капацитета од 12000 Wtu/h, са испоруком «F-co» службене просторије организационих јединица наручиоца - Пореске управе, РО Ниш, са услугом уградње/монтаже, као и редовног одржавања и сервисирања у гарантном року, у отвореном поступку, на период од 12 месеци.**

### ЈН бр. 11-Н/2017

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
<b>1)</b>	<b>Општи подаци о јавној набавци</b>	<b>3</b>
(1)	Предмет јавне набавке	3
<b>2)</b>	<b>Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.</b>	<b>4-7</b>
<b>3)</b>	<b>Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова</b>	<b>7-11</b>
<b>4)</b>	<b>Критеријуми за доделу уговора</b>	<b>11-12</b>
	Образац понуде- образац 1	<b>13-16</b>
	Образац структуре цене са упутством како да се попуни- образац 2	<b>17</b>
	Образац трошкова припреме понуде- образац 3	<b>18</b>
	Образац изјаве о независној понуди- образац 4	<b>19</b>
	Образац изјаве о испуњености обавезних услова из чл.75. ст.1. т. 1) до 4) и ст. 2. и додатних услова из чл. 76. Закона- образац 5 и 6 –за понуђача и подизвођача	<b>20-21</b>
	Модел уговора- образац 7	<b>22-27</b>
	Изјава о кадровском капацитету- образац 8	<b>28</b>
	Образац изјаве о чувању поверљивих података- образац 9	<b>29</b>
	Менична овлашћења-обрасци 10 и 10а	<b>30-31</b>
<b>5)</b>	<b>Упутство понуђачима како да сачине понуду</b>	<b>32-40</b>
	<b>Прилог 1</b>	<b>41</b>

## 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

**Наручилац:** Министарство финансија, Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе, Регионално одељење Ниш.

Адреса: Ниш, улица Страхињића Бана бб

Интернет страница: [www.purs.gov.rs](http://www.purs.gov.rs)

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012...68/2015), Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013 и 86/15 ) и другим подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр.11-Н/2017 су добра – осам сплит клима уређаја, класе енергетске ефикасности „А“ или више, расхладног капацитета од 12000 Wtu/h, са испоруком «F-co» службене просторије организационих јединица наручиоца - Пореске управе РО Ниш, са услугом уградње/монтаже, као и редовног одржавања и сервисирања у гарантном року, у отвореном поступку, на период од 12 месеци.

### 4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### 5. Контакт (лице или служба)

Лица за контакт: Срђан Стевановић, е- mail адреса: [srdjan.stevanovic@purs.gov.rs](mailto:srdjan.stevanovic@purs.gov.rs) и Тамара Марковић, е- mail адреса: [tamara.markovic@purs.gov.rs](mailto:tamara.markovic@purs.gov.rs).

Комуникација у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија се писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки. Комуникација на напред наведен начин, а у складу са одредбама чл. 20. ЗЈН, обавља се у радне дане наручиоца и то од понедељка до петка у времену од 07:30 до 15:30 часова. Сва пошта (питања, документација, појашњења и сл.) послата наручиоцу путем телефакса или електронском поштом, после радног времена наручиоца, сматраће се да је од стране наручиоца примљена првог наредног радног дана (субота, недеља и државни празници не сматрају се радним данима).

## (1) ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр.ЈН 11-Н/2016 су добра - сплит клима уређаји, класа енергетске ефикасности „А“ или виша, расхладног капацитета од 12000 Wtu/h (8 клима уређаја), са испоруком «F-co» службене просторије организационих јединица наручиоца-Пореске управе РО Ниш, са услугом уградње/монтаже, као и редовног одржавања и сервисирања у гарантном року, у отвореном поступку, на период од 12 месеци.

**Ознака из општег речника:** 39717200-3 – уређаји за климатизацију

### 2. Партије

Јавна набавка није обликована по партијама.

**2) ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ)  
КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН  
СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК  
ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ  
ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

**1. Врста добара предметне јавне набавке**

Врста јавне набавке наручиоца је јавна набавка добара – 8 сплит клима уређаја, класе енергетске ефикасности „А“ или више, расхладног капацитета од 12000 Wtu/h, са испоруком «F-co» службене просторије организационих јединица наручиоца - Пореске управе РО Ниш, са услугом уградње/монтаже, као и редовног одржавања и сервисирања у гарантном року, у отвореном поступку, на период од 12 месеци.

**2. Техничке карактеристике (спецификације)**

Јавна набавка се спроводи за набавку добара – **8 клима уређаја**- која морају да задовољавају техничке карактеристике опредељене од стране наручиоца и то:

- «сплит – систем»,
- капацитет: 12000 Wtu/h,
- класа енергетске ефикасности: „А“ или виша,
- са еколошким гасом,
- антибактеријски филтер за филтрацију прашине и бактерија из ваздуха,
- са покретним усмеривачем ваздуха,
- са даљинском контролом,
- са рестарт функцијом и тајмером,
- са могућношћу грејања и хлађења просторија,
- са монофазним напајањем од 220 V.

Уз сваки испоручени и уграђени клима уређај добављач је дужан да достави декларацију произвођача којом доказује да уређај испуњава у потпуности техничке карактеристике уређаја, захтеване од стране наручиоца, упутство за употребу на српском језику и гарантни лист.

Клима уређај треба да поседује носаче за монтажу спољашње и унутрашње јединице и сет за прикључивање - бакарне цеви са термо изолацијом, панцир цево (пвц цево ојачано жицом) и електрични кабли одговарајућег пресека и дужине за електро напајање уређаја и повезивање унутрашње и спољашње јединице.

Приликом уградње треба обавезно предвидети: а) могућност да цево буде монтирано слободним падом према условима објекта и убачено у олук зграде, б) да дужина електричног кабла свих клима уређаја буде дужа од 3 метра.

Понуђачи могу поднети понуду само за испоруку и уградњу укупно траженог броја и типа, односно расхладног капацитета клима уређаја назначених у конкурсној документацији.

Понуђени уређаји расхладног капацитета 12000 Wtu/h, могу бити исте марке, типа и порекла.

**Напомена:** Дистрибутивна листа организационих јединица наручиоца и потребним бројем клима уређаја које је потребно уградити, садржан је у **Прилогу 1** који је саставни део конкурсне документације.

### **3. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара.**

Добављач је дужан да приступи реализацији уговорних обавеза даном закључења обостраног потписивања уговора, односно даном достављања сопствене соло **менице за добро извршење посла и менице за отклањање грешака-кварова у гарантном року**, потписане од стране овлашћеног лица, «оверене» печатом и регистроване код банке, **попуњене на износ 10% од вредности уговора**, од ког дана и почиње да тече рок испоруке и монтаже.

Уколико добављач приликом закључења уговора не достави менице, уговор се закључује са одложеним условом и почиње да се примењује од дана предаје меница, а рок за њихову предају након закључења уговора не може бити дужи од седам дана од дана потписивања уговора.

#### **3.1. Захтев у погледу начина испоруке добара**

Добављач је дужан да приступи реализацији уговорних обавеза даном обостраног потписивања уговора, односно предаје меница, од ког дана и почиње да тече рок испоруке и уградње.

Испорука уговорених количина клима уређаја извршиће се у року који не може бити дужи од 20 дана од дана закључења уговора.

Испорука и уградња се врши на територији коју обухвата Пореска управа, Регионално одељење Ниш, «F-со» службене просторије организационих јединица наручиоца, а према подацима из Прилога 1, који је саставни део конкурсне документације и то сукцесивно сваког дана, изузев суботом и недељом и евентуално на дан државног празника, а у времену од 8,00 до 15,30 часова (изузетно, само у појединачним случајевима, а на изричитих захтев добављача и до 20,00 часова).

За сваки дан кашњења у извршењу уговора, добављач са којим је закључен уговор о јавној набавци, дужан је да исплати наручиоцу „казнени пенал“ у износу од 0,2% вредности неиспорученог и неуграђеног предмета уговора, о чему представници наручиоца и добављача потписују записник којим се констатује да се каснило са испоруком и монтажом предмета уговора, број дана кашњења у испоруци и укупна вредност пенала. Наручилац је у обавези да добављачу достави инструкцију о плаћању пенала по којој ће добављач уплатити наведени износ на рачун извршења буџета Републике Србије.

Износ пенала се уплаћује на рачун бр. 840-1620-21, са позивом на број 97 57-10522.

Ако добављач са којим је закључен уговор ни после три дана кашњења не изврши у целости своје обавезе у делу испоруке и уградње уговорене количине клима уређаја, наручилац има право да активира и реализује своје право из менице за добро извршење посла и да уговор откаже (једнострано раскине), достављањем одговарајућег писмена о отказу достављачу.

Уколико у некој од организационих јединица наручиоца није могуће испоручити и уградити клима уређај услед околности које се као кривица не могу приписати добављачу, „казнени пенали“ неће бити наплаћивани док трају те околности, односно док исте не буду отклоњене од стране наручиоца.

За случај отказа уговора у смислу претходног става, уговор о јавној набавци престаје да важи даном достављања писаног отказа добављачу, са којим је закључен уговор, а наручилац ће исплатити цену само за уређаје који су уграђени до истека предвиђеног рока.

Ради реализације наплате пенала, добављач је дужан да уз одговарајући рачун за уграђене клима уређаје после истека уговореног рока, достави књижно одобрење на износ укупне вредности пенала (0,2% дневно од укупно уговорене цене по сваком неуграђеном

апарату и по сваком дану кашњења). У супротном, ако добављач не достави књижно одобрење, неће му бити плаћен рачун за испоручени и уграђени апарат у периоду кашњења.

Наручилац је дужан да приликом сваке уградње/монтаже клима уређаја, обезбеди присуство најмање једног овлашћеног лица - радника из организационе јединице наручиоца, које ће присуствовати уградњи и потом својим потписом на одговарајућем акту - записнику потврдити испоруку клима уређаја, као и датум уградње/монтаже.

Наручилац може добављачу дати евентуалну диспозицију - сугестију приоритета (редоследа) уградње/монтаже предметних клима уређаја по организационим јединицама, што је дужан да уважи, уколико то није у супротности са његовим економским интересима, или не изискује ванредне трошкове.

О тачном датуму и сату планираних појединачних испорука и монтаже клима уређаја, добављач је обавезан да претходно благовремено, током реализације уговора, обавештава овлашћена лица организационих јединица наручиоца (директоре филијала, шефове експозитура, руководиоце одељења) код којих уградњу/монтажу треба извршити.

Меницу«за добро извршење посла», наручилац може наплатити у року од 30 дана по истеку уговореног рока испоруке, уградње и пуштања у рад свих наручених клима уређаја, ако понуђач не испуни своје уговорне обавезе напред описане.

Меницу «за отклањање грешака-кварова у гарантном року» наручилац може наплатити у року који је 30 дана дужи рачунајући од дана истека гарантног рока за последњи уграђени клима уређај из уговореног контигента.

Раскидом уговора не престаје и обавеза добављача, да уграђене уређаје редовно одржава и сервисира у гарантном року, тј. наручилац неће да врати понуђачу гаранцију «за отклањање грешака-кварова у гарантном року».

### **3.2. Захтев у погледу обезбеђења гаранције квалитета**

**Гарантни рок за понуђене уређаје мора бити најмање 24 месеца.** Непосредно по уградњи и пуштања у рад клима уређаја, на обрасцу гаранције уписује се датум уградње, од ког дана почиње да тече гарантни рок. Гаранција се предаје овлашћеном лицу наручиоца у одређеној организационој јединици.

О примопредаји уређаја потписује се записник и то од стране лица које је у име добављача извршило уградњу и пуштање уређаја у рад, а у име наручиоца, пријем уређаја, као и његову функционалну исправност по пуштању у рад ,потврђује и потписује надлежни руководиоца организационе јединице (директор филијале, шеф експозитуре, руководиоца одељења), односно од њега овлашћено лице.

Обавезни прилог рачуна (и услов да исти буде плаћен), јесте и један примерак изворника акта-записника потписаног од стране овлашћеног лица организационе јединице наручиоца, којим се потврђује пријем, уградња и функционална исправност уграђених уређаја.

У случају да се приликом пријема утврде евентуални недостаци у квалитету клима уређаја и очигледне грешке (оштећење уређаја и сл.) наручилац и добављач ће сачинити записник, а добављач мора исте недостатке отклонити, односно заменити клима уређај новим, најкасније у року од једног дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

Добављач је дужан да за потребе наручиоца, без накнаде, редовно одржава и сервисира испоручене клима уређаје. То значи да је добављач дужан да отклања све кварове, врши замену и уградњу делова, склопова и др., према упутству произвођача и то у гарантном року. Резервни делови морају бити оригинални и испоручени у оригиналним фабричким паковањима са приложеном декларацијом уз свако паковање.

Добављач је дужан да редовно пред летњу сезону (када се клима уређаји користе за хлађење) и пред сезону грејања изврши сервисирање, што подразумева:

- код унутрашње јединице (прање испаривача, прање филтера и пластичних делова

јединице и др.) и

- код спољашње јединице (прање кондензатора, прање вентилатора, прање оплате и др.), уз контролу количине и евентуалне допуне гаса.

**Трошкови редовног одржавања из претходног става, као и трошкови сервисирања, поправке, замене неисправних и уградње нових делова и склопова на уграђеним клима уређајима, као и трошкови превоза до и од локације на којој се врши сервис, у гарантном року искључиво падају на терет добављача, осим кварова који су последица нестручног руковања, или лома и сл.који су проузроковала лица за која одговара наручилац.**

На позив наручиоца, тј. овлашћеног лица организационе јединице наручиоца, ради отклањања квара на уграђеном уређају у току гарантног рока, добављач је дужан да се одазове и изврши отклањање квара у року од 2 (два) дана по добијању позива – рекламације.

Уколико добављач не отклони квар на уређају у року од 2 (два) дана, дужан је да исти замени новим уређајем истог или бољег квалитета и истог расхладног капацитете, све то у накнадном року од 2 (два) дана.

Рок за отклањање кварова од 2 (два) дана, почиње да тече од првог наредног дана по пријему позива од стране наручиоца.

Добављач је дужан да поступи (отклони квар) по свакој рекламацији наручиоца упућеној после извршене услуге поправке, уколико на истом, претходно сервисираним апарату-уређају (из разлога који се могу сматрати искључиво његовом кривицом -нестручан рад приликом отклањања квара), поновно дође до истоветног квара.

Трошкове поступања по рекламацији наручиоца (накнадног отклањања истоветног квара на апарату-уређају, и /или/ замени рекламираног резервног дела) у целости сноси добављач.

На замењени резервни део (имајући у виду чињеницу да исти обезбеђује и уграђује добављач), наручилац аутоматски има одговарајућу гаранцију, истоветну оној, какву је добављач добио од произвођача или испоручиоца предметног резервног дела.

Непоступање добављача по напред наведеним роковима, представља основ и разлог да наручилац раскине уговор, достављањем одговарајућег писмена о отказу другој уговорној страни - добављачу, као и да активира и реализује своје право из менице „за отклањање грешака – кварова у гарантном року“.

Добављач је дужан да наручиоцу достави бројеве телефакса, посредством којих ће наручилац вршити пријављивање кварова на уређајима током гарантног рока.

Наручилац ће пре давања налога добављачу да изврши поправку клима уређаја у месту седишта организационе јединице изван Ниша, истог, претходно, обавестити о врсти (природи) насталог квара, тако да ће добављач бити у стању да исти отклони (обезбеди и транспортује потребан алат, резервне делове и др.) једном интервенцијом на лицу места.

На позив и по налогу наручиоца добављач је дужан да услугу сервисирања изврши како у просторијама организационе јединице наручиоца које се налазе у Нишу, тако и у просторијама организационе јединице наручиоца која се налази изван Ниша (дистрибутивна листа – Прилог 1).

### **3) УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

#### **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	<p><b>ИЗЈАВА</b> (Образац 5 ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН.</p> <p>Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.</p>
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

### ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	<b>КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ</b>	<p><b>ИЗЈАВА</b> (Образац 5 ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.</p> <p>Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.</p> <p>Образац изјаве о кадровском капацитету са навођењем имена лица и датума заснивања радног односа (Образац 8 из ове конкурсне документације), уз који обавезно треба приложити образац М-или други одговарајући образац који пружа доказ о поднетој пријави,</p>
	Да до дана отварања понуда понуђач има ангажована минимум 2 (два) радника (по основу уговора о раду на неодређено или одређено време, уговора о повременим и привременим пословима и уговора о делу).	



		промени или одјави на обавезно социјално осигурање, фотокопије уговора од раду, уговор о делу, уговора о привременим и повременим пословима, уговора о допунском раду из кога се недвосмислено може видети да су лица ангажована од стране понуђача
2.	<b>ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ</b>	<b>ИЗЈАВА</b> ( <i>Образац 5 ове конкурсне документације</i> ), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уз изјаву је потребно обавезно доставити очитане саобраћајне дозволе за возила или доказ о основу коришћења возила (уговор о лизингу, уговор о закупу и сл.)
	Право подношења понуде имају понуђачи, који имају најмање једно возило за превоз добара која су предмет јавне набавке, регистровано на фирму понуђача или је основ коришћења возила уговор о лизингу, уговор о закупу и сл.	

### УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4. и **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1 и 2 у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац 5 ове конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац 6 ове конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (*Образац 5 ове конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

- Наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Докази које ће наручилац захтевати су:

● **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**  
**Правна лица:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;  
**Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.
- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**  
**Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.  
**Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
- Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**
- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**  
Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда**

- **ДОДАТНИ УСЛОВИ**

**Кадровски капацитет**, услов под редним бројем 1 наведен у табеларном приказу **додатних услова** да понуђач мора до дана отварања понуда да има ангажована минимум 2 (два) радника (по основу уговора о раду на неодређено или одређено време, уговора о повременим и привременим пословима, уговора о делу),

**Доказ:** Изјава дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да понуђач испуњава тражени кадровски капацитет (образац број 5 ове конкурсне документације ) и образац изјаве о кадровском капацитету са навођењем имена лица и датума заснивања радног односа (Образац број 8 ове конкурсне документације), уз који треба обавезно приложити **М** обрасце о пријави на обавезно социјално осигурање радника, као и уговоре о раду.

**Технички капацитет** услов наведен под редним бројем 2 у табеларном приказу додатних услова да понуђач мора да има најмање једно возило регистровано на фирму понуђача или се возило користи по основу уговора о лизингу, уговора о закупу и сл.

**Доказ:** доставити очитану саобраћајну дозволу за возило или доказ о основу коришћења возила (уговор о лизингу, уговор о закупу и сл.)

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

- доказ из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - [www.apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs))

#### **4) КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

У складу са чланом 84. Закона о јавним набавкама (“Службени гласник РС”, бр.124/2012...68/2015) и имајући у виду предмет набавке, Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума: **„најнижа понуђена цена“**.

Уколико две или више понуда имају исту цену клима уређаја, као најповољнија биће изабрана понуда чији је гарантни рок дужи. Уколико две или више понуда имају исту најнижу цену клима уређаја и исти гарантни рок, избор најповољније понуде биће извршен жребањем у складу са чланом 84. став 4. Закона.

Поступак жребања спроводи комисија за предметну јавну набавку у просторијама наручиоца, у присуству овлашћених представника понуђача, о чему ће се сачинити записник.

Жребање ће се извршити тако што ће комисија за јавну набавку дати на увид представницима понуђача цедуље са исписаним називима понуђача, пресавити их на начин да текст не буде видљив и ставити их у посуду.

Затим ће један од представника понуђача, насумице извући једну цедуљу из посуде у којој се налазе цедуље са исписаним називима понуђача.

Понуђачу који је назначен на цедуљи која је насумице извучена из посуде, биће додељен уговор о јавној набавци.

Ако се ниједан од позваних понуђача не одазове на писани позив наручиоца и не присуствује заказаном жребању, из посуде у којој се налазе цедуље са исписаним називима понуђача, један од чланова комисије насумице ће извући једну цедуљу и понуђачу назначеном на истој, биће додељен уговор о јавној набавци.

У поступку избора понуђача којем ће се доделити уговор путем жребања, у случају када не присуствује ниједан од позваних понуђача, водиће се записник који ће потписати комисија за предметну јавну набавку и који ће бити достављен понуђачима који не присуствују поступку жребања.

#### **5) ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ:**

- (1) образац понуде-образац 1;
- (2) образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни-образац 2;
- (3) образац трошкова понуде-образац 3;
- (4) образац изјаве о независној понуди-образац 4;
- (5) образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде-образац 5;
- (6) образац изјаве подизвођача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке – чл. 75 ЗЈН
- (7) модел уговора-образац 7;
- (8) изјава о кадровском капацитету- образац 8;
- (9) образац изјаве о чувању поверљивих података-образац 9;
- (10) менично овлашћење-образац 10 и 10а;
- (11) Споразум о заједничком извршењу јавне набавке (доставља се у случају подношења заједничке понуде.

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку добара- сплит клима уређаја енергетске ознаке „А“, расхладног капацитета од 12000 Вт/h (8 клима уређаја), са испоруком «F-co» службене просторије организационих јединица наручиоца- Пореске управе – РО Ниш, са услугом уградње/монтаже, као и редовног одржавања и сервисирања у гарантном року, у отвореном поступку, на период од 12 месеци– ЈН број 11-Н/2017.

## 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра):	
Адреса понуђача (адреса седишта):	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Уписан у јавни Регистар понуђача који се води код АПР-а	а) да <span style="float: right;">б) не</span>
Датум уписа у јавни Регистар понуђача који се води код АПР-а	
Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефотокотир	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

## 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

- а) самостално
- б) са подизвођачем
- в) као заједничку понуду

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Уписан у регистар понуђача /уписати да или не/</i>	
	<i>Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Уписан у регистар понуђача /уписати да или не/</i>	
	<i>Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама</i>	

**Напомена:** Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Уписан у регистар понуђача /уписати да или не/</i>	
	<i>Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Уписан у регистар понуђача /уписати да или не/</i>	
	<i>Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Уписан у регистар понуђача /уписати да или не/</i>	
	<i>Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама</i>	

**Напомена:** Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:** добра - сплит клима уређаји, класа енергетске ефикасности „А“ или виша, расхладног капацитета од 12000 Wtu/h (8 клима уређаја), са испоруком «F-со» службене просторије организационих јединица Наручиоца - Пореске управе РО Ниш, са услугом уградње/монтаже, као и редовног одржавања и сервисирања у гарантном року, у отвореном поступку, на период од 12 месеци – ЈН број 11-Н/2017.

**5.1.** Рок важења понуде: \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.  
(не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

Тип и марка клима уређаја: \_\_\_\_\_

**5.2.** Цена једног клима уређаја, класа енергетске ефикасности „А“ или виша, расхладног капацитета од 12000 Wtu/h \_\_\_\_\_ динара, без пдв-а x 8 комада = \_\_\_\_\_ дин, без пдв-а.

**5.3.** Гарантни рок \_\_\_\_\_ месеца/и

У \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ

Дана \_\_\_\_\_ 2017. године

М.П.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

*Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.*



## ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

(навести назив и седиште понуђача)

У складу са чланом 61. ЗЈН (Службени гласник РС број 124/12...68/2015) као и чланом 2. и 12. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Службени гласник РС број 29/2013...86/2015) достављамо структуру цене за предметну јавну набавку и то:

Р.бр.	О п и с	Количина	Јединична цена без пдв-а	Стопа пдв-а	Јединична цена са пдв-ом	Укупна цена без пдв-а ( за 8 клима)	Укупна цена са пдв-ом (за 8 клима)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	12.000 Btu/h	8					

Место \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:**

*Образац структуре цена понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цена потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе, који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структура цене.*

Упутство како да се попуни образац структуре цене

1. У колони 4 треба уписати јединичну цену без ПДВ-а,
2. У колони 5 треба уписати стопу ПДВ-а,
3. У колони 6 треба уписати јединичну цену са ПДВ-ом,
4. У колони 7 треба уписати укупну цену без ПДВ-а,
5. У колони 8 треба уписати укупну цену са ПДВ-ом.

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_,  
доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за ЈН 11/2017, како следи у  
табели:

<i><b>ВРСТА ТРОШКА</b></i>	<i><b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b></i>
<i><b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА</b></i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:*** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум

М.П.

Потпис понуђача

---

---

## ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

## ИЗЈАВУ

## О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара - сплит клима уређаја, класа енергетске ефикасности „А“ или виша, расхладног капацитета од 12000 Wtu/h (8 клима уређаја), са испоруком «F-co» службене просторије организационих јединица Наручиоца - Пореске управе РО Ниш, са услугом уградње/монтаже, као и редовног одржавања и сервисирања у гарантном року, у отвореном поступку, на период од 12 месеци – ЈН број 11-Н/2017, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** услучају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке добара - сплит клима уређаја, класа енергетске ефикасности „А“ или виша, расхладног капацитета од 12000 Wtu/h (8 клима уређаја), са испоруком «F-co» службене просторије организационих јединица Наручиоца - Пореске управе РО Ниш, са услугом уградње/монтаже, као и редовног одржавања и сервисирања у гарантном року, у отвореном поступку, на период од 12 месеци – ЈН број 11-Н/2017, испуњава све услове из чл. 75. и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);

2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);

3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);

4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

5) Понуђач испуњава додатне услове:

**Технички капацитет:** подразумева да понуђач мора да поседује једно возило за превоз добара која су предмет јавне набавке

**Доказ** – Изјава дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да понуђач испуњава тражени технички капацитет, односно да поседује једно возило (Образац бр. 8 конкурсне документације). За возило је потребно доставити копију саобраћајне дозволе или доказ о основу коришћења возила (уговор о лизингу, уговор о закупу и сл.).

**Кадровски капацитет:** подразумева да понуђач мора да има минимум два лица радно ангажована или ангажована по другом основу (на основу уговора о раду на неодређено или одређено време, уговора о повременим и привременим пословима, уговора о делу) и то до дана отварања понуда.

**Доказ** - Понуђач је у обавези да достави изјаву, дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да испуњава тражени кадровски капацитет, у којој ће навести имена лица и датуме радног ангажовања (Образац бр. 9 конкурсне документације), уз који треба обавезно приложити копије одговарајућих М образаца, који пружају доказ о пријави - одјави на обавезно социјално осигурање, уговор о радном ангажовању и уговор о ангажовању по другом основу.

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА  
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке добара - сплит клима уређаја, класа енергетске ефикасности „А“ или виша, расхладног капацитета од 12000 Wtu/h (8 клима уређаја), са испоруком «F-co» службене просторије организационих јединица наручиоца - Пореске управе РО Ниш, са услугом уградње/монтаже, као и редовног одржавања и сервисирања у гарантном року, у отвореном поступку, на период од 12 месеци – ЈН број 11-Н/2017, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Подизвођач:

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

## МОДЕЛ УГОВОРА

Уговорне стране:

**Министарство финансија, Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе, Регионално одељење Ниш**, ул. Страхињића Бана бб, ПИБ: 100020943, коју у складу са тачком III Решења директора Пореске управе бр. 000-119-00-05556-10-1/2015-10001 од 21.06.2016. године, заступа координатор Регионалног одељења за материјалне ресурсе Ниш, др Јасмина Ивановић Кнежевић, дипл.правник (у даљем тексту наручилац), са једне стране

и

са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_,  
 ПИБ: \_\_\_\_\_ Матични број: \_\_\_\_\_  
 Број рачуна: \_\_\_\_\_ Назив банке: \_\_\_\_\_,  
 кога заступа \_\_\_\_\_  
 (у даљем тексту: добављач).

**Члан 1.**

Уговор се закључује на основу Одлуке о додели уговора број: 11-Н 500-404-01-00253/17-Ј 5008-7 од \_\_\_\_\_.2017. године.

**Члан 2.**

Предмет уговора је набавка добара - сплит клима уређаја, класа енергетске ефикасности „А“ или виша, расхладног капацитета од 12000 Wtu/h (8 клима уређаја), са испоруком «F-co» службене просторије организационих јединица наручиоца - Пореске управе РО Ниш, са услугом уградње/монтаже, као и редовног одржавања и сервисирања у гарантном року од \_\_\_\_\_ месеци, у отвореном поступку, на период од 12 месеци – ЈН број 11-Н/2017.

**Члан 3.**

Уговорне стране су сагласне у следећем:

Обавезује се добављач да за потребе наручиоца испоручи, угради и пусти у рад укупно 8 клима уређаја расхладног капацитета 12 000 Wtu/h по цени од \_\_\_\_\_ динара без пдв по комаду, што укупно износи \_\_\_\_\_ динара без пдв, као и да све уређаје редовно одржава и сервисира у оквиру гарантног рока од \_\_\_\_\_ месеци.

Укупна вредност предметних добара (8 клима уређаја) са испоруком, уградњом, пуштањем у рад и редовним одржавањем и сервисирањем у оквиру гарантног рока од \_\_\_\_\_ месеци износи \_\_\_\_\_ динара без пдв.

Испоручени и уграђени клима уређаји имају следеће техничке карактеристике:

«сплит – систем»,

класа енергетске ефикасности „А“ или виша,

са еколошким гасом,

антибактеријски филтер за филтрацију прашине и бактерија из ваздуха,

са покретним усмеривачем ваздуха,

са даљинском контролом,

са рестарт функцијом и тајмером

са могућношћу грејања и хлађења просторија

са монофазним напајањем од 220 V

#### **Члан 4.**

Испоруку и уградњу клима уређаја из члана 1. добављач је дужан да изврши «F-co» пословни објекат организационе јединице наручиоца, а према подацима (броју комада, расхладном капацитету и местима и адресама) из дистрибутивне листе која је саставни део понуде (Прилог 1) из конкурсне документације и то сукцесивно, сваког дана изузев суботом и недељом и евентално на дан државног празника, у времену од 8,00 до 15,00 часова.

#### **Члан 5.**

Наручилац је дужан да приликом сваке уградње уређаја, обезбеди присуство најмање једног овлашћеног лица из односне организационе јединице, које присуствује уградњи и пуштању уређаја у рад и потом својим потписом на одговарајућем акту-записнику потврђује функционалну исправност испорученог-уграђеног уређаја, као и датум уградње.

#### **Члан 6.**

Испорука и уградња уговорених количина клима уређаја из члана 2. уговора, извршиће се у року од 20 дана од дана закључења уговора.

Добављач је дужан да приступи реализацији уговорних обавеза даном обостраног потписивања уговора, односно од дана достављања меница за добро извршење посла и за отклањање грешака у гарантном року, од ког дана и почиње да тече рок испоруке и уградње.

Уколико добављач приликом закључења уговора не достави менице, уговор се закључује са одложеним условом и почиње да се примењује од дана предаје меница, а рок за њихову предају након закључења уговора не може бити дужи од седам дана од дана потписивања уговора.

Наручилац може добављачу дати евентуалну диспозицију - сугестију приоритета (редоследа) уградње клима уређаја по организационим јединицама, што је добављач дужан да уважи, уколико то није у супротности са његовим економским интересима или не изискује ванредне трошкове.

#### **Члан 7.**

О тачном датуму и времену планираних појединачних испорука и уградњи клима уређаја, добављач је обавезан да претходно благовремено, током реализације уговора, обавештава овлашћена лица организационих јединица наручиоца (директоре филијала, шефове експозитура, руководиоце одељења) код којих уградњу треба извршити.

#### **Члан 8.**

Уз сваки испоручени и уграђени клима уређај добављач је дужан да достави декларацију произвођача са техничким карактеристикама уређаја, упутство за употребу на српском језику и гарантни лист. Непосредно по уградњи клима уређаја и његовог пуштања у рад, на обрасцу гаранције уписује се датум уградње, од ког дана почиње да тече гарантни рок. Гаранција се предаје овлашћеном лицу наручиоца у односној организационој јединици.

#### **Члан 9.**

Добављач јемчи наручиоцу, да ће сви испоручени и уграђени клима уређаји испуњавати у потпуности захтеване техничке карактеристике и услове у погледу квалитета, према важећим стандардима, како је то добављач навео у својој понуди и документовао приложеном одговарајућом документацијом, као и да ће уградња истих бити извршена квалитетно, уз поштовање одговарајућих техничких узанси и уз коришћење квалитетног материјала и делова потребних за уградњу.

## **Члан 10.**

Наручилац, односно овлашћено лице наручиоца је обавезно да приликом сваке испоруке и уградње предметних добара изврши квалитативну и квантитативну контролу и пријем испоручених и уграђених добара и то:

- провером да ли су предметна добра испоручена у захтеваној количини и да ли се количинско стање истих, исказано на отпремници и осталим пратећим комерцијалним документима, слаже са фактичким количинским стањем испоручених добара;
- провером да ли испоручена предметна добра одговарају захтеваном нивоу квалитета и техничко-функционалним карактеристикама;
- провером да ли је испоручено добро оригиналног порекла;
- провером да ли је оригинално паковање добра неоштећено и да ли садржи упутство за руковање уређајем, гарантни лист и осталу техничку документацију;
- провером да ли је само добро неоштећено;
- провером да ли је добро на адекватан начин уграђено и да ли исправно функционише.

Уколико овлашћено лице наручиоца приликом квантитативног и квалитативног пријема добара утврди да су испуњени услови из претходног става овог члана уговора, обавезно је да потпише отпремницу, записник, радни налог или неки други комерцијални документ, чиме констатује да је извршен квалитативни и квантитативни пријем испоручених добара.

У противном, овлашћено лице наручиоца може да врати предметна добра добављачу, без потписивања отпремнице или другог документа и да захтева од добављача да изврши испоруку и уградњу у року од 2 дана од дана враћања неадекватних добара, тако да буду задовољени сви услови из члана 3. овог уговора и све карактеристике које се тичу:

- захтеваног нивоа квалитета и техничко-функционалних карактеристика;
- оригиналног порекла производа;
- оригиналног и неоштећеног паковања, које има упутство за руковање уређајем, гарантни лист и осталу техничку документацију;
- неоштећености уређаја;
- адекватно уграђеног уређаја и његовог исправног функционисања.

## **Члан 11.**

Рок плаћања рачуна добављачу за испоручене и уграђене клима уређаје појединачним организационим јединицама наручиоца износи 30 дана.

Рок плаћања се рачуна почев од дана уградње и пуштања у рад «последњег» уређаја у одређеној организационој јединици наручиоца (када је за потребе те јединице уграђено више уређаја), у којој се врши уградња/монтажа и пуштање у рад клима уређаја.

## **Члан 12.**

Добављач је дужан да достави исправан рачун искључиво на име и адресу организационе јединице наручиоца одмах по уградњи и пуштању (свих) уређаја у рад у службеним просторијама односно организационе јединице, тј. највише три дана по извршеној уградњи. Рачуни понуђача морају бити у свему сачињени према одредбама Закона о ПДВ.

Уколико добављач не достави исправан рачун на начин како је то наведено у претходном ставу, тј. најкасније три дана по извршеној уградњи и пуштању (свих) уређаја у рад, рок плаћања се аутоматски продужава за онолико дана, колико износи кашњење достављања исправног рачуна, за које је кашњење одговоран добављач.

Обавезни прилог рачуна (и услов да исти буде плаћен) јесте и један примерак изворника акта записника потписаног од стране овлашћеног лица организационе јединице наручиоца, и радника добављача, којим се потврђује пријем, уградња и функционална исправност уграђених клима уређаја.



### **Члан 13.**

Ако добављач ни после два дана закашњења није сопствене обавезе у делу испоруке и уградње уговорене количине клима уређаја извршио у целости, наручилац има право да активира и реализује сопствено право из гаранције «за добро извршење посла», и да уговор откаже (једнострано раскине) достављањем одговарајућег писмена о отказу добављачу.

Предметну гаранцију-меницу наручилац може наплатити у року од 30 дана по истеку уговореног рока испоруке, уградње и пуштања у рад свих наручених клима уређаја, ако добављач не испуни своје уговорне обавезе напред описане.

За случај отказа уговора у смислу предњих навода, уговор о јавној набавци престаје да важи даном достављања писмена о отказу добављачу, а наручилац је дужан да му, по наплати гаранције «за добро извршење посла», исплати купопродајну цену сходно условима из овог уговора за све до отказа уговора, испоручене и уграђене уређаје.

Раскидом уговора не престаје и обавеза добављача, да уграђене уређаје редовно одржава и сервисира у гарантном року, тј. наручилац неће да врати добављачу гаранцију «за отклањање грешака-кварова у гарантном року».

### **Члан 14.**

Уколико наручилац током реализације уговора из било ког разлога одустане од уградње одређеног броја испоручених (запримљених) уређаја и о томе обавести добављача, дужан је да истом плати одговарајући рачун као да су исти (уређаји) и уграђени на дан испоруке, али у исто време, наручилац може накнадно (у року од највише шест месеци, али не и после истека гарантног рока рачунајући од дана испоруке, уградње и пуштања у рад последњег уграђеног уређаја из уговореног континента) захтевати од добављача да ту услугу (уградњу) и изврши и то без посебне накнаде.

Гарантни рок за накнадно уграђене уређаје у смислу претходног става аутоматски се смањује и рачуна од дана када је предметни уређај требало да буде уграђен (када је испоручен), а наручилац то није омогућио - дозволио.

### **Члан 15.**

Добављач је дужан да све испоручене и уграђене клима уређаје редовно одржава и сервисира (отклања кварове, врши замену делова, склопова и др.), према упутству произвођача, у гарантном року од \_\_\_\_\_ месеци, рачунајући од дана уградње и пуштања у рад сваког уређаја појединачно (како спољну, тако и унутрашњу клима јединицу).

Редовно одржавање добављач је дужан да обави пред сезону хлађења и пред сезону грејања, а исто подразумева:

- код унутрашње јединице (прање испаривача, прање филтера и пластичних делова јединице и др.) и
- код спољашње јединице (прање кондензатора, прање вентилатора, прање оплате и др.), уз контролу количине и евентуалну допуну гаса.

### **Члан 16.**

На позив наручиоца, тј. овлашћеног лица организационе јединице наручиоца, а ради отклањања квара на уграђеном уређају у току гарантног рока, добављач је дужан да се одазове и изврши отклањање квара у року од 2 (два) дана по добијању позива-рекламације.

Уколико добављач не отклони квар на уређају у року од 2 (два) дана, дужан је да исти, о свом трошку, замени новим уређајем истог или бољег квалитета и истог расхладног капацитета, све то у накнадном року од 2 (два) дана.

Рок за отклањање кварова од 2 (два) дана, почиње да тече од првог наредног радног дана по пријему позива.

#### **Члан 17.**

Непоступање добављача сходно обавезама утврђеним претходним чланом, представља основ и разлог да наручилац активира и реализује сопствено право из гаранције «за отклањање грешака - кварова у гарантном року», и да уговор откаже (једнострано раскине) достављањем одговарајућег писмена о отказу добављачу.

Ову гаранцију, наручилац може наплатити за случај несавесног и неблаговременог отклањања кварова на уграђеним уређајима у гарантном року од \_\_\_\_\_ месеци рачунајући од дана уградње и пуштања у рад сваког уређаја појединачно (нпр. неотклањање кварова у уговореном року од 2 дана, невршење замене уређаја новим исправним, опструкција у пријему позива наручиоца - рекламације ради отклањања кварова и др.).

Предметну гаранцију наручилац може наплатити у року од 30 дана, рачунајући од истека гарантног рока за последњи уграђени уређај из уговореног континента .

За случај отказа уговора у смислу предњих навода, уговор о јавној набавци престаје да важи даном достављања писмена о отказу добављачу.

Раскидом уговора, престаје и обавеза добављача, да уграђене уређаје надаље редовно одржава и сервисира до истека гарантног рока.

#### **Члан 18.**

Трошкови редовног одржавања, као и трошкови сервисирања, поправке и замене неисправних делова и склопова у оквиру гарантног рока, падају у целости на терет добављача, изузев трошкова отклањања кварова који су последица нестручног руковања, или лома и сл. који су проузроковала лица за које одговара наручилац или су последица више силе.

#### **Члан 19.**

Бројеви телефакса, посредством којих ће наручилац вршити пријављивање кварова на уређајима током гарантног рока и остваривати другу комуникацију са добављачем су:

\_\_\_\_\_.

Добављач је дужан да све организационе јединице наручиоца, без одлагања, у писаној форми, обавести о евентуалној промени броја контакт-телефакса.

#### **Члан 20.**

На дан закључења уговора добављач је дужан да наручиоцу преда :

- једну бланко сопствену соло меницу потписану и печатирану, наплативу на први позив корисника, овде наручиоца, која се попуњава на износ од 10 % укупне вредности уговора, (без ПДВ) и то «за добро извршење посла» коју наручилац може наплатити за случај прекорачења («пробијања») уговореног рока испоруке, уградње и пуштања у рад свих купљених клима уређаја, испоруке неадекватних клима уређаја и сл. Предметну гаранцију наручилац може наплатити у року од 30 дана по истеку уговореног рока испоруке, уградње и пуштања у рад свих наручених клима уређаја.

- једну бланко сопствену соло меницу, наплативу на први позив корисника, овде наручиоца, која се попуњава на износ од 10% вредности уговора, (без ПДВ) и то «за отклањање грешака-кварова у гарантном року» коју наручилац може наплатити за случај несавесног и неблаговременог отклањања кварова на уграђеним клима уређајима у гарантном року од \_\_\_\_\_ месеци, рачунајући од дана уградње и пуштања у рад сваког уређаја појединачно (нпр. неотклањање кварова у уговореном року од 2 дана, невршење замене уређаја новим исправним, опструкција у пријему позива - рекламације ради отклањања кварова и др.). Предметну меницу наручилац може наплатити у року који је 30 дана дужи рачунајући од дана истека гарантног рока за последњи уграђени клима уређај из уговореног континента.

Уколико добављач приликом закључења уговора не достави менице, уговор се закључује са одложеним условом и почиње да се примењује од дана предаје меница, а рок за њихову предају након закључења уговора не може бити дужи од седам дана од дана потписивања уговора

#### **Члан 21.**

Наручилац је дужан да меницу «за добро извршење посла», уколико не буде наплаћена, врати добављачу у року од 40 дана, по истеку уговореног рока испоруке, уградње и пуштања у рад свих уговорених уређаја.

Наручилац је дужан да меницу «за отклањање грешака-кварова у гарантном року», уколико не буде наплаћена, врати добављачу у року од 40 дана по истеку гарантног рока за последњи уграђени уређај из уговореног контингента.

#### **Члан 22.**

Потраживања из закљученог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

#### **Члан 23.**

Овај уговор се закључује на период од 12 месеци, односно до истека гарантног рока по испоруци, уградњи и пуштању у рад «последњег» клима уређаја из купљеног контингента, после чега аутоматски престаје да важи уз услов, да га наручилац претходно не раскине једнострано (отказом) у смислу члана 13. и 17. овог уговора.

#### **Члан 24.**

На односе уговорних страна који овим уговором нису детаљније уређени, сходно ће се примењивати одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима као и других позитивних прописа.

#### **Члан 25.**

Евентуални спорови који могу проистећи из овог Уговора, а које уговорне стране не реше заједнички и споразумно, решаваће стварно надлежни суд у Нишу.

#### **Члан 26.**

Уговор ступа на снагу и производи правно дејство, почев од дана потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна, односно од дана предаје менице за добро извршење посла и менице за отклањање грешака у гарантном року.

#### **Члан 27.**

Уговор је сачињен у четири (4) истоветна примерка, од којих по два примерка након потписивања и протоколисања задржава свака од уговорних страна.

ЗА НАРУЧИОЦА  
КООРДИНАТОР

ЗА ДОБАВЉАЧА  
ДИРЕКТОР

---

др Јасмина Ивановић Кнежевић, дипл.правник

Образац 8

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ**

Назив (фирма) понуђача: \_\_\_\_\_

Седиште понуђача: \_\_\_\_\_  
(место и адреса)

Лице овлашћено за заступање  
понуђача – потписник изјаве понуђача: \_\_\_\_\_  
(име и презиме)

**ИЗЈАВА**

У својству овлашћеног лица понуђача изјављујем под пуном кривичном и материјалном одговорношћу и својеручно потписујем, да понуђач ангажује минимално 2 радника који су засновали радни однос пре отварања понуда за предметну јавну набавку чији се подаци дају у следећем табеларном прегледу:

РБ	Презиме и име радника	ЈМБГ	Датум заснивања радног односа
1.			
2.			

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Место: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ЧУВАЊУ ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА**

---

*(пословно име или скраћени назив)*

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу укључујући и подизвођаче, да ћу све податке који су нам стављени на располагање у поступку предметне јавне набавке и приликом реализације Уговора, чувати и штитити као поверљиве и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

(Изјава о чувању поверљивих података биће саставни део уговора)

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ  
ЗА КОРИСНИКА «СОЛО» МЕНИЦЕ ДУЖНИКА

Дужник: \_\_\_\_\_

Поверилац: Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе, Регионално одељење Ниш, ул. Страхињића Бана бб, ПИБ: 100020943, коју у складу са тачком III Решења директора Пореске управе бр. 000-119-00-05556-10-1/2015-10001 од 21.06.2016. године, заступа координатор Регионалног одељења за материјалне ресурсе Ниш, др Јасмина Ивановић Кнежевић, дипл.правник. У статусу Дужника предајемо Повериоцу «соло» меницу серије \_\_\_\_\_ и истог овлашћујемо да меницу може попунити на износ од \_\_\_\_\_ динара.

(10 % вредности Уговора о јавној набавци добара без ПДВ-а)

и безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски наплатити на наш терет са рачуна:

- |                       |             |             |
|-----------------------|-------------|-------------|
| 1. _____              | број. _____ |             |
| назив и седиште банке |             | број рачуна |
| 2. _____              | број. _____ |             |
| назив и седиште банке |             | број рачуна |

наплативу на први позив корисника, овде Наручиоца, а све то на име финансијског обезбеђења–гаранције „за добро извршење посла“ – Уговора о јавној набавци добара - сплит клима уређаја, класа енергетске ефикасности „А“ или виша, расхладног капацитета од 12000 Btu/h (8 клима уређаја), са услугом уградње, као и редовног одржавања и сервисирања у гарантном року и испоруком «F-co» службене просторије организационих јединица наручиоца - Пореске управе, РО Ниш, у отвореном поступку, број: 11-Н 500-404-01-00253/17-Ј 5008\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2017. године.

Гарантовани износ се може наплатити безусловно у року од 30 дана по истеку уговореног рока испоруке, уградње и пуштања у рад свих наручених клима уређаја и то за случај прекорачења уговореног рока испоруке, уградње и пуштања у рад свих купљених клима уређаја, испоруке неадекватних клима уређаја и сл. од стране добављача. Услови достављања менице на наплату јесу: (1) да је претходно, добављач од стране наручиоца писаним путем упозорен на конкретна понашања која се квалификују као непоштовање уговорних обавеза, (2) да је добављач и после добијања упозорења, наставио са непоштовањем уговорених обавеза, (3) да је наручилац сачинио службену белешку и констатовао чињенице /непоштовање уговорних обавеза/, које је добављач учинио пошто је претходно примио упозорење из тачке (1).

Претходно писано упозорење /тачка 1/ и службена белешка /тачка 3/, обавезно се прилажу уз меницу добављача приликом њеног достављања на наплату.

Дужник изричито и безусловно овлашћује банке код којих има рачуне, да наплату-плаћање изврше на терет свих његових рачуна (рачуна Дужника) као и да налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на његовим рачунима уопште нема средстава или нема довољно средстава, или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник изјављује да се одриче права на повлачење и отказивање налога за наплату и на сторнирање задужења по основу обавеза по Уговору.

Меница дужника је важећа и у случају да у току трајања рока за њену наплату дође до промена лица овлашћених за располагање средствима на рачунима дужника, или до других статусних промена код дужника.

Дужник је кривично и материјално одговоран за истинитост навода и озбиљност воље исказане у овој Изјави.

Датум издавања овлашћења

М.П.

Дужник-издавалац менице

\_\_\_\_\_ 2017. године

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ  
ЗА КОРИСНИКА «СОЛО» МЕНИЦЕ ДУЖНИКА

Образац 10а

Дужник: \_\_\_\_\_

Поверилац: Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе, Регионално одељење Ниш, ул. Страхињића Бана бб, ПИБ: 100020943, коју у складу са тачком III Решења директора Пореске управе бр. 000-119-00-05556-10-1/2015-10001 од 21.06.2016. године, заступа координатор Регионалног одељења за материјалне ресурсе Ниш, др Јасмина Ивановић Кнежевић, дипл.правник. У статусу Дужника предајемо Повериоцу «соло» меницу серије \_\_\_\_\_ и истог овлашћујемо да меницу може попунити на износ од \_\_\_\_\_ динара.

(10 % вредности Уговора о јавној набавци добара без ПДВ-а)

и безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски наплатити на наш терет са рачуна:

1. \_\_\_\_\_ број. \_\_\_\_\_  
назив и седиште банке \_\_\_\_\_ број рачуна \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_ број. \_\_\_\_\_  
назив и седиште банке \_\_\_\_\_ број рачуна \_\_\_\_\_

наплативу на први позив корисника, овде Наручиоца, а све то на име финансијског обезбеђења–гаранције „за отклањање грешака-кварова на уграђеним клима уређајима у гарантном року“ од \_\_\_\_\_ месеци – Уговора о јавној набавци добара - сплит клима уређаја класа енергетске ефикасности „А“ или виша, расхладног капацитета од 12000 Wtu/h (8 клима уређаја), са услугом уградње, као и редовног одржавања и сервисирања у гарантном року и испоруком «F-co» службене просторије организационих јединица наручиоца - Пореске управе, РО Ниш, у отвореном поступку, број: 11-Н 500-404-01-00253/17-J 5008\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2017. године.

Гарантовани износ Наручилац може наплатити за случај несавесног и неблаговременог отклањања кварова на уграђеним клима уређајима у гарантном року од \_\_\_\_\_ месеци (нпр. неотклањање кварова у уговореном року од 2 дана, невршење замене уређаја новим исправним, опструкција у пријему позива – рекламације ради отклањања кварова и др.). Предметну меницу Наручилац може наплатити безусловно у року који је 30 дана дужи рачунајући од дана истека гарантног рока за последњи уграђени уређај из уговореног континента. Услови достављања менице на наплату јесу: (1) да је претходно, добављач од стране наручиоца писаним путем упозорен на конкретна понашања која се квалификују као непоштовање уговорних обавеза, (2) да је добављач и после добијања упозорења, наставио са непоштовањем уговорених обавеза, (3) да је наручилац сачинио службену белешку и констатовао чињенице /непоштовање уговорних обавеза/, које је добављач учинио пошто је претходно примио упозорење из тачке (1).

Претходно писано упозорење /тачка 1/ и службена белешка /тачка 3/, обавезно се прилажу уз меницу добављача приликом њеног достављања на наплату.

Дужник изричито и безусловно овлашћује банке код којих има рачуне, да наплату-плаћање изврше на терет свих његових рачуна (рачуна Дужника) као и да налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на његовим рачунима уопште нема средстава или нема довољно средстава, или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник изјављује да се одриче права на повлачење и отказивање налога за наплату и на сторнирање задужења по основу обавеза по Уговору.

Меница дужника је важећа и у случају да у току трајања рока за њену наплату дође до промена лица овлашћених за располагање средствима на рачунима дужника, или до других статусних промена код дужника.

Дужник је кривично и материјално одговоран за истинитост навода и озбиљност воље исказане у овој Изјави.

Датум издавања овлашћења

М.П.

Дужник-издавалац менице

\_\_\_\_\_ 2017. године

## **6) УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1) ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### **2) НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Министарство финансија, Пореска управа, Регионално одељење за материјалне ресурсе Ниш, ул. Страхињића Бана бб, 18000 Ниш, са назнаком: „Понуда за јавну набавку добара - сплит клима уређаја, класа енергетске ефикасности „А“ или виша, расхладног капацитета од 12000 Wtu/h (8 клима уређаја), са испоруком «F-co» службене просторије организационих јединица Наручиоца, услугом уградње/монтаже, као и редовног одржавања и сервисирања у гарантном року, за потребе Наручиоца, Пореске управе – РО Ниш и његових организационих јединица у отвореном поступку, на период од 12 месеци, ЈН бр. 11-Н/2017 - НЕ ОТВАРАТИ”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **05.06.2017. године до 12:00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручулац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Понуда мора бити у складу са Законом о јавним набавкама, позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом,
- понуђач понуду доставља у писаном облику на обрасцима садржаним у конкурсној документацији,
- обрасце и изјаве дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђач попуњава читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом,
- потписивањем понуде понуђач се изјашњава да је у потпуности разумео и прихватио све услове из конкурсне документације.

• евентуалне грешке настале приликом попуњавања образаца, изјава и модела уговора из конкурсне документације и исправљене коректором или рукописом, морају се оверити печатом и потписом одговорног лица,

Уколико понуду подноси група понуђача обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под



материјалном и кривичном одговорношћу (Изјава о независној понуди, Изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. став (2). Закона) који морају бити потписани и оверени печатом од стране **сваког понуђача** из групе понуђача. У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјаве под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

### 3) ОТВАРАЊЕ ПОНУДЕ

Јавно отварање понуда одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, дана **05.06.2017.** године у **12:15** часова на адреси: Пореска управа, РО Ниш ул. Страхињића бана бб.

Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда морају комисији за јавну набавку наручиоца уручити писмена овлашћења за учешће у поступку јавног отварања понуда које мора бити заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица понуђача.

### 4) ПАРТИЈЕ

Набавка није обликована по партијама.

### 5) ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### 6) НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство финансија, Пореска управа, РО Ниш ул. Страхињића бана бб, са назнаком:

**„Измена понуде за јавну набавку добара** - сплит клима уређаја, класа енергетске ефикасности „А“ или виша, расхладног капацитета од 12000 Wtu/h (8 клима уређаја), са испоруком «F-co» службене просторије организационих јединица наручиоца - Пореске управе, РО Ниш, услугом уградње/монтаже, као и редовног одржавања и сервисирања у гарантном року, у отвореном поступку, на период од 12 месеци, **ЈН бр. 11-Н/2017 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

**„Допуна понуде за јавну набавку добара** - сплит клима уређаја, класа енергетске ефикасности „А“ или виша, расхладног капацитета од 12000 Wtu/h (8 клима уређаја), са испоруком «F-co» службене просторије организационих јединица наручиоца - Пореске управе, РО Ниш, услугом уградње/монтаже, као и редовног одржавања и сервисирања у гарантном року, у отвореном поступку, на период од 12 месеци, **ЈН бр. 11-Н/2017 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

**„Опозив понуде за јавну набавку добара** -сплит клима уређаја, класа енергетске ефикасности „А“ или виша, расхладног капацитета од 12000 Wtu/h (8 клима уређаја), са испоруком «F-co» службене просторије организационих јединица наручиоца - Пореске управе, РО Ниш, услугом уградње/монтаже, као и редовног одржавања и сервисирања у гарантном року, у отвореном поступку, на период од 12 месеци, **ЈН бр. 11-Н/2017 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара** - сплит клима уређаја, класа енергетске ефикасности „А“ или виша, расхладног капацитета од 12000 Wtu/h (8 клима уређаја), са

испоруком «F-co» службене просторије организационих јединица наручиоца- Пореске управе, РО Ниш, услугом уградње/монтаже, као и редовног одржавања и сервисирања у гарантном року, у отвореном поступку, на период од 12 месеци, **ЈН бр. 11-Н/2017 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

#### **7) ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ САМОСТАЛНО ПОДНЕО ПОНУДУ**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

Све понуде које су поднете супротно овој забрани наручилац ће одбити.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

#### **8) АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

#### **9) УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове изчлана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују и друга питања, а која наручилац не одређује овом конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **10) НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### 10.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања рачуна понуђача за испоручене и уграђене клима уређаје појединачним организационим јединицама Наручиоца износи 30 дана.

Рок плаћања тече (рачуна се) од дана уградње и пуштања у рад «последњег» уређаја у одређеној организационој јединици Наручиоца (када је за потребе те јединице уграђено више уређаја), у којој се врши уградња/монтажа и пуштање у рад клима уређаја.

Обавезни прилог рачуна (и услов да исти буде плаћен), јесте и један примерак изворника акта - записника потписаног од стране овлашћеног лица организационе јединице Наручиоца, и радника понуђача, а којим се потврђује пријем и монтажа клима.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

*Уколико је изабрани понуђач страном правно или физичко лице дужан је да пре закључења уговора достави доказ о отвореном нерезидентном динарском рачуну и да приликом закључења уговора достави доказ о томе.*

### 10.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок за понуђене апарате мора бити најмање 24 месеца. Непосредно по уградњи и пуштања у рад клима уређаја, на обрасцу гаранције уписује се датум уградње, од ког дана почиње да тече гарантни рок. Гаранција се предаје овлашћеном лицу наручиоца у одређеној организационој јединици

### 10.3. Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)

Испорука уговорених количина клима уређаја извршиће се у року који не може бити дужи од 20 дана од дана закључења уговора.

Испорука се врши на територији коју обухвата Пореска управа, Регионално одељење Ниш. «F-со» пословни објекти организационих јединица наручиоца, а према подацима из Прилога 1, који је саставни део конкурсне документације и то сукцесивно сваког дана, изузев суботом и недељом и евентуално на дан државног празника, а у времену од 8,00 до 15,30 часова (изузетно, само у појединачним случајевима, а на изричитих захтев Продавца и до 20,00 часова).

Наручилац може добављачу дати евентуалну диспозицију - сугестију приоритета (редоследа) уградње/монтаже предметних клима уређаја по организационим јединицама, што је добављач дужан да уважи, уколико то није у супротности са његовим економским интересима, или не изискује ванредне трошкове.

О тачном датуму и сату планираних појединачних испорука и монтаже клима уређаја, добављач је обавезан да претходно благовремено, током реализације уговора, обавештава овлашћена лица организационих јединица наручиоца (директоре филијала, шефове експозитура, руководиоце одељења) код којих уградњу/монтажу треба извршити.

### 10.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

#### **11) ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је урачуната цена предмета јавне набавке, односно клима уређаја, испорука и монтажа.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

#### **12) ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

#### **13) ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Понуђач је дужан да у понуди достави:

**Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла** и то бланко соло меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 (тридесет) дана по истеку уговореног рока испоруке и монтаже свих наручених клима уређаја.

Уколико продавац приликом потписивања уговора не достави соло меницу, уговор се закључује са одложеним условом и почиње да се примењује од дана предаје соло менице, а који не може бити дужи од седам дана од дана потписивања уговора.

Наручилац је дужан да гаранцију „за добро извршење посла“, уколико не буде наплаћена, врати изабраном понуђачу – добављачу, у року од 40 дана од дана коначне испоруке добара.

У случају подношења заједничке понуде, средство обезбеђења доставља добављач који је у Споразуму одређен као носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем.

Меница мора бити регистрована у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл.гласник РС“, бр.

56/2011).

**Средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року,** и то бланко соло меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, које ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а . Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 (тридесет) дана по истеку гарантног рока за последњи уграђени клима уређај из уговореног контингента.

Наручилац ће уновчити меницу као средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року, у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

Наручилац је дужан да гаранцију «за отклањање грешака-кварова у гарантном року», уколико не буде наплаћена, врати добављачу у року од 40 дана по истеку гарантног рока за последњи уграђени уређај из уговореног контингента.

Услови достављања менице на наплату јесу: (1) да је претходно, добављач од стране наручиоца писаним путем упозорен на конкретна понашања која се квалификују као непоштовање уговорних обавеза, (2) да је добављач и после добијања упозорења, наставио са непоштовањем уговорених обавеза, (3) да је наручилац сачинио службену белешку и констатовао чињенице /непоштовање уговорних обавеза/, које је добављач учинио пошто је претходно примио упозорење из тачке (1).

Евентуално одбијање изабраног понуђача да непосредно пре потписивања уговора достави сопствене «соло» менице, наручилац ће сматрати да је понуђач одбио да закључи уговор о јавној набавци и у том случају може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем, а све сходно члану 113. Закона о јавним набавкама.

#### **14) ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

Саставни део конкурсне документације је изјава о чувању поверљивих података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости. Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописима утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рандирање понуде.

#### **15) ПРЕУЗИМАЊЕ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА**

Предметна јавна набавка не садржи техничку документацију и планове.

#### **16) ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у складу са чланом 63. став 2. Закона у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем

понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се уз напомену: „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, набавка добара -сплит клима уређаја, класа енергетске ефикасности „А“ или виша, за потребе Пореске управе – РО Ниш број: ЈН 11-Н/2017.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

Уколико понуђач изабере комуникацију путем електронске поште или факсом, наручилац ће пријем документа вршити у току радног дана и радног времена од 7.30 до 15.30 часова (субота, недеља и државни празници не сматрају се радним данима).

Када једна страна изабере комуникацију путем електронске поште или факсом дужна је да у складу са одредбом члана 20. Закона о јавним набавкама, на захтев стране која врши достављање, потврди пријем сваког документа достављеног на изабрану адресу електронске поште или број факса када је то неопходно као доказ да је достављање извршено, а колико такву потврду не изврши, узима се претпоставка да је достављање предметног документа извршено.

#### **17) ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **18) ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЊИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа

о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. став 2. Закона о јавним набавкама). (Образац бр. 5 конкурсне документације).

#### **19) КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА, КАО И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

#### **20) РОКОВИ И НАЧИН ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА, УПУТСТВО О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 151. СТАВ 1. ТАЧКА 1)-7) ЗАКОНА, ИЗНОС ТАКСЕ ИЗ ЧЛАНА 156. СТАВ 1. ТАЧКА 1)-3) ЗАКОНА И УПУТСТВОМ О ПОТВРДИ ИЗ ЧЛАНА 151. СТАВ 1. ТАЧКА 6. ЗАКОНА КОЈИМ СЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА ЈЕ ТАКСА ИЗВРШЕНА, А КОЈА СЕ ПРИЛАЖЕ УЗ ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПРИЛИКОМ ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА НАРУЧИОЦУ**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице. Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-mail: [srdjan.stevanovic@purs.gov.rs](mailto:srdjan.stevanovic@purs.gov.rs), [sasa.stancic@purs.gov.rs](mailto:sasa.stancic@purs.gov.rs) факсом на број 018/241-041 или препорученом пошиљком са повратницом.

Уколико се захтев за заштиту права доставља путем е-mailа или факса, исти се може доставити радним даном од понедељка до петка, у радно време наручиоца од 7.30 до 15.30 часова (субота, недеља и државни празници не сматрају се радним данима).

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

У случају када се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива или конкурсна документација наручиоца, захтев за заштиту права може се поднети најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио, захтев ће се сматрати благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 2 дана пријема захтева за заштиту права.

- 1) Податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 2) Повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 3) Чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 4) Потврду о уплати таксе из члана 156. Закона;
- 5) Потпис подносиоца.

Као доказ о уплати таксе прихватиће се:

1. **Потврда о извршеној уплати таксе** из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:  
(1) да буде издата од стране банке (поште) и да садржи печат банке (поште);

- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и и датум извршења налога;
- (3) износ таксе у висини од 120.000,00 динара;
- (4) број рачуна буџета: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: Буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке(поште).

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1. **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава),


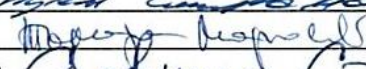
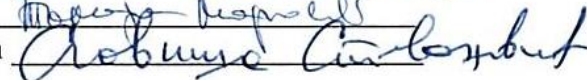
Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138 –167. Закона о јавним набавкама.

#### 21) РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.


У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама.

Комисија у саставу:


1. Срђан Стевановић 
2. Тамара Марковић 
3. Славиша Стевановић 
- 4.

Руководилац групе

Срђан Стевановић 

Начелник одељења  
Љиљана Ђурчић 

КООРДИНАТОР

  
др Јасмина Ивановић Кнежевић, дипл.правник



**Потребе организационих јединица РО Ниш за клима уређајима**

<b>Редни број</b>	<b>Организациона јединица Наручиоца</b>	<b>Број клима уређаја расхладног капацитета 12.000 Wtu/h</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
<b>1</b>	<b>Регионално одељење за материјелне ресурсе Ниш</b>	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>Регионално одељење за другостепени поступак Ниш</b>	<b>1</b>
<b>3</b>	<b>Регионално одељење за људске ресурсе Ниш</b>	<b>1</b>
<b>4</b>	<b>Регионално одељење Пореске полиције, Одсек у Лесковцу</b>	<b>1</b>
<b>5</b>	<b>Сектор за образовање, комуникацију и међународну сарадњу, Регионално одељење Ниш</b>	<b>1</b>
<b>6</b>	<b>Филијала Неготин</b>	<b>1</b>
<b>7</b>	<b>Експозитура Нишка Бања</b>	<b>1</b>
<b>УКУПНО:</b>		<b>8</b>